

CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL

PROGRAMES ERASMUS+ TRAINEESHIPS, AURORA TRAINEESHIPS I MOU TRAINEESHIPS

CURS ACADÈMIC 2022-2023

1. Presentació

El **programa Erasmus+ Traineeships**, impulsat pel Servicio Español Para la Internacionalización de la Educación (en endavant, SEPIE) està integrat en l'Acció Clau KA1 del programa Erasmus+ i possibilita la realització de pràctiques en institucions o empreses ubicades en territori europeu amb el posterior reconeixement acadèmic, si s'escau.

El marc de mobilitat **AURORA Traineeships**, promogut per l'AURORA European Universities Alliance (AURORA Alliance, en endavant) de la qual la URV n'és membre, preveu que entre les institucions adherides s'estableixi un flux de mobilitat per incrementar la internacionalització dels membres. Aquest projecte compta amb finançament concedir pel Ministerio de Universidades.

La URV ofereix, de forma simultània, el **programa MOU Traineeships**, que possibilita la realització d'un intercanvi de pràctiques en una institució o empresa d'un país fora del programa Erasmus+ amb el posterior reconeixement acadèmic, si s'escau.

2. Objecte

La Universitat Rovira i Virgili, a través del Vicerectorat d'Internacionalització, convoca el programa de mobilitat internacional per pràctiques pel curs 2022-2023, tant dins de l'àmbit europeu, **programa Erasmus+ Traineeships** i **Aurora Traineeships**, com fora d'aquest, **programa MOU Traineeships**, que possibilita la realització d'estades de pràctiques curriculars amb ple reconeixement acadèmic així com estades de pràctiques extracurriculars o com a estudiants recent graduats.

3. Destinataris

Aquesta convocatòria s'adreça a tots els estudiants de la Universitat Rovira i Virgili de qualsevol ensenyament oficial (incloent els seus centres adscrits) que vulguin realitzar una estada de mobilitat per pràctiques dins del programa **Erasmus+ Traineeships, Aurora Traineeships** o **MOU Traineeships** el curs acadèmic 2022-2023. Aquests programes de mobilitat s'ofereixen a estudiants de **grau, màster i doctorat**.

4. Requisites

Els estudiants que vulguin sol·licitar aquesta mobilitat han de complir els següents requisits generals:

- a) Estar matriculat/da en un ensenyament oficial de la Universitat Rovira i Virgili o d'un centre adscrit de la URV en el moment de realitzar la sol·licitud.
- b) En el moment de realitzar la mobilitat han d'estar cursant, al menys, el segon curs del seu pla d'estudis, en cas dels estudis de grau.
- c) En cas d'haver gaudit d'un ajut Erasmus+, no superar el màxim de 12 mesos (360 dies) de mobilitat al mateix cicle d'estudis tenint en compte la durada de l'estada que es sol·licita i altres estades realitzades anteriorment (Erasmus+ estudi o pràctiques). Excepte els estudiants de Medicina i Arquitectura que poden realitzar fins a 24 mesos (720 dies) de mobilitat al mateix cicle.
- d) No haver gaudit prèviament d'un ajut MOU Traineeships, en cas que es sol·liciti aquest programa de mobilitat.
- e) No participar durant el curs 2022-2023 en qualsevol altre programa de mobilitat en el mateix període de realització de l'estada.
- f) Ser ciutadà/na d'un estat membre de la Unió Europea o estar en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- g) Complir els requeriments específics del seu ensenyament recollits en l'annex II d'aquesta convocatòria, si s'escau.
- h) Complir els requeriments específics de la institució d'acollida.

5. Durada de la mobilitat

El període i durada de l'estada estarà determinat per l'estudiant en el moment de fer la sol·licitud. L'inici ha de ser a partir **de l'1 de juny de 2022** i cap període pot estendre's més enllà del **30 de setembre de 2023**.

L'estudiant s'incorporarà a la institució de destí segons el calendari establert per la mateixa, encara que degut a la situació internacional actual, la realització de les mobilitats restarà condicionada a la situació i restriccions que d'ella es derivin.

La durada de la mobilitat serà l'acordada entre l'estudiant i la institució d'acollida i ha de ser **d'un mínim de dos (2) mesos i d'un màxim de dotze (12) mesos**. En el cas que no es compleixi aquest requisit, es podrà reclamar a l'estudiant la totalitat de l'ajut econòmic percebut per a aquesta mobilitat.

Si l'estada és inferior al curs acadèmic, l'estudiant podrà sol·licitar l'ampliació de la seva estada, sempre i quan es compleixin tots els requisits següents:

- a) Obtenció de l'autorització del [coordinador/a de mobilitat de la URV](#) i de la institució de destí, acreditada mitjançant el formulari "Full Incidències", com a mínim un mes abans de la finalització de l'estada inicialment prevista.
- b) El període d'ampliació de l'estada ha de seguir immediatament al període d'estada inicialment previst, sense interrupcions.

L'ampliació de l'estada no implica l'ampliació automàtica dels ajuts assignats. El període ampliat serà considerat període de mobilitat amb Beca 0.

No obstant, el Centre Internacional podrà aplicar la proporció corresponent a les ampliacions dels diferents ajuts econòmics gestionats per la pròpia unitat, sempre i quan es disposi del finançament necessari en les partides pressupostàries destinades a aquesta convocatòria.

6. Destí de la mobilitat

Les estades dins del **programa Erasmus+ Traineeships** s'han de realitzar en una Institució d'Educació Superior pertanyent a un país participant del programa Erasmus+¹.

Les estades dins del **programa AURORA Traineeships** s'han de realitzar en una institució que estigui en un dels països de les institucions membres de [l'AURORA Alliance](#): Països Baixos, Islàndia, Alemanya, Àustria, Itàlia, República Txeca, Dinamarca, Regne Unit.

El **programa MOU Traineeships** possibilita també la realització d'estades de mobilitat per pràctiques en institucions que es troben fora dels països mencionats anteriorment.

L'organització d'acollida pot ser qualsevol organització pública o privada activa al mercat laboral o als àmbits de l'educació, la formació o la joventut.

Els següents tipus d'organitzacions no són admissibles com organitzacions d'acollida per fer una estada de pràctiques: Les institucions de la UE i altres organismes de la UE, incloses les agències especialitzades, les organitzacions que gestionen programes de la UE, com altres agències nacionals Erasmus+ (amb la finalitat d'evitar conflicte d'interessos o duplicat de finançament). La llista completa es pot consultar al lloc web: https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en.

¹ Eligible countries: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-a/eligible-countries>.

És **responsabilitat de l'estudiant cercar l'empresa** on ha de realitzar les pràctiques, tenint en compte que ha de rebre el vistiplau del [coordinador/a de mobilitat](#) de la URV.

El Centre Internacional posa a l'abast dels estudiants el recull de portals i cercadors, llista d'empreses on altres estudiants de la URV han realitzat una estada de pràctiques i altres ofertes a través de la pàgina web de mobilitat:

<http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/traineeships-portada>

A més, es pot consultar un recull d'ofertes que les universitat sòcies de l'AURORA Alliance han seleccionat específicament per a aquest programa a la web de la convocatòria:

<https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/traineeships-aurora-conv2122/>

Aquesta informació és purament orientativa i la tramitació de l'acceptació de l'empresa és únicament responsabilitat de l'estudiant.

7. Reconeixement acadèmic

Les pràctiques han d'estar relacionades amb la titulació en què l'estudiant està matriculat.

Es garanteix el reconeixement acadèmic de les pràctiques curriculars realitzades a la institució de destí dins dels programes de mobilitat sempre i quan tinguin el vistiplau del/a [coordinador/a de mobilitat](#) de la URV i se superin els crèdits corresponents en la institució d'acollida. Aquests crèdits seran considerats de mobilitat.

A tal efecte, l'estudiant i el/la coordinador/a de mobilitat de la URV han de signar (un mes abans de l'inici de l'estada) el document *Learning Agreement for traineeships* on s'especifiquen les tasques que l'estudiant ha de desenvolupar a l'empresa d'acollida i si fos el cas, els crèdits que li seran reconeguts a la URV. Aquest document ha de ser signat també pel Centre Internacional abans de tramitar-lo a la institució d'acollida per a la seva aprovació.

Per obtenir el reconeixement acadèmic, l'estudiant ha de matricular-se a la URV de les assignatures recollides en el *Learning Agreement for traineeships*, al curs 2021-22, marcant la casella "mobilitat" en el moment de realitzar l'automatrícula.

Un cop l'estudiant s'incorpora a la institució d'acollida, es pot modificar el *Learning Agreement for traineeships* respectant el calendari establert per modificacions de matrícula a la Normativa acadèmica de grau i màster del curs 2022-2023 i a la Normativa de matrícula de grau i màster del curs 2022-2023.

Qualsevol modificació d'aquest document ha de comptar amb el vistiplau del/de la [coordinador/a de mobilitat](#) de la URV i de la institució d'acollida. Correspon a l'estudiant informar d'aquesta modificació al Centre Internacional de la URV així

com a la secretaria del Centre, per a la corresponent repercussió en la matrícula de la URV, si s'escau.

El reconeixement del període de pràctiques es pot obtenir de diverses maneres:

1. Pràctiques curriculars: en el cas que les pràctiques formin part del currículum acadèmic de l'estudiant, les pràctiques es reconeixen en crèdits ECTS.
2. Pràctiques extracurriculars: en el cas que les pràctiques no formin part del currículum, les pràctiques es recullen en el Suplement Europeu del Títol (SET).
3. Pràctiques com a recent graduat/ada: en el cas que les pràctiques no formin part del currículum i es desenvolupin en condició de recent graduat, no es podrà fer el reconeixement al Suplement Europeu del Títol (SET), però l'estudiant pot incloure l'activitat en el document de mobilitat Europass.

8. Característiques de l'ajut econòmic

En tots els programes és d'aplicació que les activitats no presencials (virtuals) s'exclouen de rebre ajut de mobilitat.

Els ajuts descrits a continuació estan destinat a col·laborar en la cobertura de les despeses de desplaçament, manutenció i allotjament del/de la beneficiari/ària durant la seva estada en una institució estrangera. L'ajut no pretén cobrir la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó contribuir al seu finançament.

Per a activitats amb reconeixement acadèmic (pràctiques curriculars) es pagaran els imports íntegres dels ajuts. En cas contrari, l'import total de la beca estarà subjecte a IRPF/IRNR. El tipus d'IRPF vigent actualment pels estudiants és el tipus fix del 2%. Pels no residents actualment hi ha vigent l'IRNR del 19% pels residents a països de la UE i 24% per la resta de països. En cas de vinculació laboral amb la URV s'aplicarà el que correspongui. En tot cas, si les lleis de retenció canviessin, s'aplicaria l'IRPF corresponent segons normativa vigent.

8.1.- Ajuts pel Programa Erasmus+ Traineeships

El SEPIE es l'Agència Nacional que distribueix els fons econòmics procedents de la Unió Europea, els quals són destinats a becar les estades dels estudiants participants en el Programa Erasmus+.

La beca Erasmus+ és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats a excepció d'aquell finançament provinent de fons europeus per al mateix propòsit.

L'assignació dels ajuts a cada estudiant beneficiari resta condicionada a la disponibilitat de fons.



| Mobilitats realitzades al 1r semestre 2022-2023 (fins a esgotar el finançament d'aquest projecte). | Projecte 2020-2023 (KA103) | |
|--|---|---|
| Grup de països segons cost de vida | Ajut ordinari | Ajut estudiants d'entorns desfavorits* |
| Grup 1 - cost de vida alt: Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia, Regne Unit. | 400€/mes | 500€/mes |
| Grup 2 -cost de vida mitjà: Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal, Xipre. | 350€/mes | 450€/mes |
| Grup 3- cost de vida inferior: Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia, Polònia, Romania, República Txeca, Sèrbia, Turquia. | 300€/mes | 400€/mes |
| <p>*Es consideren estudiants d'entorns desfavorits els estudiants que compleixin un o més d'aquests 2 criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beneficiaris d'una beca d'estudis de caràcter general del MECD o una beca d'estudis concedida pel Departament d'Educació del País Basc, durant el curs immediatament anterior al curs en que tingui lloc la mobilitat. - Que tinguin la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o hagin presentat sol·licitud de protecció internacional a Espanya. | | |
| Mobilitats realitzades al 2n semestre 2022-2023 (i totes les que no s'hagin pogut finançar pel projecte KA103) | Projecte 2022 (KA131) | |
| Grup de països segons cost de vida | Ajut ordinari | Ajut estudiants amb menys oportunitats* |
| Grup 1 - cost de vida alt: Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia, Regne Unit. | 460€/mes | 710€/mes |
| Grup 2 -cost de vida mitjà: Alemanya, Àustria, Bèlgica, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal, Xipre. | 410€/mes | 660€/mes |
| Grup 3- cost de vida inferior: Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia, Polònia, Romania, República Txeca, Sèrbia, Turquia. | 360€/mes | 610€/mes |
| Ajut de viatge ecològic | Els estudiants que acreditin que realitzen un desplaçament ecològic ² rebran un complement de 50€ i poden sumar fins a 4 dies addicionals de beca. | |
| *Es consideren estudiants amb menys oportunitats els estudiants que compleixin un o | | |

² Es considera desplaçament ecològic quan el tram principal del viatge cap a o des de la institució d'acollida es realitzi amb tren vaixell o autobús.

més d'aquests 3 criteris:

- Beneficiaris d'una beca d'estudis de caràcter general del MECD o una beca d'estudis concedida pel Departament d'Educació del País Basc, durant el curs immediatament anterior al curs en que tingui lloc la mobilitat.
- Que tinguin la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o hagin presentat sol·licitud de protecció internacional a Espanya.
- Que tinguin reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent.

El Centre Internacional de la URV confirmarà el projecte pel qual es finançarà cada estada de mobilitat i l'import corresponent als estudiants que n'hagin estat beneficiaris/àries.

L'**import total adjudicat** dependrà de la **durada real** de l'estada que es calcularà per dies, tenint en compte els mesos amb una durada estàndard de 30 dies.

- **Beca 0**

Aquells/es estudiants que participin en el programa Erasmus+ Traineeships, però als/a les quals no s'adjudiqui cap beca finançada per la Comissió Europea, seran considerats estudiants Erasmus+ amb Beca 0.

Tanmateix, i a notificació del SEPIE, l'estudiant amb Beca 0 podria rebre finalment fons europeus, prèvia redistribució de fons, sempre i quan l'estudiant compleixi les condicions per rebre aquest finançament.

Els estudiants Erasmus+ Traineeships amb Beca 0 també han de lliurar tota la documentació obligatòria dins dels terminis fixats. Els mesos de mobilitat realitzats dins del programa Erasmus+ amb Beca 0 es restaran automàticament del còmput total de mesos dels quals disposa l'estudiant durant el mateix cicle d'estudis (malgrat no haver obtingut cap tipus de beca).

8.2.- Ajut del Programa MOU Traineeships

L'Ajut econòmic corresponent al Programa MOU Traineeships pel curs 2022-23 es fixarà d'acord amb la disponibilitat pressupostària aprovada per la URV a tal efecte.

La beca MOU és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats a excepció d'aquell finançament provinent de fons de la URV.

L'assignació dels ajuts a cada estudiant beneficiari resta condicionada a la disponibilitat pressupostària.

L'ajut pel programa MOU Traineeships consta d'un únic concepte, establert en un **import fix**, idèntic per a tots els/les beneficiaris/àries de **1.000€**.

L'import d'aquest finançament serà l'establert en el pressupost de la URV per a l'exercici 2022, per tant, resta condicionat al mateix.

La URV confirmarà si la quantitat corresponent a aquest ajut presenta alguna variació tan aviat com conegui l'import de la consignació pressupostària assignada a tal efecte, i en farà la corresponent difusió entre els estudiants que n'hagin estat beneficiaris.

8.3.- Ajuts pel Programa Aurora Traineeships

La URV, com a membre de l'AURORA Alliance, disposa d'un fons assignat per a la mobilitat que la pròpia URV ha distribuït en forma de beques segons criteri intern aprovat pel Vicerectorat d'Internacionalització. Del total del pressupost de mobilitat pel Marc AURORA Alliance, la mobilitat d'estudiants per pràctiques representa el 20%. No obstant, la distribució final dels fons s'ajustarà entre les diferents partides segons les necessitats amb l'objectiu de cobrir totes les mobilitats sol·licitades en cada àmbit, si s'escau.

L'assignació dels ajuts a cada estudiant beneficiari resta condicionada a la disponibilitat de fons.

La beca AURORA és compatible amb altres beques i ajuts públics o privats a excepció d'aquell finançament provinent de fons europeus per al mateix propòsit.

Els **imports** dels ajuts per a realitzar una mobilitat **AURORA Traineeships** són els següents:

| Segons el nivell de vida del país | Grup 1 | Grup 2 | Grup 3 |
|-----------------------------------|----------------------------------|--|-----------------|
| | Regne Unit, Dinamarca i Islàndia | Països Baixos, Àustria, Alemanya, Itàlia | República Txeca |
| Ajuda base | 560 €/mes | 510 €/mes | 460 €/mes |
| Complement Social | 300 €/mes | 250 €/mes | 200 €/mes |
| Ajut de viatge | 275 € | 275 € | 275 € |

El **Complement Social** s'adjudicaria d'ofici als estudiants que compleixin una o més de les següents condicions:

- que hagin estat becaris de règim general el curs anterior a la mobilitat,
- que certifiquin algun tipus de discapacitat en el moment de presentar la sol·licitud,
- que no hagin fet abans cap altra mobilitat des de la URV.

L'import total adjudicat dependrà de la durada real de l'estada que es calcularà per dies, tenint en compte els mesos amb una durada estàndard de 30 dies.

Es finançaran 2 dies de viatge addicionals per a cada estada que es computaran com a durada de l'activitat i per tant es finançaran segon l'import per dia adjudicat.

8.4- Forma de pagament:

Els/les estudiants beneficiaris/àries cobraran els imports assignats de l'ajut corresponent en dos pagaments:

Primer pagament: després d'incorporar-se a la institució d'acollida, per un import aproximat del **70% del total adjudicat**, si es compleixen les condicions mencionades en el següent apartat.

Segon pagament: amb la quantitat restant, (**el 30%**, si no hi ha cap canvi de dates), s'abonarà quan l'estudiant hagi finalitzat l'estada, aporti la documentació de final d'estada al Centre Internacional.

Durant els períodes de tancament de la universitat, els pagaments que no hagin pogut ser tramesos amb anterioritat al tancament es realitzaran en el següent lot de pagaments.

a) Condicions per rebre el pagament

Un cop s'hagi publicat la proposta de resolució, el Centre Internacional contactarà amb cada beneficiari per tal que ompli el formulari "**Comunicació dades bancàries i de contacte**" disponible al **Portal Mobilitat d'Estudiants 2022-23**:

<https://urv.moveonfr.com/form/61361f99ab095c454568fa72/cat>

Primer pagament: Un cop completat i revisat el formulari de Comunicació de dades, el Centre Internacional podrà efectuar el pagament quan: l'estudiant justifiqui la incorporació a la institució d'acollida a través del Certificat d'estada. A més, l'estudiant ha d'haver seguit tots els tràmits inicials estipulats en l'apartat *Obligacions dels beneficiaris* d'aquesta convocatòria.

Segon pagament: Quan l'estudiant hagi completat els tràmits obligatoris de mobilitat especificats a l'apartat *Obligacions del beneficiaris* d'aquesta convocatòria, el Centre Internacional tramitarà el segon pagament.

9. Matrícula i taxes administratives

Els estudiants han de formalitzar la matrícula dels crèdits que realitzaran durant la mobilitat a la Universitat Rovira i Virgili, en el període establert en la Normativa de matrícula de grau i màster. Un cop realitzada la matrícula a la URV, l'estudiant està exempt de pagar taxes acadèmiques en la institució d'acollida, si s'escau.

10. Pòlissa d'accidents

Amb la intenció de garantir la seguretat dels estudiants de la URV durant la seva mobilitat, la universitat finança a tots/totes els/les estudiants de mobilitat, sota el programa d'aquesta convocatòria una pòlissa d'accidents específica, excepte als estudiants de doctorat que tinguin un contracte laboral amb la URV. El Centre Internacional gestionarà l'alta d'aquesta assegurança, que donarà cobertura als estudiants beneficiaris durant la seva mobilitat.

11. Altres despeses

Qualsevol altra despesa anirà a càrrec de la persona beneficiària, incloses les despeses de viatge, allotjament i manutenció, o qualsevol altra despesa que pugui sobrevenir durant la seva estada a la institució de destí.

12. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia el dia **7 de març de 2022**, tal i com s'estableix en l'annex I d'aquesta convocatòria, i es determinen 3 terminis de resolució marcat pel corresponent termini de sol·licitud:

- Primer termini de sol·licitud: fins el **18 de març de 2022**
- Segon termini de sol·licitud: fins el **10 de juny de 2022**
- Tercer termini de sol·licitud: fins el **14 de setembre de 2022**

El Centre Internacional es reserva la potestat de publicar més terminis de sol·licitud vinculats a aquesta convocatòria, si és possible pressupostàriament i informarà a tal efecte a la comunitat universitària interessada.

Els estudiants han d'emplenar la sol·licitud "**Mobilitat internacional (Programa Erasmus+, MOU i Aurora) per pràctiques 22/23**" disponible al **Portal Mobilitat d'Estudiants 2022-23**:

<https://urv.moveonfr.com/form/61361f99ab095c454568fa72/cat>

I seguint el procediment que s'indica en el següent enllaç:

<http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/mob-estudis-sol2223>

D'acord amb l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques únicament es consideraran com a vàlidament presentades aquelles sol·licituds que s'hagin tramès dins del termini establerts i que hagin respectat la integritat del procediment de presentació en format electrònic.

En el moment de realitzar la sol·licitud és imprescindible tenir una matrícula vigent i aportar l'acceptació de la institució d'acollida.

En el moment de fer la sol·licitud, els estudiants només poden demanar estades corresponents als ensenyaments en què es troben matriculats, a excepció dels estudiants de l'últim curs que tinguin intenció de matricular-se en un màster universitari o doctorat URV. En aquest cas, l'adjudicació de la mobilitat està supeditada a realitzar la matrícula corresponent al curs acadèmic 2022-2023.

Al llarg de la convocatòria es publicaran les places de mobilitat assignades seguint el calendari d'adjudicació de les places que es troba publicat a la pàgina web de mobilitat de la URV i a l'annex I d'aquesta convocatòria.

En el moment de presentar la sol·licitud, l'estudiant ha d'especificar tants detalls com sigui possible sobre l'empresa de destinació, la data de realització de les pràctiques i el nombre de mesos de durada.

Els estudiants s'hauran d'entrevistar amb el seu coordinador/a de mobilitat.

13. Documentació acreditativa

A fi que els Òrgans de Selecció puguin valorar convenientment les propostes, cal que els estudiants adjuntin a la sol·licitud la següent documentació:

- a) Carta d'acceptació de la institució d'acollida.
- b) Expedient acadèmic de la titulació d'accés (només estudiants de màster o doctorat amb titulació obtinguda a una universitat diferent a la URV).
- c) Carta de motivació dirigida a la Coordinació de Mobilitat on s'especifiqui l'interès de l'estudiant per realitzar l'estada de mobilitat.
- d) Certificat del grau de discapacitat, si s'escau.

14. Instrucció i tramitació

Finalitzat cada termini de presentació de sol·licituds, el Centre Internacional efectuarà la corresponent validació administrativa i publicarà la **llista provisional de sol·licituds admeses i excloses**.

S'estableix un període específic per a cada termini de resolució per tal que els sol·licitants presentin al·legacions entrant al seu **Portal de Mobilitat** i/o enviant un correu electrònic a mobility.internship@urv.cat, segons indicacions del Centre Internacional.

Un cop transcorregut el termini de presentació d'al·legacions, el Centre Internacional publicarà la **llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses**.

Es podrà requerir als sol·licitants la presentació de qualsevol documentació no indicada en aquesta convocatòria a efectes de resolució.

La no presentació dels documents esmentats anteriorment o de les esmenes requerides en els terminis establerts implicarà la renúncia tàcita a la convocatòria a tots els efectes.

15. Selecció i criteris de valoració

El Centre Internacional facilitarà a cadascun/a dels/les coordinadors/es de mobilitat la llista definitiva de sol·licituds admeses, així com la documentació presentada pels candidats.

Cada coordinador/a de mobilitat, actuant com a **Òrgan de Selecció**, haurà de **valorar la documentació aportada** per cada estudiant en la sol·licitud (carta d'acceptació de la institució i carta de motivació) així com la situació acadèmica de cada candidat/a determinant la idoneïtat del període de pràctiques internacionals.

El Centre Internacional, determinarà l'adjudicació de beques i l'adscripció en un dels programes d'aquesta convocatòria i ho farà seguint els criteris següents:

Criteris de valoració: S'estableixen els següents criteris de valoració que es ponderaran segons el pes indicat:

- Nota mitjana de l'expedient acadèmic en el moment de fer la sol·licitud o de la titulació que ha donat accés al màster o al doctorat: *50 sobre 100 punts.*
- Nivell d'idioma acreditat en aquesta sol·licitud: *20 sobre 100 punts.*
- Motivació per realitzar la mobilitat dins d'aquest programa de mobilitat: ha d'estar clarament expressada en la carta de motivació lliurada en el moment de completar la sol·licitud: *30 sobre 100 punts.*
- En cas de sol·licitar la participació en el programa Aurora, es valorarà la vinculació de l'activitat proposada dins d'una de les quatre àrees estratègiques o grup de treball AURORA (Consultar Annex II).

L'aplicació d'aquests criteris de valoració determinarà l'ordre de prioritització per accedir al finançament però no afecta a l'assignació de la mobilitat.

En cadascun dels terminis de resolució es pot establir un nombre de places determinades que comptaran amb finançament Erasmus+, MOU o Aurora supeditat al finançament disponible i al grau d'execució del pressupost de cada projecte.

Junt amb la proposta d'adjudicació, indicarà igualment la relació de candidats que resten en llista d'espera, convenientment prioritzats.

16. Publicació de la proposta de resolució

La proposta d'assignació de places segons l'adjudicació emesa pels Òrgans de Selecció dels diferents centres seran publicades seguint el calendari que consta a l'annex I d'aquesta convocatòria i publicat a la pàgina web de mobilitat de la URV, com a proposta de resolució.

En concordança amb la proposta de places assignades, el Centre Internacional publicarà la proposta d'adjudicació de finançament del programa Erasmus+, segons els criteris mencionats en el punt anterior, si s'escau.

17. Acceptació de la mobilitat

L'estudiant ha de formalitzar el tràmit d'acceptació de la beca de mobilitat assignada omplint el formulari "**Comunicació dades bancàries i de contacte**" disponible al **Portal Mobilitat d'Estudiants 2022-23**:

<https://urv.moveonfr.com/form/61361f99ab095c454568fa72/cat>

En aquest formulari cal adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del DNI/NIE vigent durant tot el curs 2022-2023 (arxiu pdf).

- b) Còpia de la primera pàgina del compte corrent **a nom de l'estudiant** o document de titularitat hi on aparegui: el nom de l'estudiant, el número de compte corrent, el número IBAN i el swift code de l'oficina bancària (arxiu pdf).
- c) Certificat de residència fiscal: si una persona física no és resident fiscal a Espanya ho ha d'acreditar mitjançant el certificat de residència fiscal del seu país. Si no es disposa d'aquest document en el moment d'omplir el formulari es pot entregar a posteriori per correu electrònic a economy.icenter@urv.cat.

La no acceptació de l'estudiant en el termini establert implica la renúncia de l'estudiant a la mobilitat així com als corresponents ajuts econòmics. En aquest cas, si la plaça estava vinculada a un ajut financer, es podrà reassignar a un/una altre candidat/a en llista d'espera.

18. Resolució

Segons les propostes d'adjudicació emeses pels Òrgans de Selecció dels diferents Centres i l'acceptació per part dels estudiants es publicarà la resolució definitiva, aprovada pel Vicerectorat d'Internacionalització, a la pàgina web de mobilitat de la URV, segons el calendari establert en l'annex I.

Contra les resolucions de la convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seva publicació, davant el mateix òrgan que les ha dictat, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la seva publicació.

19. Adjudicació definitiva de la mobilitat

L'adjudicació definitiva de la mobilitat no es produirà fins que l'estudiant completi tots els tràmits obligatoris exigits per la institució d'acollida, si s'escau.

La gestió de l'admissió a la institució d'acollida és responsabilitat de l'estudiant, així com la tramesa de la documentació que aquesta exigeixi i el coneixement i compliment del calendari d'incorporació a les pràctiques a l'empresa o institució d'acollida. Per tant, correspon a l'estudiant confirmar l'acceptació definitiva per part del centre de destinació.

La no acceptació per part de l'entitat d'acollida no implica cap responsabilitat per la URV, ni obligatorietat de facilitar una nova destinació a l'estudiant que ha estat desestimat. No obstant, el Centre Internacional, arribada aquesta situació, posarà a l'abast de l'estudiant les alternatives que estiguin disponibles en aquell moment, en el cas que n'hi hagi.

Quan la institució d'acollida estableixi requeriments addicionals per a l'admissió definitiva, és responsabilitat de l'estudiant l'acompliment i acreditació dels mateixos.

Correspon a l'estudiant efectuar tots els tràmits que la institució de destí estableixi per als estudiants de mobilitat, inclosa la responsabilitat del lliurament de la documentació sol·licitada (*Learning Agreement for traineeships*, acreditacions acadèmiques, etc.).

Igualment, correspon a l'estudiant realitzar la tramitació del visat d'estudis i/o permís d'estada per estudis al país de destí de la seva mobilitat, si s'escau.

20. Obligacions dels beneficiaris

20.1 Documentació i tràmits

Els beneficiaris han d'emplenar obligatòriament tots els documents i realitzar tots els tràmits associats al programa de mobilitat, els models dels quals poden trobar a la [web del Centre Internacional](#) de la URV, en l'apartat de la convocatòria corresponent i que s'enumeren a continuació:

a) Abans de l'inici de la mobilitat:

1. Entregar al Centre Internacional el ***Learning agreement for traineeships***, signat almenys per l'estudiant i pel/per la coordinador/a de mobilitat (TRÀMIT OBLIGATORI).
2. Realitzar el **Qüestionari sobre la mobilitat**: enquesta online d'avaluació de la mobilitat (TRÀMIT OBLIGATORI).
3. Signar el **Conveni de subvenció** i entregar l'original al Centre Internacional (TRÀMIT OBLIGATORI únicament per als beneficiaris del programa Erasmus+).
4. Realitzar el primer test lingüístic ***Online Lingüístic Support (OLS)***, per determinar el nivell de la llengua en què es desenvolupa la mobilitat (TRÀMIT OBLIGATORI únicament pel programa Erasmus+).
5. Efectuar la **matrícula** al curs 2022-23, marcant com a "mobilitat" les assignatures recollides en el document *Learning agreement*, si s'escau.

Es pot obtenir el carnet ISIC (International Student Identity Card) si l'estudiant ho considera necessari a través de la web:

<http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/isic/>

L'estudiant pot autoritzar a una persona propera per realitzar tràmits a la secretaria en nom seu durant el període de mobilitat.

- #### b) Durant la mobilitat (màxim 15 dies després de la incorporació a la institució de destí):

1. Entregar al Centre Internacional la còpia del **Certificat d'estada** degudament signat i segellat per part de la institució de destí, amb la data d'incorporació (TRÀMIT OBLIGATORI).
 2. Entregar al Centre Internacional el **Full de dades** de contacte (TRÀMIT OBLIGATORI).
 3. Gestió de la signatura del **Learning agreement for traineeships** per part de la institució d'acollida, si no s'havia tramitat anteriorment, així com de l'aprovació dels canvis que es puguin produir en el contingut, si s'escau.
 4. Realització del curs lingüístic online OLS, si s'escau. (Tràmit només disponible pel programa Erasmus+).
- c) **En acabar la mobilitat** (màxim 15 dies després de la finalització de l'estada):
1. Entregar al Centre Internacional **Certificat d'estada** degudament signat i segellat per part de la universitat de destí, amb la data d'incorporació i finalització (TRÀMIT OBLIGATORI).
 2. Entregar la versió final del **Learning agreement for traineeships** degudament signat per totes les parts que inclogui tots els canvis realitzats (TRÀMIT OBLIGATORI).
 3. Realitzar el **Qüestionari Sobre la Mobilitat**: enquesta online d'avaluació de la mobilitat (TRÀMIT OBLIGATORI).
 4. Realitzar **l'informe UE** final (*EU Survey*) (TRÀMIT OBLIGATORI únicament pel programa Erasmus+).
 5. Cal fer arribar **l'avaluació de les pràctiques** emesa per la institució d'acollida al/la coordinador/a de mobilitat per tal que les qualificacions obtingudes durant la mobilitat siguin introduïdes a l'expedient de l'estudiant, si s'escau.

La gestió d'aquests documents s'ha de realitzar via *Moodle*, dins el curs **l'ESPAI DE MOBILITAT 2022-2023**, seguint les indicacions de cada tasca.

L'endarreriment en la presentació de la documentació o en la realització dels tràmits especificats com obligatoris en aquest apartat implicarà l'endarreriment en la percepció dels ajuts econòmics corresponents. La no presentació de la documentació justificativa de la mobilitat o la no realització dels tràmits especificats com obligatoris en aquest apartat suposarà el reintegrament de la totalitat dels ajuts percebuts per part dels estudiants; en aquest cas els estudiants no gaudiran del reconeixement acadèmic de la seva mobilitat.

Si l'estudiant ho considera interessant per completar la seva experiència internacional, a la tornada pot participar en el programa MENTOR com a company d'estudiants internacionals a la URV.

20.2 Canvis i modificacions

Els beneficiaris han de comunicar al Centre Internacional qualsevol canvi significatiu en la mobilitat (ex. nombre de mesos, dates de realització), mitjançant els canals definits a tal efecte. En cas de no fer-ho, la URV no assumirà cap de les responsabilitats que se'n poguessin derivar.

20.3 Compliment de la normativa

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, les normatives de la URV i de la institució d'acollida, així com l'obligació de seguir les instruccions dictades pel Vicerectorat d'Internacionalització de la URV.

20.4 Incompliment de les obligacions

L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors comportarà la rescissió de la beca, (excepte causa de força major). En el cas de rescissió de la beca, el beneficiari haurà de reemborsar els imports que hagi rebut en concepte d'ajuts financers.

21. Renúncies

Els beneficiaris que finalment decideixin no realitzar l'estada de mobilitat adjudicada, han de presentar la renúncia al Centre Internacional abans de l'inici previst de la seva estada en la forma establerta, és a dir, a través del model de renúncia que està publicat a la pàgina web de la convocatòria corresponent. En el cas que no es comuniqui la renúncia abans de l'inici previst, l'estudiant podrà ser penalitzat en les properes convocatòries de mobilitat. A més, haurà de retornar l'import complet de l'assegurança de mobilitat, si ja ha estat contractada per la URV a tal efecte.

22. Reclamacions

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seva publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la seva publicació.

23. Dret a la informació en la gestió de dades de caràcter personal

D'acord amb el reglament europeu 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) s'informa l'estudiant sobre la protecció de les seves dades d'acord amb el següent:



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI



Programa MOU



Esta actividad cuenta con financiación del Ministerio de Universidades

AURORA



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

| | |
|------------------------------|--|
| Responsable | Universitat Rovira i Virgili |
| Finalitat | Se sol·liciten les dades dels estudiants que volen fer mobilitat internacional per tal de tramitar la instrucció i resolució del programa o ajut, per a dur a terme les comunicacions necessàries dins l'execució de l'activitat, tals com convocar a reunions o posar-se en contacte amb el sol·licitant, i per elaborar els certificats que s'escaiguin. |
| Legitimació | La base legal per al tractament de les vostres dades és el consentiment de la persona interessada. |
| Destinataris | No es contempla la cessió de dades a tercers, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries. |
| Drets | Accedir a les vostres dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació |
| Informació addicional | Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web: http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat |

John Style



Dr. John Style

Vicerector d'Internacionalització

Tarragona, 4 de març de 2022

Informació

Centre Internacional de la URV
Av. Països Catalans, 17-19
43007 - Tarragona
mobility.out@urv.cat
Telèfon: +34 977 256595

Annex I. CALENDARI

CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL 2022/2023: PROGRAMES ERASMUS+ TRAINEESHIPS, MOU TRAINEESHIPS I AURORA TRAINEESHIPS

| CALENDARI DEL CURS 2022/2023 | |
|--|--|
| Publicació de la convocatòria | 4 de març de 2022 |
| PRIMER termini de presentació de sol·licituds | Del 7 al 18 de març de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos | 24 de març de 2022 |
| Període d'al·legacions | Del 25 de març al 7 d'abril de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos | 20 d'abril de 2022 |
| Publicació de la proposta de resolució | 12 de maig de 2022 |
| Acceptació de les places assignades | Del 13 al 19 de maig de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la resolució definitiva | 24 de maig de 2022 |
| SEGON termini de presentació de sol·licituds | De l'1 al 10 de juny de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos | 15 de juny de 2022 |
| Període d'al·legacions | Del 16 al 30 de juny de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos | 4 de juliol de 2022 |



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI



Programa MOU



Esta actividad cuenta con financiación del Ministerio de Universidades

AURORA



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

| | |
|--|---|
| Publicació de la proposta de resolució | 15 de juliol de 2022 |
| Acceptació de les places assignades | Del 18 al 20 de juliol de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la resolució definitiva | 25 de juliol de 2022 |
| TERCER termini de presentació de sol·licituds | Del 5 al 14 de setembre de 2022 (inclòs) |
| Publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos | 19 de setembre de 2022 |
| Període d'al·legacions | Del 20 de setembre al 4 d'octubre de 2022 |
| Publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos | 6 d'octubre de 2022 |
| Publicació de la proposta de resolució | 26 d'octubre de 2022 |
| Acceptació de les places assignades | Del 27 d'octubre al 2 de novembre de 2022 |
| Publicació de la resolució definitiva | 7 novembre de 2022 |

Annex II. REQUERIMENTS ESPECÍFICS

CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL 2022/2023: PROGRAMES ERASMUS+ TRAINEESHIPS, MOU TRAINEESHIPS I AURORA TRAINEESHIPS

| REQUERIMENTS ESPECÍFICS SEGONS ENSENYAMENT DE LA URV | |
|---|---|
| ESCOLA TÈCNICA I SUPERIOR D'ARQUITECTURA | |
| Grau d'Arquitectura | Els estudiants han d'haver superat el 50% dels crèdits en el moment de realitzar la mobilitat. |
| FACULTAT D'ECONOMIA I EMPRESA | |
| <p>L'alumnat de la Facultat d'Economia i Empresa que vulgui realitzar una Mobilitat en pràctiques, d'acord amb la Normativa de Pràctiques, només podrà ser en la modalitat extracurriculars i haurà de complir els requeriments següents:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Haver superat el 50% dels crèdits de la seva titulació, en el moment de realitzar les pràctiques. 2) Haver realitzat amb anterioritat una estada de Mobilitat estudis, Aquest requisit no s'aplicarà als estudiants de màster oficial. 4) Haurà de presentar, prèviament a la sol·licitud de pràctiques extracurriculars a l'estranger, la proposta de l'entitat col·laboradora que l'acolliria. 5) Les pràctiques han de ser obligatòriament remunerades per part de l'entitat col·laboradora | |
| FACULTAT DE CIÈNCIES JURÍDIQUES | |
| Tots els ensenyaments de Grau | Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat. |
| FACULTAT DE MEDICINA I CIÈNCIES DE LA SALUT | |
| En el moment de fer la sol·licitud els estudiants no poden tenir assignatures | |



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI



Programa MOU



Esta actividad cuenta con financiación del Ministerio de Universidades

AURORA



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

| | |
|--|---|
| suspeses. | |
| FACULTAT DE LLETRES | |
| Tots els ensenyaments | <p>Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat.</p> <p>Els estudiants de grau que facin pràctiques extracurriculars han d'haver superat el 50% dels crèdits totals del pla d'estudis.</p> |
| Estudis de Comunicació | <p>Per sol·licitar la plaça s'ha d'haver superat 100 crèdits (és a dir, estar matriculats com a mínim a tercer de grau). La mobilitat es podrà efectuar a partir de quart curs. Els alumnes de Màster no estan subjectes a aquest requisit.</p> <p>Les pràctiques externes extracurriculars han de ser remunerades, excepte en el cas que s'emmarquin en un projecte no lucratiu o en una activitat d'aprenentatge servei.</p> <p>En fer la sol·licitud caldrà incloure-hi l'expedient acadèmic actualitzat</p> |
| FACULTAT DE TURISME I GEOGRAFIA | |
| Tots els ensenyaments de Grau | Els estudiants han d'haver superat la totalitat dels crèdits de primer curs en el moment de realitzar la mobilitat. |
| Tots els ensenyaments de Grau, Màster i Doctorat | Tots els estudiants han d'acreditar quin nivell d'idioma tenen mitjançant un certificat oficial o la prova de nivell del Servei Lingüístic |
| FACULTAT DE QUÍMICA | |
| Tots els ensenyaments de Grau | Els estudiants han d'haver superat un mínim de 60 crèdits en el moment de presentar la sol·licitud |

Annex III. ÀREES ESTRATÈGIQUES I GRUPS DE TREBALL

CONVOCATÒRIA DE MOBILITAT INTERNACIONAL 2022/2023: PROGRAMES ERASMUS+ TRAINEESHIPS, MOU TRAINEESHIPS I AURORA TRAINEESHIPS

Àrees estratègiques (Pilot Domains)

| |
|--------------------------------------|
| Sustainability & Climate Change |
| Digital Society & Global Citizenship |
| Health & Well-being |
| Culture: Diversity & Identity |

Grups de treball (Work Packages)

| |
|--|
| 3.1.2 Aurora International Internships programme |
| 3.1.3 Aurora Service Learning Programme |
| 3.2.2 Inclusive Internationalisation |
| 3.3.1 Aurora Borderless Learning: Recognition & Mobility |
| 3.3.2 Aurora Borderless Learning: Plurilingual Competence |
| 3.4.1 Pilot domains: Sustainability & Climate Change * |
| 3.4.2 Pilot domains: Digital Society & Global Citizenship * |
| 3.4.3 Pilot domains: Health & Well-being * |
| 3.4.4 Pilot domains: Culture: Diversity & Identity * |
| 3.5 Aurora Teaching for Societal Impact |
| 3.6 Aurora Learning analytics |
| 4.1 Aurora co-creation |
| 4.2 Aurora Research platforms |
| 4.3 Aurora Social Entrepreneurship & Innovation * |
| 5.2.2 Aurora SDG educational offer |

* Agrupacions AURORA prioritàries