


**SOL·LICITUD D'ADAPTACIÓ ENTRE UN PLA D'ESTUDIS A EXTINGIR I UN NOU DE LA URV  
(GRAU/MÀSTER)**

DADES PERSONALS		
Nom:	Primer cognom:	Segon cognom:
DNI (o Núm. de passaport):	Telèfon fix:	Telèfon mòbil:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:		Adreça electrònica personal a efectes de notificació:

EXPOSO	
Que vaig iniciar els estudis de: els quals es troben en fase de renovació.	Pla d'estudis:
I he superat el nombre mínim de crèdits establerts en la normativa de permanència	

SOL·LICITO	
L'adaptació al nou pla d'estudis de:	Pla d'estudis:
Que així mateix, siguin transferides les assignatures que no tenen equivalència en el nou pla d'estudis.	

(localitat) , (data)

DOCUMENTS QUE S'HAN D'ADJUNTAR
- Justificant de la taxa d'estudi d'adaptació
- Original i fotocòpia del document que acrediti el tipus d'exempció, si s'escau (família nombrosa, etc).
Quedo assabentat/da que dispenso d'un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de presentació d'aquesta sol·licitud per adjuntar els documents que manquen. Transcorregut aquest termini sense haver-los presentat, aquesta sol·licitud es considerarà com a desistida (art. 68.1 Llei 39/2015).
<b>Declaració responsable</b> (segons es determina a l'article 69 de la Llei 39/2015) - Declaro sota la meua responsabilitat que compleixo amb els requisits que s'exigeixen en aquesta sol·licitud i que dispenso de la documentació per acreditar-ho. - Tot i que la documentació necessària per a la resolució d'aquest tràmit s'adjunta en primera instància en suport digital o en còpies ordinàries, em comprometo a aportar-ne els originals si l'Administració m'ho requereix formalment. - Soc conscient que la inexactitud, falsedat o ommissió en les dades o documents facilitats determinarà la impossibilitat de continuar en la resolució de la sol·licitud sens perjudici d'altres responsabilitats penals, civils o administratives que se'n puguin derivar.

Dades bancàries: Assenyaleu el número de compte on voleu que se us realitzi el càrrec:

Al mateix número de compte que consta a la meua matrícula (en aquest cas no cal que empleneu les dades)

Al número de compte següent:

Codi Compte Client				
IBAN	Entitat	Oficina	Control	Número de Compte
SWIFT				

Titular del compte			
DNI/NIE/passaport	Primer cognom	Segon cognom	Nom

**Sr./a degà/ana, director/a de la Facultat/Escola – El/La responsable de la secretaria**

(Unitat de destí de la documentació: secretaria de gestió acadèmica de centre)



Dades de l'estudiant

**Nom i cognoms:****DNI:****Ensenyament:****Adreça electrònica personal a efectes de notificació:****Adreça electrònica URV a efectes de notificació:****Telèfon mòbil:**

## RESOLUCIÓ D'ADAPTACIÓ ENTRE UN PLA D'ESTUDIS A EXTINGIR I UN DE NOU DE LA URV (GRAU)

Diligència del Centre	Diligència del Centre
<p>Es formalitza l'adaptació d'acord amb la taula d'adaptació aprovada.</p> <p>S'autoritza excepcionalment fora de termini en aplicació de l'article 2 de la Normativa de matrícula.</p> <p>(localitat) , (data)</p> <p>El/La responsable de la secretaria (signatura)</p>	<p>Es desestima la sol·licitud:</p> <p>Per haver estat presentada fora del termini establert.</p> <p>Per no estar al corrent de pagament</p> <p>Altres</p> <p>(localitat) , (data)</p> <p>El/La responsable de la secretaria (signatura)</p>

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada davant el rector de la URV en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació d'aquesta resolució.

### INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

**Responsable:** El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.

**Finalitat:** Gestionar els aspectes relacionats amb l'expedient de l'estudiant, entre d'altres i sense caràcter limitatiu, l'expedició de certificats acadèmics i títols universitaris, emissió d'actes i/o acreditacions amb caràcter oficial dels programes de les assignatures cursades i superades a la URV i dels plans d'estudi.

**Drets:** Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

**Informació addicional:** Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat *Gestió de l'expedient acadèmic* i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a <https://seuelectronica.urv.cat/rqpd> on també s'hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Adicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic del [dpd@urv.cat](mailto:dpd@urv.cat).