

OFERTA D'OCUPACIÓ TEMPORAL

Lloc de treball:

- Tècnic/a de reforç en informació, tràmits i acreditacions (COVID-19). Servei Català de la Salut.

Funcions a desenvolupar:

- Orientar a la ciutadania i als pacients en els nous circuits, procediments, tràmits i serveis definits com a motiu de la pandèmia, tan des de la vessant presencial com no-presencial, tot incloent a pacients i famílies/tutors.
- Gestionar el cas en tot allò que es pugui efectuar com a suport a l'àmbit assistencial per resoldre l'accés al sistema sanitari públic: programar o reprogramar activitat, o dur a terme tramitacions de prestacions i serveis per tal d'agilitzar i millorar l'accés en circumstàncies excepcionals de tensió sanitària.
- Formar i informar als ciutadans i als pacients en els processos d'atenció, autogestió de tràmits i d'informació, de materials divulgatius, de suport a la ciutadania en mesures preventives de Salut o de protocols derivats de la pandèmia, així com en les diferents modalitats i canals d'atenció presencial i no-presencial, i l'ús d'eines digitals per la ciutadania (app, web, etc.).

Requisits:

- Títol universitari de diplomatura o de grau universitari equivalent al nivell MECES 2 (mínim 180 crèdits ECTS), preferentment en Ciències Socials i Jurídiques.
- Coneixements i/o experiència prèvia en gestió sanitària.
- Certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Es valorarà:

- Experiència prèvia en la difusió de continguts sanitaris.
- Coneixements del model de gestió del Servei Català de la Salut i del Sistema de Salut de Catalunya.
- Perfil professional amb iniciativa, capacitats d'organització i planificació, orientat a la qualitat i als resultats, i amb bones habilitats comunicatives.
- Ús habitual del programari Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook).

Contractació:

- Contracte: temporal.
- Àmbit de treball: Servei Català de la Salut (per treballar a la seu de la Regió Sanitària de Terres de l'Ebre, a la seu de la Regió Sanitària de Lleida, a la seu de la Regió Sanitària del Camp de Tarragona, a la seu de la Regió Sanitària de Catalunya Central, a la seu de la Regió Sanitària de Barcelona - Àmbit Metropolità Ciutat, a la seu de la Regió Sanitària de Barcelona - Àmbit Metropolità Nord, a la seu de la Regió Sanitària de Barcelona - Àmbit Metropolità Sud, i a la seu de la Regió Sanitària de Girona).
- Retribució: tècnic, nivell 3.1 (33.450,48 € anual).
- Jornada: completa (jornada de matí o de tarda, rotativa de dilluns a diumenge).

Les persones interessades que compleixin els requisits poden presentar el seu currículum a l'adreça de correu electrònic dgibert@catsalut.cat. A l'assumpte del correu cal especificar la referència "PC 36/20 Tècnic/a de reforç en informació, tràmits i acreditacions (COVID-19)".

Divisió de Persones i Talent de la Gerència de Persones, Talent i Organització del Servei Català de la Salut.

Barcelona, 5 d'octubre de 2020