



Notificació a estudiant conforme pot passar a recollir el títol per secretaria

[/Encontrará la versión en castellano más abajo/](#)
[/Please, find below the English version of the text/](#)

Benvolgut/da,

Ens plau comunicar-te que pots passar a recollir el teu títol per la secretaria del teu Centre/Campus.

A tal efecte, caldrà que et presentis personalment i acreditis el teu DNI/passaport/NIE.

Si no pots venir personalment, pot fer-ho una altra persona degudament autoritzada presentant el seu document identificatiu i fotocòpia del teu. A tal efecte hi ha diverses opcions:

- Que ho hagi sol·licitat prèviament en persona davant la secretaria o qualsevol [seu de registre](#), signant el [document d'autorització](#) corresponent i presentant la documentació necessària.
- Que ho sol·licitis per correu electrònic a la secretaria, des de la teva adreça institucional URV, adjuntant el [document d'autorització](#) corresponent i documentació necessària. Si ja no disposes d'adreça de correu electrònic institucional URV pots gaudir-ne de nou si t'inscrius al programa [Alumni](#).
- Que ho sol·licitis a través de la tramitació telemàtica:
 - Accés a través del registre de tràmits en línia de la URV a la [Intranet](#) i adjunta el model d'autorització i documentació necessària.
 - En cas de no tenir accés als tràmits en línia de la URV pots presentar una instància genèrica online al registre electrònic URV. Accedeix a l'enllaç del [Registre General de la URV](#) posteriorment entra a "accés al registre electrònic" emplena una instància genèrica i adjunta el corresponent [model d'autorització](#) i documentació necessària.

Pots autoritzar a una altra persona a través d'un poder notarial ([més informació](#)).

Si et trobes a l'estranger i el poder notarial abans esmentat és emès per un notari estranger, aquest haurà d'estar degudament legalitzat, mitjançant:

- La postil·la de l'Haia, si el país on et trobes està adscrit al conveni de l'Haia. Per a més informació, consulta la web del [Ministeri de Justícia](#).
- Via diplomàtica, si el país on et trobes no està adscrit al Conveni de l'Haia. Per a més informació, consulta la web del [Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació](#).

Si resideixes a una altra localitat, podràs demanar el trasllat del títol a una [Delegació del Govern o Direcció Insular](#) presentant la [sol·licitud](#) corresponent a través dels [tràmits en línia](#). És necessari que en aquesta sol·licitud indiquis concretament l'organisme, la ciutat i l'adreça on lliurar el document.

Si resideixes a un altre país, podràs demanar el trasllat* del títol a una [oficina consular espanyola o ambaixada](#) presentant la [sol·licitud](#) corresponent a través dels [tràmits en línia](#). És necessari que en aquesta sol·licitud indiquis concretament l'organisme, la ciutat i adreça on lliurar el document. Aquest tràmit comporta el pagament d'una taxa.



En funció de la zona d'enviament s'establirà el preu corresponent:

- Zona 1 (Europa i Groenlàndia): 25€
- Zona 2 (Resta de països): 30€

* Valora abans d'abonar la taxa pel trasllat, si necessitaràs la legalització del títol perquè tingui validesa al teu país. La legalització es realitza al país on s'expedeix el títol i cal que la sol·liciti el propi estudiant o aquella persona a qui autoritzi. Tingues en compte que el Ministeri d'Universitats estableix que si la documentació per a la legalització la presenta una tercera persona s'haurà d'aportar una autorització del titular del document, degudament signada i acompanya del DNI, passaport o NIE de l'interessat (no s'admetran autoritzacions trameses per fax o correu electrònic). Si el títol original no ha estat signat pel titular, l'autorització ha de realitzar-se mitjançant poder notarial o qualsevol de les vies abans esmentades per a la recollida del títol.

Salutacions cordials,
Secretaria del Centre/Campus
Universitat Rovira i Virgili

Estimado/a,

Nos es grato comunicarte que puedes pasar a recoger tu título por la secretaría de tu Centro/Campus.

A tal efecto, será necesario que te presentes personalmente y acredites tu DNI/pasaporte/NIE.

Si no puedes venir personalmente, puede hacerlo otra persona debidamente autorizada presentando su documento identificativo y fotocopia del tuyo. A tal efecto, hay varias opciones:

- Que los hayas solicitado previamente en persona delante de la secretaría o cualquier [sede de registro](#), firmando el [documento de autorización](#) correspondiente y presentando la documentación necesaria.
- Que lo solicites por correo electrónico a la secretaría, desde tu correo institucional URV, adjuntando el [documento de autorización](#) correspondiente y la documentación necesaria. Si ya no dispones de dirección de correo electrónico institucional URV, puedes tener una de nuevo si te inscribes al programa [Alumni](#).
- Que lo solicites a través de la tramitación telemática:
 - Acceso a través del registro de trámites en línea de la URV en la [Intranet](#) y adjunta el modelo de autorización y la documentación necesaria.
 - En caso de no tener acceso a los trámites en línea de la URV, puedes presentar una instancia genérica en línea en el registro electrónico URV. Accede al enlace del [Registro General](#) de la URV, posteriormente entra en "Acceso al registro electrónico", rellena una instancia genérica y adjunta el [modelo de autorización](#) correspondiente y la documentación necesaria.

Puedes autorizar a otra persona a través de un poder notarial ([más información](#)).



Si te encuentras en el extranjero y el poder notarial antes mencionado está emitido por un notario extranjero, éste tendrá que estar debidamente legalizado, a través de:

- La Apostilla de la Haya, si el país donde te encuentras está adscrito al convenio de la Haya. Para más información, consulta la web del [Ministerio de Justicia](#).
- Vía diplomática, si el país donde te encuentras no está adscrito al Convenio de la Haya. Para más información, consulta la web del [Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación](#).

Si resides en otra localidad podrás pedir el traslado del título a una [Delegación del Gobierno o Dirección Insular](#) presentando la [solicitud](#) correspondiente a través de los [trámites en línea](#). Es necesario que en esta solicitud se indique concretamente el organismo, la ciudad y dirección dónde entregar el documento.

Si resides en otro país podrás pedir el traslado* del título a una [oficina consular española o embajada](#) presentando la [solicitud](#) correspondiente a través de los [trámites en línea](#). Es necesario que en esta solicitud se indique concretamente el organismo, la ciudad y dirección dónde entregar el documento. Este trámite comporta el pago de una tasa.

En función de la zona de envío se establecerá el precio correspondiente:

- Zona 1 (Europa y Groenlandia): 25€
- Zona 2 (Resto de países): 30€

*Valora antes de abonar la tasa del traslado, si necesitarás la legalización del título para que tenga validez en tu país. La legalización se realiza al país donde se expide el título y la debe solicitar el propio estudiante o aquella persona a quien autorice. Ten en cuenta que el Ministerio de Universidades establece que si la documentación para la legalización la presenta una tercera persona se deberá aportar una autorización del titular del documento, debidamente firmada y acompañada del DNI, pasaporte o NIE del interesado (no se admitirán autorizaciones enviadas por fax o correo electrónico). Si el título original no ha sido firmado por el titular, la autorización debe realizarse mediante poder notarial o cualquiera de las vías antes mencionadas para la recogida del título.

Saludos cordiales,
Secretaría del Centro/Campus
Universitat Rovira i Virgili

Dear student,

We are writing to inform you that you can collect your degree certificate from the Campus Secretariat/Secretary's Office of the Faculty/School.

For this purpose you will need to present personally and with a valid passport/ID card/foreigner identity number (NIE).

If you cannot come in person to collect the official certificate, an authorized person can do it on your behalf on presentation of their identification and photocopy of your identification.

There are several options:



- You have requested it in person at the Secretary's Office or an [auxiliary registry](#) by signing the [authorisation document](#) and presenting the necessary documentation.
- You send an email request to the Secretary's Office from your URV account, and attach the [authorisation document](#) and any other necessary documentation. If you no longer have a URV account, you may get another one by joining the [Alumni](#) programme.
- You request it via an online procedure:
 - Access the online procedures on the URV [Intranet](#) and attach the authorization document and the necessary documentation.
 - If you do not have access to the URV online procedures, you can submit a generic application form to the URV online registry. Click on the link to the general registry, then on "[Access the online registry](#)", fill in a generic application form and attach the [authorization document](#) and the rest of the necessary documentation.

You can give power of attorney to another person ([more information](#)).

If you are abroad and the letter of attorney is issued by a foreign notary, this letter should be duly legalized in one of the following ways:

- If you are in a country that has signed the Hague Convention, the letter of attorney must be accompanied by an apostille. For further information consult the website of the [Spanish Ministry of Justice](#).
- If you are in a country that has not signed the Hague Convention, the letter of attorney must be legalized through diplomatic channels. For further information consult the website of [Spanish Foreign Ministry](#).

If you reside in another locality in Spain, you may request that the certificate be sent to the office of the [Central Government](#) submitting the [application](#) through [online procedures](#). You must specify the entity, city and address to which you want the certificate to be sent.

If you reside in another country, you may request for the certificate to be sent to a [Spanish embassy or consular office](#)* submitting the [application](#) through [online procedures](#). You must specify the entity, city and address to which you want the certificate to be sent. There is a charge for this procedure.

The charges for sending the certificate to another country are as follows:

- Zone 1 (Europe and Greenland): €25
- Zone 2 (Rest of the World): €30

*Before paying for the transfer, find out if you need to carry out the legalization to ensure that your qualification is valid in your country. The certificate must be legalized in the country where it is issued this legalization must be applied by the student or an authorized individual. The Spanish Ministry for Universities states that if an authorized individual presents the certificate for legalization, he or she must also present a signed written authorization from the holder of the certificate and the holder's identity card, passport or foreigner identity number (NIE) (authorizations by fax or email are not accepted). If the original certificate has not been signed by the holder, the authorized individual must present a letter of attorney confirming their ability to carry out the legalization.

Kind regards,

Campus Secretariat/Secretary's Office of the Faculty/School
Universitat Rovira i Virgili



Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya

Subunitat de Gestió d'Expedients i Títols

Email: expedienttitol.campuscatalunya@urv.cat

Telèfon: 977 55 83 87