



Referència: URV.F02.00.00 2018MEC€NES
1355 U07 E30 N-2018MEC€NES
Assumpte: Resolució Vicerector

AJUTS PER FOMENTAR EL FINANÇAMENT DE PROJECTES DE RECERCA I INNOVACIÓ A TRAVÉS DEL MICROMECEMATGE (FINANÇAMENT COL·LECTIU O CROWDFUNDING) – (2018MEC€NES)

Resolució de 27 de abril de 2018, del vicerector de Política Científica i de Recerca, president de la Comissió de Política Científica i de Transferència, delegada del Consell de Govern, en execució de l'acord del dia 19 de abril de 2018 de la citada Comissió, per la qual es convoquen ajuts per al finançament de projectes de recerca i innovació a través del micromecenatge (finançament col·lectiu o crowdfunding) – (2018MEC€NES)

El II Pla Estratègic de Recerca i Innovació, aprovat pel Claustre universitari el passat 1 de juny de 2017 estableix com a primer dels seus eixos d'actuació l'impacte social de la recerca que li permet contribuir a maximitzar l'impacte de la recerca que genera, mobilitzant tot el seu potencial en cooperació amb l'entorn, especialment amb les entitats del tercer sector, i amb les xarxes globals de coneixement a les quals pertanyen els investigadors.

La URV llença, així, la primera convocatòria de finançament col·lectiu de projectes d'R+D+I per contribuir a la creació i difusió del coneixement i establir vies de col·laboració i assistència a la societat, en especial les entitats del tercer sector, tot materialitzant d'aquesta manera la línia d'acció 1.3.1. del II Pla Estratègic de Recerca i Innovació que busca catalitzar la reflexió i l'acció col·lectiva en reptes rellevants per a les futures generacions.

La convocatòria vol promocionar la realització de projectes de transferència del coneixement i innovació que facilitin el progrés social, econòmic i cultural en els diversos àmbits d'activitat de la URV mitjançant el micro-finançament col·lectiu, més conegut pel terme anglès *crowdfunding*.

Així doncs, a la vista dels motius exposats i atès l'Acord de la Comissió de Política Científica i de Transferència, adoptat en la sessió 2/2018, de 19 d'abril, pel qual s'aproven les bases reguladores del procediment per a la concessió d'ajuts per al finançament de projectes de recerca i innovació a través del micromecenatge (finançament col·lectiu o crowdfunding) i s'obre la convocatòria per a l'any 2018,

RESOLC:

1. Que es publiqui íntegrament a la [seu electrònica](#) de la URV l'Acord de la Comissió de Política Científica i de Transferència, de 19 d'abril de 2018 d'aprovació de les bases reguladores del procediment per a la concessió d'ajuts per al finançament de projectes de



recerca i innovació a través del micromecenatge (finançament col·lectiu o crowdfunding) i d'obertura de la convocatòria per a l'any 2018, que figura com a annex a aquesta Resolució.

2. Contra aquest Acord de la Comissió de Política Científica i de Transferència, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació a través de la seu electrònica de la URV, sense perjudici d'interposar potestativament recurs de reposició davant del Consell de govern en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació a través de la seu electrònica de la URV d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015.

Tarragona, 27 d'abril de 2018

Josep Manel Ricart Pla
Vicerector de Política Científica i de Recerca



Referència: URV.F02.00.00 2018MEC€NES
1355 U07 E30 N-2018MEC€NES
Assumpte: Bases de convocatòria

ANNEX

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER FOMENTAR EL FINANÇAMENT DE PROJECTES DE RECERCA I INNOVACIÓ A TRAVÉS DEL MICROMECCENATGE (FINANÇAMENT COL·LECTIU O CROWDFUNDING) (2018MEC€NES)

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és:

1. Promoure i fomentar la captació de fons, a través del micromecenatge, per finançar projectes de recerca i innovació destinats a l'avenç de la societat en els diversos àmbits d'activitat de la URV, atorgant una quantitat econòmica als sol·licitants per preparar la seva campanya de micromecenatge a través d'una plataforma.
2. Acompanyar els projectes seleccionats tant en la preparació com en la captació de fons a través del micromecenatge, així com durant l'execució del propi projecte, una vegada finalitzada la fase de captació de fons.
3. Divulgar la recerca i la innovació desenvolupada a la URV entre la societat, de manera que la població participi en la seva realització convertint-se així en mecenes.

2. Sol·licitants

1. Podrà presentar sol·licituds a aquesta convocatòria el personal docent i investigador de la URV que compleixi els requisits següents:

- Tenir el pacte de dedicació complet.
- Pertànyer a un grup o centre de recerca de la URV.
- Tenir vinculació estatutària o laboral amb la URV amb dedicació a temps complet.
- Estar en situació de servei actiu o similar.
- Disposar del codi d'identificació ORCID ID vinculat a la URV.

2. Les sol·licituds han de ser presentades pels investigadors responsables (en endavant promotors) del projecte.



3. D'acord amb allò establert a la Mesura 5.3 del II Pla d'Igualtat de la URV, també poden ser sol·licitants d'un ajut en aquesta convocatòria, en qualitat de promotor, el personal investigador que es reincorpori a la recerca després d'un període d'absència per tenir cura de persones dependents, d'acord amb la normativa vigent aplicable.

4. La resta de l'equip investigador està format per personal docent i investigador de la URV en servei actiu i el pacte de dedicació complet i per aquell altre personal de la URV que, sense haver-lo de complimentar, realitzi tasques d'investigació relacionades amb la sol·licitud presentada. En general, es recomana que compleixi els mateixos requisits que el promotor.

5. El personal investigador del projecte ha de classificar-se segons les categories següents:

5.1. Membres de l'equip d'investigació que tinguin vinculació funcional o laboral amb la URV, titulació superior i realitzi funcions d'investigació.

5.2. Altres membres de l'equip d'investigació pertanyents a la URV no inclosos en la modalitat anterior. Aquests poden ser titulats superiors vinculats a la URV mitjançant contracte d'obra o servei que realitzi tasques d'investigació relacionades amb la sol·licitud presentada o que gaudeixin d'un ajut d'investigació predoctoral o postdoctoral.

5.3. Membres de l'equip d'investigació pertanyents a altres organismes.

6. El pla de treball pot recollir la resta de persones que participin en l'equip d'investigació, com ara personal tècnic de suport a la recerca o altres tipus de col·laboradors científics de dins i fora de la URV. Aquestes persones no comptabilitzen a efectes d'equivalent a dedicació plena (EDP).

7. La participació en els equips d'investigació esmentats en el punt anterior ha d'ajustar-se a les condicions següents:

7.1. Tant el promotor com la resta de l'equip d'investigació només poden participar amb dedicació única en una sol·licitud de projecte d'aquesta convocatòria.

7.2. El personal vinculat a altres organismes precisa autorització expressa del seu organisme per participar en el projecte.

8. La participació com a responsable principal o membre de l'equip investigador en aquesta convocatòria és compatible amb la participació en qualsevol altra actuació d'altres convocatòries.

3. Tipologia de projectes



En aquesta convocatòria tenen cabuda tota mena de projectes de recerca i innovació sorgits a la URV, que contribueixin a la resolució o millora de problemes i reptes de la societat actual, projectes que siguin d'especial interès per al conjunt de la societat i / o per a sectors d'ella, en concret per a les entitats del tercer sector del sud de Catalunya.

4. Període realització

1. El període necessari per a l'execució del projecte ha de ser màxim d'un any.
2. Aquesta convocatòria finançarà les despeses generades des de l'1 de setembre de 2018 fins al 31 d'agost de 2019.

5. Despesa elegible

1. Poden ser despeses elegibles d'aquesta convocatòria els costos de preparació i desenvolupament de les activitats prèvies a la publicació dels projectes a la plataforma de captació de fons seleccionada, tals com:

- Edició i realització de vídeos promocionals.
- Patrocini a xarxes socials per a la difusió de la campanya.
- Edició i realització de material divulgatiu del projecte.
- Viatges i dietes relatius a la divulgació de la campanya de micromecenatge del projecte.
- Despeses derivades de la publicació del projecte a la plataforma de captació de fons.
- Una vegada finalitzada la campanya de captació de fons realitzada des de la plataforma seleccionada, si el projecte aconsegueix superar la xifra mínima marcada a la plataforma, les despeses no executades de la present convocatòria (fins a un màxim del 50% de l'ajut assignat) podran mantenir-se al pressupost del projecte a desenvolupar. En el cas que no s'assoleixi la recaptació mínima per tirar endavant el projecte des de la plataforma, aquest import serà considerat fons no utilitzat, de la mateixa manera que els fons no utilitzats que excedeixin del 50% anteriorment mencionat.

2. Els ajuts són compatibles amb qualsevol altre ajut d'igual característiques per a la mateixa finalitat concedits per una entitat o institució diferent de la URV.

6. Sol·licitud

Les sol·licituds han de ser formalitzades a través del formulari que està a disposició de les persones interessades a l'[enllaç següent](#) acompanyat de la memòria descriptiva del projecte.



7. Lloc de presentació de sol·licituds

1. Els sol·licitants han de presentar la documentació que s'especifica més amunt, degudament signada, per alguna de les vies següents:

1.1. Registre telemàtic de la URV. Els sol·licitants accediran al registre telemàtic a través de la [seu electrònica](#) de la URV o bé directament a través de l'[enllaç següent](#).

1.2. Registre presencial de la URV. Els sol·licitants accediran al Registre auxiliar de la Unitat de Doctorat i Recerca (UDR), Carrer Marcel·lí Domingo, 2-6 - 43007 Tarragona, o a qualsevol altre Registre de la URV. Per consultar la localització i els horaris dels registres físics de la URV, consulteu l'[enllaç següent](#).

2. També es poden trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En aquest últim cas, la persona interessada ho haurà de comunicar a la UDR mitjançant tèlex, telegrama, fax o correu electrònic, dins del període de presentació de sol·licituds.

8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds resta obert des del 17 de maig fins al 6 de juny de 2018.

9. Esmena de la sol·licitud

1. Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació de què, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, en els termes i d'acord amb els requisits previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb els efectes previstos en l'article 21.1 de la citada Llei.

2. Com a resultat de la revisió administrativa, es publicarà la relació de persones candidates admeses i excloses a la [pàgina web](#) del programa.

10. Avaluació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió de Política Científica i de Transferència de la URV.



2. En l'avaluació es podrà comptar amb l'assessorament d'experts, en funció de la temàtica dels projectes proposats. Es seleccionarà un màxim de sis propostes.

3. S'avaluaran les sol·licituds presentades d'acord amb els següents criteris, punts i ponderació:

3.1. Qualitat científica de la proposta (fins a 40 punts)

3.1.1. Caràcter innovador del projecte. (fins a 18 punts)

3.1.2. Interès de l'activitat plantejada per a la societat. (fins a 22 punts)

3.2. Impacte social (capacitat transformadora) (fins a 30 punts)

3.2.1. Contribució a la resolució de problemes i reptes de la societat actual. (fins a 15 punts)

3.2.2. Participació d'entitats del 3r sector en el projecte (fins a 15 punts)

3.3. Pla de difusió (fins a 10 punts)

3.3.1. Accions de divulgació proposades per fer arribar el projecte i la seva campanya de micromecenatge a la societat. (fins a 5 punts)

3.3.2. Utilització de nous canals de comunicació. (fins a 5 punts)

3.4. Equip humà i pressupost (fins a 20 punts)

3.4.1. Multidisciplinarietat de l'equip de recerca. (fins a 8 punts)

3.4.2. Adequació del pressupost per la preparació de la campanya de micromecenatge (fins a 7 punts)

3.4.3. Adequació dels pressupostos total i mínim necessaris per a l'execució del projecte (fins a 5 punts)

4. Tant la Comissió de Política Científica i de Transferència com els experts que avaluin les sol·licituds podran sol·licitar als candidats aclariments sobre el projecte presentat i/o la seva presència en la sessió d'avaluació i, si és necessari, la presentació del projecte per facilitar-ne la clarificació.

11. Resolució dels ajuts: Òrgan competent. Terminis de resolució i notificació. Recursos

1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Vicerectorat de Política Científica i de Recerca.

2. Correspon a la Comissió de Política Científica i de Transferència l'acord de concessió o denegació de les sol·licituds, a la vista de la proposta de selecció, i, si s'escau, de les



al·legacions presentades.

3. La Comissió de Política Científica i de Transferència podrà comptar amb el suport de la Unitat d'Impuls a la Recerca, la Innovació i el Desenvolupament Territorial, el Gabinet de Comunicació, la Unitat de Gestió Administrativa Descentralitzada (UGAD) i la Unitat de Doctorat i Recerca (UDR) de la URV, així com del Centre de Transferència de Tecnologia i Innovació de la Fundació URV (FURV).

4. La proposta de concessió del projecte, amb la corresponent xifra de finançament, o bé la proposta de denegació es comunicarà a la persona interessada a través dels mitjans electrònics.

5. La persona interessada tindrà un termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils per manifestar la seva acceptació, renúncia o exposar les al·legacions que consideri oportunes. Si no es reben al·legacions o una renúncia expressa durant el citat termini, les propostes s'entendran acceptades. Si no es presenten al·legacions en aquest termini, la persona interessada s'entendrà decaiguda en el seu dret a al·legar.

6. La comunicació de la informació a la persona interessada podrà realitzar-se de forma complementària mitjançant la [pàgina web](#) del programa..

7. Correspon al vicerector de Política Científica i de Recerca, president de la Comissió delegada de Política Científica i de Transferència, la resolució de concessió o denegació de les sol·licituds, a la vista dels informes d'avaluació i, si escau, de les al·legacions presentades.

8. Les sol·licituds seran resoltes en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9. El termini per a la resolució podrà ser interromput, d'acord amb la legislació vigent, en el moment de la tramitació de l'expedient durant un període de tres mesos, segons l'article 22.1.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10. La resolució definitiva de les sol·licituds es notificarà als sol·licitants en el termini màxim d'un mes des de les data de resolució a través dels mitjans electrònics.

11. La notificació de la resolució a la persona interessada podrà realitzar-se de forma complementària mitjançant la [pàgina web](#) del programa.

12. Si en aquest termini no s'ha produït resolució expressa, els interessats/des han d'entendre desestimades les seves sol·licituds. L'acord posa fi a la via administrativa.



13. Contra la resolució del vicerector de Política Científica i de Recerca es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació, sense perjudici de poder interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

12. Acceptació de l'ajut

Les persones beneficiàries hauran de lliurar a la UDR el document d'acceptació de l'ajut, degudament signat, en el termini de 10 dies des de la notificació de la resolució de concessió. El model d'acceptació de l'ajut estarà disponible a la [pàgina web](#) del programa.

13. Obligacions dels promotors dels projectes

Seràn obligacions dels promotors dels projectes:

1. Participar, si s'escau, en la formació que proporcioni la plataforma de captació de fons seleccionada, així com si és el cas la URV.
2. Garantir la veracitat i exactitud de les dades.
3. Informar la Universitat en cas d'abandonament del projecte o de la cerca de finançament pel desenvolupament d'aquest.
4. Complir amb el desenvolupament del projecte segons es presenti a la campanya de micromecenatge.
5. Complir amb allò declarat a la campanya de micromecenatge.
6. Proporcionar periòdicament informació relativa als resultats obtinguts durant l'execució del projecte, així com una vegada aquest hagi finalitzat, a la URV o a l'entitat a la que aquesta n'encarregui la gestió.
7. Participar en les actuacions institucionals i/o de comunicació que es duguin a terme en el marc de la convocatòria.
8. Utilitzar la marca URV en els termes següents: l'ús de la marca URV per part dels projectes seleccionats restarà subjecte a les indicacions concretes que estableixi al respecte el contracte celebrat, per a cadascun dels projectes seleccionats, l'acord de col·laboració subscrit entre la URV i la plataforma que correspongui i la resta de normes aplicables bé siguin de caràcter general bé aprovades per la pròpia URV.

14. Modificació de les condicions d'execució

Qualsevol modificació de les condicions d'execució de l'actuació finançada haurà de ser autoritzada de manera expressa pel Vicerectorat de Política Científica i de Recerca, prèvia petició raonada de la persona beneficiària, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació.



15. Dotació i quantia dels ajuts

1. El pressupost total de la convocatòria és de 30.000 €, que són aportats per la Universitat Rovira i Virgili.
2. Els ajuts d'aquesta convocatòria tenen la consideració de subvenció i, d'acord amb la normativa vigent, estan exemptes de tributació per a l'Impost de la Renda de les Persones Físiques.
3. El finançament dels ajuts d'aquesta convocatòria s'imputen a la codificació 7300298 del pressupost de la URV per a l'any 2018.
4. La quantia màxima prevista podrà ser incrementada amb una quantia addicional quan, com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 58.2.a) del Reglament de la Llei General de Subvencions, es produeixi un augment del crèdit disponible abans de la concessió dels ajuts.
5. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si escau, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària que escaigui abans de la resolució de concessió de la subvenció.
6. En tot cas, la declaració dels crèdits finalment disponibles i la seva distribució definitiva es publicaran a la [pàgina web](#) del programa amb caràcter previ a la resolució de concessió sense que aquesta publicitat impliqui l'obertura de termini per presentar noves sol·licituds ni l'obertura d'un nou termini per resoldre.

16. Pagament dels ajuts

1. La quantia de l'ajut es lliurarà en un sol termini per la URV i es tramitarà una vegada resolta la convocatòria i formalitzada l'acceptació per part de la persona beneficiària.
2. L'entitat gestora de l'ajut serà la Fundació URV.

17. Publicació dels projectes a la plataforma

1. Les propostes seleccionades per la present convocatòria hauran de presentar el seu projecte a la plataforma de captació de fons seleccionada.
2. Cada projecte haurà de fer front, amb les pròpies donacions, part de l'ajut o amb fons propis, a les despeses derivades de la gestió de la plataforma, d'acord amb els preus publicitats a la seva pàgina web.



18. Justificació. Seguiment tècnic i econòmic

1. El seguiment tècnic i econòmic de les accions finançades correspon al Vicerectorat de Política Científica i de Recerca, que compta amb el suport de les unitats mencionades anteriorment. La unitat que donarà suport a l'equip investigador en la gestió econòmica de l'ajut serà la FURV.

2. El seguiment tècnic i econòmic es realitzarà a través de l'informe final, d'acord amb el contingut establert a les "Instruccions d'execució i justificació" que figuraran com a annex a l'acord de concessió.

3. L'informe final haurà de ser presentat per l'investigador/a responsable de l'acció al Vicerectorat de Política Científica i de Recerca, segons el model d'imprès normalitzat i els mitjans telemàtics facilitats en el [servidor d'informació](#) de la URV.

4. L'informe final es presentarà dins el termini de tres mesos des de la data de finalització de l'acció.

5. L'informe final, que haurà d'anar signat per l'investigador/a responsable de l'acció, inclourà:

- La quantitat de fons captada.
- La descripció de les fites i l'assoliment dels objectius del projecte.
- La certificació econòmica. L'import de la despesa certificada haurà de correspondre al 100% de l'ajut concedit.

6. Els fons no utilitzats, una vegada finalitzada la vigència de l'ajut, seran reintegrats per part de la FURV mitjançant transvasament de crèdit a la codificació econòmica de partida del pressupost de la URV 7300298).

7. Les quanties recaptades per cada projecte a través de la plataforma, una vegada descomptada la part corresponent a la plataforma per la seva gestió, seran gestionades per la FURV.

8. La quantia ingressada per cada projecte està sotmesa a la normativa vigent de cànons de la URV en concepte de costos indirectes.

9. La quantia restant haurà de destinar-se a finançar les activitats directes relacionades amb el projecte, les despeses del qual estan subjectes a les normes pressupostàries de la FURV.

19. Difusió dels resultats dels projectes



Els promotors dels projectes seleccionats que hagin obtingut finançament a través de la plataforma de micromecenatge han de proporcionar tota la informació requerida per la URV i la FURV per tal que se'n puguin difondre els resultats al canal de la plataforma escollida, així com als webs de la URV, la FURV o les accions de difusió i premsa escollides pel Gabinet de Comunicació i la Comissió de Política Científica i de Transferència, així com per poder-ne informar, segons s'hagi compromès cada projecte, amb els mecenes que hagin col·laborat en el micromecenatge del projecte.

20. Acceptació de les bases

1. La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases.
2. L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases correspon al Vicerectorat de Política Científica i de Recerca.
3. Sense perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer la persona beneficiària, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comporta la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la URV en pròximes convocatòries.
4. Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detectés un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, la persona beneficiària ha de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

22. Difusió dels ajuts

1. La convocatòria dels ajuts, així com la seva concessió, és difosa a través dels canals de comunicació habituals de la URV, que inclouen, entre d'altres, el web i les xarxes socials.
2. Qualsevol actuació generada per la posada en marxa d'aquest programa i resultat derivat de la seva execució han de citar, en l'apartat adequat, la Universitat Rovira i Virgili com a entitat finançadora, així com la plataforma com a entitat col·laboradora, fent esment del número de referència assignat a l'activitat.

23. Normativa d'aplicació

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de



règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

24. Entrada en vigor

Aquesta resolució entra en vigor en la data de la seva aprovació.

Tarragona, 27 d'abril de 2018