



SOL·LICITUD DE SUBSTITUCIÓ ENTRE ASSIGNATURES

DADES PERSONALS		
Nom:	Primer cognom:	Segon cognom:
DNI/NIE/Passaport:	Telèfon mòbil:	Telèfon fix:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:		Adreça electrònica personal a efectes de notificació:
Que soc estudiant de l'ensenyament:		Centre:

EXPOSO
Que m'he matriculat al curs acadèmic _____ i voldria modificar la meva matrícula inicial. Que quedo assabentat/da que el fet de modificar els crèdits inicialment matriculats pot significar la pèrdua de la condició de becari/ària a temps complet. Que estic assabentat/da que aquest canvi pot modificar els ajuts als quals tindria dret, el mínim de crèdits a superar per a poder ser beneficiari de beca i podrà tenir efectes a la beca del curs vinent. Consulteu la convocatòria oficial de beques. Que estic assabentat/da que de les assignatures que afegeixo es pot haver iniciat ja la docència.

SOL·LICITO						
La substitució de les assignatures següents:						
Assignatures que s'eliminaran			Assignatures que s'incorporaran			
Codi	Assignatura	Crèdits	Codi	Assignatura	Grup	Crèdits
Nombre total de crèdits de la matrícula inicial			Nombre total de crèdits de la matrícula final			
Només es podran autoritzar les substitucions que no impliquin una reducció en el nombre de crèdits matriculats.						

(localitat) _____, (data) _____

Informe acadèmic (en els terminis/casos en què sigui necessari)	
En/Na _____	, coordinador/a del grau o del màster en _____
Valora la petició de l'estudiant: favorablement desfavorablement	
(Localitat) _____, (data) _____	
El/La coordinador o coordinadora del grau o del màster	



Dades bancàries:

Assenyaleu el número de compte on voleu que se us realitzi el càrrec:Al mateix núm. de compte que consta a la meva matrícula (*en aquest cas no cal que empleneu les dades*)

Al número de compte següent:

Codi Compte Client				
IBAN	Entitat	Oficina	Control	Número de Compte
SWIFT				

Titular del compte			
DNI/NIE/passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom

Sr./a degà/ana director/a de la Facultat/Escola - El/La responsable de la secretaria

(Unitat de destí de la documentació: secretaria de gestió acadèmica de centre)



Dades de l'estudiant
Nom i cognoms:
DNI/NIE/Passaport:
Telèfon mòbil:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:
Adreça electrònica personal a efectes de notificació:
Ensenyament:

RESOLUCIÓ DE SUBSTITUCIÓ ENTRE ASSIGNATURES

Diligència positiva del Centre
S'actualitzarà l'expedient de l'estudiant automàticament d'acord amb la sol·licitud i no s'emetrà notificació expressa (es poden consultar els canvis a la Intranet - consulta d'expedient acadèmic).
L'estudiant també pot imprimir el rebut de matrícula a través de la plataforma " Els meus rebuts " on ja hi figurarà el canvi.

Diligència negativa del Centre
Es desestima la sol·licitud per:
Presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
No estar al corrent de pagament.
Altres motius.
 (localitat) , (data)
El/La responsable de la secretaria

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada davant el rector de la URV en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució.

INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable: El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.

Finalitat: Gestionar els aspectes relacionats amb l'expedient de l'estudiant, entre d'altres i sense caràcter limitatiu, l'expedició de certificats acadèmics i títols universitaris, emissió d'actes i/o acreditacions amb caràcter oficial dels programes de les assignatures cursades i superades a la URV i dels plans d'estudi.

Drets: Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Informació addicional: Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat *Gestió de l'expedient acadèmic* i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a <https://seuelectronica.urv.cat/rqpd> on també es pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a l'adreça de correu electrònic del dpd@urv.cat.