

Acord de 9 de juliol de 2009 pel qual s'aprova la Normativa del consell provisional de l'ensenyament d'Arquitectura (CPEA)

ARTICLE 1

El Consell Provisional de l'Ensenyament d'Arquitectura (CPEA) és l'òrgan col·legiat provisional de govern de l'ensenyament d'Arquitectura que assisteix el director mentre no es completi el procés de creació de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura (ETSA).

ARTICLE 2

1. El CPEA està compost per:

- a. El director o directora, el subdirector o subdirectora, el responsable d'ensenyament i el secretari o secretària.
 - b. Tots els professors amb vinculació permanent a temps complet que hi estiguin vinculats.
 - c. Una representació del col·lectiu docent i investigador a temps complet que hi estigui vinculat en una proporció d'un per cada tres o fracció, elegits per aquest col·lectiu i entre aquest.
 - d. Una representació dels professors a temps parcial que hi estiguin vinculats en una proporció d'un per cada sis o fracció, elegits per aquest col·lectiu i entre aquest.
 - e. Una representació dels professors no definits en els apartats a), b), c) i d) d'aquest article que hi estiguin vinculats, en una proporció d'un per cada sis o fracció, elegits per aquest col·lectiu i entre aquest.
 - f. Cinc representants dels estudiants de l'ensenyament d'Arquitectura, elegits pels estudiants de l'ensenyament d'Arquitectura i entre aquests.
 - g. Dos representants del personal d'administració i serveis elegit per aquest col·lectiu i entre els seus membres.
2. Els membres elegibles del CPEA són renovats cada quatre anys, tret dels estudiants, que ho són cada dos, sens perjudici de la possibilitat de fer altres eleccions parcials per cobrir les vacants.

ARTICLE 3

Són competències del CPEA:

- a. Aprovar la memòria anual d'activitats.
- b. Elaborar el pla d'estudis de l'ensenyament d'Arquitectura o d'altres de l'àmbit, proposar-ne l'aprovació i, si escau, la modificació.
- c. Supervisar el funcionament de l'ensenyament d'Arquitectura i l'activitat del professorat que hi imparteix docència.
- d. Garantir el progrés acadèmic dels estudiants i el seu aprenentatge perquè assoleixin els objectius formatius definits en el pla d'estudis corresponent.
- e. Aprovar i aplicar els programes de tutoria i seguiment dels estudiants de l'ensenyament d'Arquitectura.
- f. Garantir la qualitat de la docència, els serveis i l'atenció a l'alumnat.
- g. Proposar programes de postgrau.
- h. Planificar la utilització dels recursos econòmics, establir les directrius generals per administrar-los i ser informat periòdicament de les decisions d'execució adoptades pel director o directora.
- i. Assignar recursos materials als departaments que imparteixin docència en l'ensenyament d'Arquitectura, d'acord amb la programació docent i el responsable d'ensenyament.
- j. Informar sobre les propostes dels departaments relatives al professorat que impartirà docència en l'ensenyament d'Arquitectura mitjançant el responsable d'ensenyament.
- k. Informar sobre les necessitats de professorat, d'acord amb els plans d'activitat docent i les propostes dels departaments relatives a la creació de noves places de professorat i a la destinació de les vacants.
- l. Constituir comissions i altres òrgans d'assessorament i fixar-ne la composició.
- m. Proposar els membres titulars i suplents que han d'integrar les comissions d'accés de professorat.
- n. Totes les altres que el Consell de Govern li atribueixi.

ARTICLE 4

El CPEA el convoca el director o directora, per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels membres del Consell. En aquest darrer cas, el Consell s'ha de convocar en el termini de deu dies hàbils després que la petició s'hagi formalitzat a l'Oficina de Suport a la Direcció.

ARTICLE 5

El CPEA es pot reunir en sessió ordinària i extraordinària. S'ha de reunir en sessió ordinària almenys dues vegades l'any.

ARTICLE 6

1. A l'escrit de convocatòria, en el qual cal indicar el lloc, l'hora de reunió i l'ordre del dia, s'ha d'adjuntar la documentació corresponent, o bé, si s'escau, es dipositarà a l'Oficina de Suport a la Direcció perquè es pugui consultar.
2. Els membres del CPEA han de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores. Es considera vàlida a tots els efectes una convocatòria tramesa només per correu electrònic.

ARTICLE 7

El CPEA queda vàlidament constituït en primera convocatòria, pel que fa a la celebració de les sessions, deliberacions i presa d'acords, si hi és present la majoria absoluta dels membres, sota la presidència del director o directora, o el sotsdirector o sotsdirectora, i el secretari o secretària, o la persona que el substitueixi. En segona convocatòria, que ha de tenir lloc mitja hora després de la primera, queda vàlidament constituït si hi és present la tercera part dels membres, sota la presidència del director o directora, o el sotsdirector o sotsdirectora, i el secretari o secretària, o la persona que el substitueixi.

ARTICLE 8

L'assistència al CPEA té caràcter personal. El vot no és delegable.

ARTICLE 9

1. El secretari o secretària actua com a secretari o secretària del CPEA.
2. El secretari o secretària aixeca acta de cada sessió que celebri el CPEA. Aquest document ha d'especificar necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha dut a terme, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.
3. Les actes s'aproven en la mateixa sessió o en la següent. No obstant això, el secretari o secretària pot emetre certificats sobre els acords específics que s'hagin adoptat, amb el vistiplau del director o directora, sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta.

ARTICLE 10

1. El CPEA debat i adopta acords i resolucions sobre els punts que constin a l'ordre del dia.
2. No pot ser objecte de debat o acord cap assumpte que no estigui inclòs en l'ordre del dia, excepte en el cas que hi siguin presents tots els membres del CPEA i es declari la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

ARTICLE 11

Els acords s'adopten per majoria simple dels membres presents del CPEA, excepte quan aquesta Normativa estableixi una majoria diferent.

ARTICLE 12

1. Les votacions són a mà alçada, excepte aquelles resolucions o acords que afectin persones o quan el vot secret sigui sol·licitat per qualsevol membre de forma explícita.
2. Les votacions a mà alçada no es poden interrompre per cap motiu i mentre es realitzen no es pot entrar ni sortir de la sala de reunions.

ARTICLE 13

Els acords adoptats pel CPEA són efectius des del moment que s'aprovin, excepte en el cas que el mateix acord disposi una altra cosa o en el cas que legalment calgui un tràmit posterior. Els acords esmentats s'han d'exposar al tauler d'anuncis de l'Oficina de Suport a la Direcció i s'han de notificar als òrgans de la Universitat corresponents.

ARTICLE 14

El director o directora, per iniciativa pròpia o bé per iniciativa d'una tercera part dels membres del CPEA, pot proposar la reforma d'aquesta Normativa, la qual requerirà l'acord de la majoria simple dels membres presents del CPEA.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA

El CPEA s'ha de constituir, d'acord amb el que preveu aquesta Normativa, abans d'un termini de tres mesos.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA

El CPEA té caràcter provisional i es mantindrà fins que la Generalitat de Catalunya creï l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i en aquesta Normativa, s'aplicarà la Llei 13/1989, d'organització, funcionament i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat, modificada per la Llei 23/2002, de 18 de novembre, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.