



**SOLICITUD PARA RETOMAR ESTUDIOS
(grado y máster)**

DATOS PERSONALES:		
Nombre:	Primer apellido:	Segundo apellido:
DNI/NIE/Pasaporte:	Teléfono móvil:	Teléfono fijo:
Dirección electrónica URV a efectos de notificación:		Dirección electrónica personal a efectos de notificación:

EXPONGO:
Que el curso académico _____ abandoné los estudios que había iniciado en el grado/máster:
Y que superé los créditos mínimos establecidos en la normativa de permanencia.

SOLICITO:
Retomar estudios:
1. Y continuar con el plan de estudios en extinción.
2. Y adaptarme al nuevo plan de estudios.
3. Y continuar con el plan de estudios de grado / máster iniciado.

(localidad) _____ , (fecha)

DOCUMENTOS QUE SE HAN DE ADJUNTAR
- Justificante de la tasa de estudio de adaptación, si procede.
- Original y fotocopia del documento que acredite el tipo de exención, si procede (familia numerosa, etc).
Quedo informado/da que dispongo de un plazo máximo de 10 días hábiles a partir del día siguiente de la fecha de presentación de esta solicitud para adjuntar los documentos que faltan. Pasado este plazo sin haberlos presentado, esta solicitud se considerará como desistida (art. 68.1 Ley 39/2015).

Declaración responsable (según se determina en el artículo 69 de la Ley 39/2015)
- Declaro bajo mi responsabilidad que cumplo con los requisitos que se exigen en esta solicitud y que dispongo de la documentación para acreditarlo.
- Declaro que, aunque la documentación necesaria para la resolución de este trámite se adjunta en primera instancia en soporte digital o en copias ordinarias, me comprometo a aportar los originales si la Administración lo requiere formalmente.
- Soy consciente de que la inexactitud, falsedad u omisión en los datos o documentos facilitados determinará la imposibilidad de continuar con la resolución de la solicitud, sin perjuicio de otras responsabilidades penales, civiles o administrativas que se puedan derivar.

Sr./a. decano/a, director/a de la Facultad/Escuela

(Unidad de destino de la documentación: secretaría de gestión académica del centro)



Datos del estudiante
Nombre y apellidos:
DNI/NIE/Pasaporte:
Teléfono móvil:
Dirección electrónica URV a efectos de notificación:
Dirección electrónica personal a efectos de notificación:
Titulación:

RESOLUCIÓN PARA RETOMAR ESTUDIOS (grado y máster)

Diligencia del Centro

Diligencia del Centro

Se autoriza reemprender los estudios iniciados.
Se autoriza excepcionalmente fuera de plazo en aplicación del artículo 2 de la Normativa de matrícula.
El estudiante deberá esperar la resolución expresa del centro.
(localidad) , (fecha)
El/La responsable de la secretaria

Se desestima la solicitud por:

No cumplir los requisitos establecidos por normativa de permanencia.
Haber sido presentada fuera del plazo establecido.
No estar al corriente de pago.
Otros motivos.
(localidad) , (fecha)
El/La responsable de la secretaria

Contra esta resolución, que no agota la vía administrativa, se puede interponer recurso de alzada ante el rector de la URV en el período de un mes a contar des del día siguiente de la notificación de esta resolución.

INFORMACIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable: El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Universitat Rovira i Virgili con CIF Q9350003A y con domicilio fiscal en la calle Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.

Finalidad: Gestionar los aspectos relacionados con el expediente del estudiante, entre otros y sin carácter limitativo, la expedición de certificados académicos y títulos universitarios, emisión de actas o acreditaciones con carácter oficial de los programas de las asignaturas cursadas y superadas en la URV y de los planes de estudio.

Derechos: Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento, mediante escrito dirigido al Registro General de la URV en la misma dirección del domicilio fiscal o mediante su presentación en el Registro General de la Universitat, presencial o telemáticamente, según se indica en <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Información adicional: Puede consultar información adicional sobre este tratamiento de datos personales denominado *Gestión del expediente académico* y sus derechos en el Registro de Actividades del Tratamiento de la URV publicado en <https://seuelectronica.urv.cat/rgpd> donde también se puede consultar la Política de Privacidad de la URV. Además, puede enviar a nuestros delegados de protección de datos cualquier consulta sobre protección de datos personales en la dirección de correo electrónico dpd@urv.cat.