

Jurídica

Grau	Dret
Nombre de places	1
Localitat	Tarragona
Remuneració	10€ bruts/hora
Descripció general	Àmbit orientat a l'assessorament jurídic, elaboració de disposicions normatives, anàlisi i interpretació de l'ordenament jurídic, assessorament sobre la legalitat de l'activitat de l'Administració, elaboració i revisió actes administratius, contractació, convenis, subvencions, estatuts, expedients sancionadors, responsabilitat patrimonial, règims d'intervenció administrativa, entre d'altres.
Departaments potencials	• Agricultura, Ramaderia i Pesca • Cultura • Drets Socials i Inclusió • Economia i Finances • Educació i Formació Professional • Empresa i Treball • Igualtat i Feminisme • Interior i Seguretat Pública • Justícia i Qualitat Democràtica • Presidència • Salut • Territori, Habitatge i Transició Ecològica • Unió Europea i Acció Exterior
Funcions orientatives (àmbit de pràctiques)	• Tramitació d'expedients administratius: gestió de procediments jurídics com contractació pública, subvencions, convenis i sancions. • Revisió legal de documentació: anàlisi i verificació del compliment normatiu en expedients i documents administratius. • Suport en l'elaboració d'informes jurídics: redacció de notes, informes i propostes de resolució en matèria legal i administrativa, recerca de jurisprudència, etc. • Suport en assessorament jurídic: suport en la resolució de consultes normatives i interpretació de la legislació aplicable.
Competències a desenvolupar	• Interpretació i aplicació normativa: capacitat per comprendre i aplicar la legislació vigent en procediments administratius, contractació pública i subvencions. • Redacció jurídica: habilitat per elaborar informes, resolucions i documents jurídics amb claredat, precisió i rigor legal. • Anàlisi i revisió d'expedients: competència per revisar la legalitat i coherència normativa d'expedients administratius i contractes.