


SOL·LICITUD DE RECONeixEMENT ALS ESTUDIS DE GRAU (per aquells estudiants que han obtingut plaça a través del procés de preinscripció)

DADES PERSONALS		
Nom:	Primer cognom:	Segon cognom:
DNI (o Núm. de passaport):	Telèfon mòbil:	Telèfon fix:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:		Adreça electrònica URV a efectes de notificació:
Que soc estudiant de l'ensenyament:		Centre:

EXPOSO		
1) Que he superat amb anterioritat estudis universitaris de:	Centre:	Universitat:
Vull el reconeixement genèric Vull el reconeixement específic: (també pots especificar els reconeixements que sol·licites en un document adjunt)		
2) Que estic assabentat/da que un cop resolta la petició, la secretaria incorporarà d'ofici, al meu expedient, totes les assignatures que s'han reconegut.		

SOL·LICITO el reconeixement d'estudis al Grau actual.

I en el cas que els dos ensenyaments pertanyin al mateix centre, sol·licito, alhora, el trasllat de l'expedient d'origen.

(localitat)

, (data)

DOCUMENTS QUE S'HAN D'ADJUNTAR - espai reservat per la secretaria -		
Porta	Manca	Expedient acadèmic imprès per la secretaria, l'últim dia del període establert (si els estudis s'han realitzat a la URV l'estudiant no cal que faci res) o, original o còpia confrontada del certificat acadèmic personal (si els estudis s'han realitzat en altres universitats) en què hi figurin les assignatures aprovades amb les qualificacions. En els estudis de Grau hi haurà de constar la branca o camp d'estudi a la que pertanyen els estudis d'origen, la matèria de l'assignatura i la tipologia de les assignatures. En aquelles assignatures que no pertanyin a la branca o camp d'estudi de l'ensenyament caldrà que s'especifiqui la branca o camp d'estudi en concret a la que pertanyen.
		Fotocòpia del pla d'estudis de la titulació cursada per l'estudiant o enllaç web de la seva publicació oficial.(sempre que sigui possible de la publicació al BOE).
		Enllaç web a la guia docent de la universitat d'origen o original i fotocòpia dels programes de les assignatures aprovades (si els estudis s'han realitzat en altres universitats) en què hi figurin el contingut i el nombre del crèdits amb el segell del centre d'origen. En els estudis de Grau caldrà que hi constin, també, les competències i coneixements que se superin amb cada assignatura.
		Programes de les assignatures inicialment aprovades (en el casos en què ja siguin convalidades /adaptades /reconegudes).
		Original i fotocòpia del document que acrediti el tipus d'exempció, si s'escau (família nombrosa, etc.).
		Justificant de la taxa d'estudi de reconeixement.
		Justificant de la taxa de trasllat d'expedient (en el cas que els dos ensenyaments pertanyin al mateix centre).
Quedo assabentat/da que dispo de d'un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de presentació d'aquesta sol·licitud per adjuntar els documents que manquen. Transcorregut aquest termini sense haver-los presentat, aquesta sol·licitud es considerarà com a desistida (art. 68.1 Llei 39/2015).		
Declaració responsable (segons es determina a l'article 69 de la Llei 39/2015) - Declaro sota la meua responsabilitat que compleixo amb els requisits que s'exigeixen en aquesta sol·licitud i que dispo de la documentació per acreditar-ho. - Tot i que la documentació necessària per a la resolució d'aquest tràmit s'adjunta en primera instància en suport digital o en còpies ordinàries, em comprometo a aportar-ne els originals si l'Administració m'ho requereix formalment. - Soc conscient que la inexactitud, falsedat o omisió en les dades o documents facilitats determinarà la impossibilitat de continuar en la resolució de la sol·licitud sens perjudici d'altres responsabilitats penals, civils o administratives que se'n puguin derivar.		

Dades bancàries: Assenyaieu el número de compte on voleu que se us realitzi el càrrec:

Al mateix núm. de compte que consta a la meua matrícula (en aquest cas no cal que empleueu les dades)

Al número de compte següent:

Codi Compte Client				
IBAN	Entitat	Oficina	Control	Número de Compte
SWIFT				
Titular del compte				
DNI/NIE/passaport	Primer cognom	Segon cognom	Nom	

(Unitat de destí de la documentació: secretaria de gestió acadèmica de centre)

Sr./a. degà/ana, director/a de la Facultat/Escola (o a qui correspongui en cada cas)



Dades de l'estudiant
Nom i cognoms:
DNI:
Ensenyament:
Adreça electrònica personal a efectes de notificació:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:
Telèfon mòbil:

RESOLUCIÓ DEL RECONeixEMENT ALS ESTUDIS DE GRAU (per aquells estudiants que han obtingut plaça a través del procés de preinscripció)

Diligència del Centre	Diligència del Centre
S'aprova el reconeixement i l'aplicació de les taules automàtiques aprovades pel centre. L'estudiant haurà d'esperar la resolució expressa del centre. S'autoritza excepcionalment fora de termini en aplicació de l'article 2 de la Normativa de matrícula. (localitat) , (data) El/La responsable de la secretaria	Es desestima per: Haver estat presentada la sol·licitud fora del termini establert. No estar al corrent de pagament. Altres motius (localitat) , (data) El/La responsable de la secretaria

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada davant el rector de la URV en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació d'aquesta resolució.

INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable: El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.

Finalitat: Gestionar els aspectes relacionats amb l'expedient de l'estudiant, entre d'altres i sense caràcter limitatiu, l'expedició de certificats acadèmics i títols universitaris, emissió d'actes i/o acreditacions amb caràcter oficial dels programes de les assignatures cursades i superades a la URV i dels plans d'estudi.

Drets: Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Informació addicional: Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat *Gestió de l'expedient acadèmic* i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a <https://seuelectronica.urv.cat/rqpd> on també s'hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic del dpd@urv.cat.