UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI
Oficina d'Igualtat i Compromís Social

Premis de Compromís Social Immaculada Sastre Miró, de la URV, per a treballs de fi de grau, treballs de fi de màster i tesis doctorals

BASES REGULADORES

L'Acord sobre acció social i solidària de l'Oficina d'Igualtat i Compromís Social de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV), aprovat pel Consell de Govern, el 25 de febrer de 2021, estableix que, cada curs acadèmic, la URV convoca els Premis de Compromís Social per a treballs de fi de grau (en endavant, TFG), treballs de fi de màster (en endavant, TFM) i tesis doctorals (en endavant, tesis). Aquests premis tenen la finalitat de reconèixer els treballs de recerca que s'hagin orientat a tractar una necessitat real que s'hagi definit, conjuntament, amb una organització o una entitat social sense ànim de lucre, o que s'hagin elaborat d'acord amb els criteris establerts pel Programa d'Aprenentatge Servei de la URV. Els Premis els convoca l'Oficina d'Igualtat i Compromís Social (en endavant, OICS), i el Consell Social de la URV en patrocina, econòmicament, la categoria de tesis doctorals.

En aplicació d'aquest acord, es creen els Premis de Compromís Social Immaculada Sastre Miró per a TFG, TFM i tesis, i se n'estableixen les bases reguladores següents.

Primera. Objecte de les bases

La finalitat dels Premis de Compromís Social Immaculada Sastre Miró per a TFG, TFM i tesis és promoure el compromís social de l'estudiantat de la URV. Pretenen reconèixer l'aplicació de treballs de recerca basats en necessitats reals de la societat i dissenyats en col·laboració amb entitats sense ànim de lucre, d'acord amb els criteris de la metodologia d'aprenentatge servei.

Segona. Requisits

La persona sol·licitant ha de complir aquests requisits:

- Haver-se matriculat de les assignatures TFG o TFM de qualsevol titulació oficial, o d'un programa de doctorat de la URV, durant el curs acadèmic que indiqui la convocatòria.

- Fer la lectura oral i pública del treball durant el curs acadèmic que indiqui la convocatòria.
- Presentar una única sol·licitud en una de les tres categories: treball de fi de grau, treball de fi de màster o tesi doctoral.

El treball ha de reunir aquests requisits i aquestes característiques:

- Tractar una necessitat social i/o ambiental real que s'hagi definit, conjuntament, amb una organització o una entitat social sense ànim de lucre.
- Complir els requisits del Programa d'Aprenentatge Servei de la URV: en cap cas, no hi pot haver ànim de lucre en l'activitat que dugui a terme l'estudiant, tant quan elabori el treball com quan l'apliqui.
- Tenir una qualificació mínima de notable.
- Estar escrit en català, castellà o anglès.

Tercera. Presentació de la sol·licitud

La persona sol·licitant ha de presentar aquesta documentació:

- Una sol·licitud, segons el model disponible al web de l'Oficina d'Igualtat i Compromís Social.
- Un document en què ha de constar el vistiplau del tutor o tutora del TFG, del TFM o de la tesi doctoral.
- L'acta de qualificació final del TFG, del TFM o de la tesi doctoral, o un altre document que acrediti que s'ha superat l'assignatura.
- Un escrit de motivació (en català o castellà) de la persona sol·licitant, d'un mínim de 700 paraules, en què exposa els aspectes del seu treball pels quals considera que mereix el guardó, tenint en compte els criteris de valoració establerts en aquestes bases.
- El TFG, TFM o tesi doctoral (en suport electrònic i format PDF).
- Un certificat de participació (si escau) de la persona sol·licitant, expedit pel Programa d'Aprenentatge Servei, o una carta de validació APS adreçada al tutor o tutora del TFG, TFM o de la tesi doctoral.

Aquesta documentació s'ha de presentar en suport electrònic al Registre telemàtic de la URV utilitzant la instància genèrica i adjuntant-hi la sol·licitud normalitzada i la resta de la documentació requerida en aquestes bases. Les sol·licituds s'han d'adreçar a l'Oficina d'Igualtat i Compromís Social.

Altres llocs on es pot presentar la sol·licitud, segons l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, són:

- Als registres de qualsevol òrgan administratiu que pertanyi a l'Administració general de l'Estat espanyol, de qualsevol administració de les comunitats autònomes o de les entitats que integren l'administració local i el sector públic institucional.
- Oficines de Correos de l'Estat espanyol, tal com s'estableixi reglamentàriament.

En el cas que la documentació s'enviï per correu certificat, s'ha de presentar en una oficina de Correos de l'Estat espanyol —d'acord amb l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre—, i en un sobre obert, per tal que la sol·licitud, l'escrit o la comunicació es dati i se segelli abans certificar la tramesa. Si la sol·licitud no l'ha datada i segellada l'oficina de Correos, la data vàlida de presentació serà la d'entrada al registre de la URV.

- Representacions diplomàtiques o oficines consulars de l'Estat espanyol a l'estranger.
- Oficines d'assistència en matèria de registres.

Si la persona sol·licitant presenta la documentació en algun dels registres esmentats, ho haurà de comunicar a compromissocial@urv.cat

L'Oficina d'Igualtat i Compromís Social pot demanar qualsevol altra documentació que consideri convenient per tramitar aquests premis, i les persones candidates l'hauran d'aportar en un termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des del dia que se li requereixi. En cas contrari, el jurat entendrà que renuncien a presentar-se a aquests premis i se'ls arxivarà l'expedient sense cap més tràmit.

Quarta. Terminis de presentació

El termini de presentació es determina, en cada convocatòria, segons el calendari acadèmic oficial.

Cinquena. Dotació dels premis

En cada convocatòria s'atorguen, com a màxim, tres premis, un per a cadascuna de les categories següents:

- Treball de fi de grau: una dotació econòmica i un diploma acreditatiu.

- Treball de fi de màster: una dotació econòmica i un diploma acreditatiu.
- Tesi doctoral: una dotació econòmica i un diploma acreditatiu.

La dotació econòmica dels premis va a càrrec dels òrgans següents:

- Oficina d'Igualtat i Compromís Social de la URV: categoria de treball de fi de grau i categoria de treball de fi de màster.
- Consell Social de la URV: categoria de tesi doctoral.

En cada convocatòria, es determina la dotació econòmica de les categories en funció de la disponibilitat pressupostària.

A la dotació econòmica se li aplica la normativa fiscal vigent i es transferida al compte bancari de la persona beneficiària.

En cas que el treball guardonat hagi estat elaborat per dos o més estudiants de manera conjunta, el criteri de distribució de la dotació econòmica del premi serà equitatiu entre les persones guardonades.

Sisena. Difusió i entrega de premis

Els premis es lliuren en un acte públic. Hi poden participar l'estudiantat, el professorat i les entitats socials vinculades als treballs premiats.

Setena. Criteris de valoració dels treballs

Per seleccionar i valorar els treballs presentats, el jurat es basa en els criteris següents:

1. Qualitat científica del treball: màxim de 45 punts.
   - Concreció, claredat i coherència amb el desenvolupament dels objectius: de 0 a 15 punts.
   - Adequació de la metodologia emprada i el disseny de la investigació: de 0 a 15 punts.
   - Caràcter innovador del treball: de 0 a 10 punts.
   - Qualificació final obtinguda del treball: de 0 a 5 punts.
2. Idoneïtat del contingut: màxim de 55 punts.
   - Identificació de les necessitats reals socials o ambientals, de la comunitat a la qual s'adreça: de 0 a 15 punts.
   - Benefici prioritari a persones o col·lectius en situació de vulnerabilitat, o centrat en qüestions ambientals i de sostenibilitat: de 0 a 15 punts.

— Intervenció directa a persones o col·lectius en situació de vulnerabilitat, o sobre qüestions ambientals i de sostenibilitat: de 0 a 15 punts.
— Justificació en l'escrit de motivació de la inclusió dels objectius de desenvolupament sostenible en el treball: 5 punts.
— Participació en el Programa d'Aprenentatge Servei de la URV: 5 punts.

La puntuació màxima és de 100 punts. La puntuació mínima per atorgar qualsevol dels premis és de 70 punts.

Vuitena. Jurat dels premis

El jurat està format per les persones següents:

— El president o presidenta del Consell Social, o persona en qui delegui.
— El vicerector o vicerectora competent en temes d'estudiants, o persona en qui delegui.
— El vicerector o vicerectora competent en temes de compromís social, o persona en qui delegui.
— El vicerector o vicerectora competent en temes de recerca, o persona en qui delegui.
— El coordinador tècnic o coordinadora tècnica del Programa d'Aprenentatge Servei, que actua com a secretari o secretària del jurat.

El secretari o secretària del jurat ha de comprovar que es compleixen els requisits establerts en aquestes bases. Si el jurat ho considera convenient, pot demanar l'assessorament tècnic i professional que cregui necessari per completar l'avaluació dels treballs.

Novena. Resolució de la convocatòria

El procediment de concessió d'aquests premis és el de concurrència competitiva, i s'ha de resoldre abans de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la data que acabi el termini per presentar els treballs. La resolució del jurat es publicarà a la pàgina web de l'Oficina d'Igualtat i Compromís Social de la URV, i/o utilitzant qualsevol altre mitjà que el jurat consideri oportú.

El jurat ha de descartar les sol·licituds que no compleixin els requisits publicats en aquestes bases, i ha de redactar un document justificatiu en què n'exposi els motius.

Els premis es poden declarar deserts.

El jurat pot proposar una llista de reserva prioritzada. En cas de renúncia, el jurat pot atorgar el premi a la persona candidata que correspongui, segons l'ordre de la llista de reserva.

Els aspectes que no estiguin regulats en aquestes bases els ha de resoldre el jurat del premi.

Contra la resolució del jurat, s'hi pot interposar recurs d'alçada davant del rector o rectora en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data que es notifiqui el resultat o es publiqui.

Desena. Obligacions de les persones guardonades

Quan la persona guardonada accepti aquesta condició, ha de signar un document d'acceptació en què:

- Es compromet a mencionar explícitament el premi rebut en qualsevol activitat de difusió (publicacions, mitjans de comunicació, congressos, etc.) en què aparegui el treball guardonat.
- Accepta que el treball premiat s'incorpori al repositori institucional de la URV.
- Es compromet a presentar a l'Oficina d'Igualtat i Compromís Social i al Consell Social, en el termini d'un any natural, a comptar des de la resolució de la convocatòria, una justificació, signada per ell mateix i l'entitat, que acrediti que han aplicat el treball, o bé que l'han dissenyat perquè s'apliqui i, si escau, que l'entitat beneficiària del treball té la voluntat de donar-hi continuïtat.

Onzena. Compatibilitat

Aquests premis són incompatibles amb d'altres de semblants atorgats per la URV o per altres universitats. En cas que resulti guanyador de més d'un premi, n'haurà d'escollir un. En cas de dubte, el jurat decidirà sobre la possible compatibilitat o incompatibilitat dels premis que s'assemblin als d'aquesta convocatòria.

Dotzena. Acceptació de les bases i normativa d'aplicació

La participació en les diverses convocatòries dels premis comporta acceptar plenament aquestes bases.

Sense perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer, a la persona beneficiària se li revocarà el premi si deforma fets, oculta dades o falseja la documentació aportada o consignada en la sol·licitud.

Si quan es revisi la concessió del premi (d'ofici o a conseqüència d'una reclamació), s'hi detecta un error, una ocultació o un falsejament de dades que en comporti la revocació, la persona beneficiària haurà de reintegrar el premi indegudament percebut.

A tot el que no prevegin expressament aquestes bases, s'hi aplicaran: els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.