**v.29/07/2020**

****

**Curso académico:**

URV.E11.00.00

# SOLICITUD DE MATRÍCULA CONDICIONAL PENDIENTE DE REASIGNACIÓN

# (estudiantes de nuevo acceso – 1er. curso)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATOS PERSONALES | | | | | | | |
| Nombre: | | | Primer apellido: | | | Segundo apellido: | |
| DNI (o núm. de pasaporte): | | | Dirección a efectos de notificación: | | | | |
| Código postal: | Población: | | | | | | Teléfono fijo: |
| Teléfono móvil: | | | | Dirección electrónica: | | | |
| **Estudios asignados:** | | **Número de preferencia:** | | | **Matriculado en la Facultad/ Escuela de:** | | |
| **Solicitante de beca:**  **SÍ NO** | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Previsiones de reasignación en estudios oficiales de universidades públicas o de la Universitat de Vic |
| Estudios de otras universidades públicas catalanas o de la Universitat de Vic  Estudios de universidades públicas de otras comunidades autónomas |
| Quedo informado/a de que, al matricularme con la condicionalidad de “pendiente de reasignación”, dispongo de 24 horas (el día de la matrícula y el siguiente día laborable) para realizar el pago de las tasas, seguros y servicios voluntarios**\***.  En caso de que el pago no se realice en el plazo indicado, se anulará la matrícula y se perderá la plaza asignada, circunstancia que se notificará por **correo electrónico**. La plaza liberada se ofrecerá por el procedimiento de reasignación.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_\_\_\_  (firma)  *\* La modalidad de pago por defecto es con tarjeta. Si el estudiante no dispone de este medio se le facilitará el recibo en efectivo.* |
| Previsiones de reasignaciones a otros estudios de la URV |
| Otro estudio URV **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| Procedimiento a seguir cuando se resuelva la reasignación |
| Una vez **resuelta la reasignación y hasta el 4 de noviembre de 2020**, el estudiante que haya sido reasignado podrá solicitar la anulación de la matrícula, según el destino:  *1. A titulaciones oficiales en otras universidades públicas catalanas o en la Universitat de Vic*  *2. A titulaciones oficiales en universidades públicas de otras comunidades autónomas*  El estudiante debe realizar el trámite administrativo: **anulación de matrícula por reasignación hasta el 4 de noviembre** en otra universidad  *3. A otro estudio de la URV (centro de origen)*  El estudiante debe realizar el trámite administrativo siguiente: **anulación por traspaso de matrícula**  Si el **5 de noviembre de 2020** la secretaría no ha recibido ninguna comunicación, procederá de oficio a eliminar la condicionalidad de matrícula y se regularizará con el tipo de matrícula que corresponda: ordinaria, familia numerosa, etc. El estudiante deberá abonar el importe de los créditos resultante en los plazos establecidos.  **A partir del 5 de noviembre y hasta el 30 de noviembre,** el estudiante que haya sido reasignado podrá solicitar la anulación con el trámite administrativo siguiente: **anulación de matrícula por reasignación (a partir del 5 de noviembre y hasta el 30 de noviembre)**.  Si el estudiante no es reasignado y quiere anular matrícula, podrá solicitar el trámite de **anulación por interés personal** según el plazo: a partir del inicio de la actividad académica y hasta el 15 de noviembre, abonando las tasas, seguros, servicios voluntarios, si procede y el 40% del precio de los créditos o a partir del 15 de noviembre y hasta el 15 de febrero, abonando el importe íntegro de la matrícula.  Puedes encontrar información sobre los trámites administrativos anteriores en la dirección <http://www.urv.cat/ca/estudis/graus/tramits/> |

**Sr./a. responsable de secretaría**

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, te informamos de que los datos personales que proporciones se incorporarán y se tratarán en el fichero de Gestión Académica, cuya finalidad es gestionar el expediente académico y organizar la docencia y el estudio. Estos datos serán cedidos al Ministerio de Educación, a la Agencia de Gestión de Ayudas Universitarias y de Investigación, al Servicio de Títulos del Ministerio de Educación, a los centros adscritos a la URV, al CESCA y a la Oficina de Orientación para el Acceso a la Universidad. Asimismo, podrán ser objeto de las cesiones previstas en las leyes.El responsable de este fichero es el gerente de la Universitat Rovira i Virgili, con domicilio en Tarragona, calle del Escorxador, s/n. Tienes derecho a acceder, rectificar y, si procede, cancelar tus datos y oponerte a su tratamiento, en las condiciones previstas en la legislación vigente. Para ejercer estos derechos, debes presentar un escrito o formulario dirigido al Servicio de Gestión Académica en el registro de la URV, presencialmente en la calle del Escorxador, s/n, 43003 Tarragona, o electrónicamente (<https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>).