



SOL·LICITUD D'ENDARRERIMENT AL JUNY/SETEMBRE DE LA SEGONA CONVOCATÒRIA/CONVOCATÒRIA ÚNICA DE L'ASSIGNATURA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES (grau i màster)

DADES PERSONALS		
Nom:	Primer cognom:	Segon cognom:
DNI (o Núm. de passaport):	Telèfon mòbil:	Telèfon fix:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:		Adreça electrònica personal a efectes de notificació:
Que soc estudiant de l'ensenyament:		Centre

EXPOSO:
Que em trobo en disposició de què em sigui valorada i qualificada al juny/setembre l'assignatura de: Pràctiques Acadèmiques Externes (codi:) Per la qual cosa,

SOL·LICITO:
Endarrerir a la convocatòria de juny/setembre l'acta de l'esmentada assignatura

(localitat)

, (data)

Informe acadèmic
En/Na coordinador o coordinadora del grau o del màster en Valora la petició de l'estudiant en el sentit de considerar:
Per la qual cosa s'informa favorablement desfavorablement (localitat) , (data)
El/la coordinador o coordinadora del grau o del màster

(Unitat de destí de la documentació: secretaria de gestió acadèmica de centre)

Sr./a degà/ana, director/a de la Facultat/Escola



Dades de l'estudiant
Nom i cognoms:
DNI:
Ensenyament:
Adreça electrònica personal a efectes de notificació:
Adreça electrònica URV a efectes de notificació:
Telèfon mòbil:

RESOLUCIÓ D'ENDARRERIMENT AL JUNY/SETEMBRE DE LA SEGONA CONVOCATÒRIA/CONVOCATÒRIA ÚNICA DE L'ASSIGNATURA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES (grau i màster)

Diligència positiva del Centre
S'actualitzarà l'expedient de l'estudiant automàticament d'acord amb la sol·licitud i no es notificarà de forma expressa (es podran consultar els canvis a la Intranet - consulta d'expedient acadèmic).
Diligència negativa del centre
Es desestima la sol·licitud de l'estudiant:
Informe desfavorable del coordinador o coordinadora del grau o del màster.
Presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
No estar al corrent de pagament.
(localitat) , (data)
El/La responsable de la secretaria

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada davant el rector de la URV en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució.

INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable: El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.

Finalitat: Gestionar els aspectes relacionats amb l'expedient de l'estudiant, entre d'altres i sense caràcter limitatiu, l'expedició de certificats acadèmics i títols universitaris, emissió d'actes i/o acreditacions amb caràcter oficial dels programes de les assignatures cursades i superades a la URV i dels plans d'estudi.

Drets: Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Informació addicional: Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat *Gestió de l'expedient acadèmic* i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a <https://seuelectronica.urv.cat/rgpd> on també s'hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic del dpd@urv.cat.