



UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI
Càtedra URV per a
l'Estudi del Fet Casteller

Convocatòria de dues beques de suport a la realització de tesis doctorals sobre el fet casteller a la URV

Les beques seran per cursar estudis de doctorat en el marc d'un projecte de recerca predoctoral relacionat amb el fet casteller.

1. Objecte de la beca

La Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller té entre els seus objectius l'impuls d'un espai per a la recerca, la transferència i el debat científic sobre el fet casteller per tal de facilitar el seu desenvolupament, la superació dels reptes i l'aprofitament d'oportunitats que se li plantegen al món casteller.

Amb aquest objectiu, la Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller convoca dues beques suport a la realització de tesis doctorals sobre el fet casteller a la URV.

La beca s'adreça a les persones interessades en matricular un projecte de tesi doctoral relacionat amb l'estudi del fet casteller, dins d'un Programa de Doctorat de l'Escola de Postgrau i Doctorat de la Universitat Rovira i Virgili.

[Informació sobre el programa de doctorat](#)

2. Quantia de la beca

Cadascuna de les dues beques serà per un import de 546,74 euros i es finança des de la partida pressupostària 02AC005400 del pressupost 2022 de la Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller.

3. Requisits dels aspirants i condicions per rebre la beca

Per presentar-se a la beca s'han de reunir tots els requisits que exigeixen el Programa de Doctorat corresponent de l'Escola de Postgrau i Doctorat.

Els aspirants a les beques de doctorat s'hauran d'haver preinscrit, si s'escau, a un programa de doctorat de la URV i, en el cas que en el moment de presentació la seva sol·licitud no estigui encara matriculat a un programa de doctorat de la URV per al curs 2022-2023, s'han de comprometre també a matricular el projecte de la seva tesi doctoral en el període previst per a doctorands per al curs 2022-2023.

Els aspirants a la beca s'han de comprometre a realitzar i defensar la seva tesi doctoral en el període de temps previst en la normativa de la URV.

4. Presentació de sol·licituds

Per demanar la beca caldrà presentar la documentació següent:

- Sol·licitud emplenada d'acord amb el model adjunt en l'annex I.
- Fotocòpia del document d'identitat.
- Còpia de tots els expedients acadèmics de les titulacions universitàries de grau i/o postgrau assolides.
- Fotocòpia del justificant de la preinscripció o de la matrícula al programa de doctorat de la URV.
- Currículum abreujat.
- Carta de presentació en què es detallin els interessos de l'aspirant pel que fa als estudis del Doctorat relacionats amb el fet casteller.

La URV pot demanar a l'estudiant qualsevol altra documentació que consideri convenient per estudiar la sol·licitud durant el procediment obert.

5. Presentació de les sol·licituds

Els sol·licitants presentaran la documentació que s'especifica més amunt degudament signada, i adreçada a Càtedres de l'Oficina de Compromís Social de la URV.

La sol·licitud es presentarà segons el que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- De manera virtual a través del registre electrònic de la Universitat Rovira i Virgili. Per accedir-hi cal anar a l'enllaç de Registre General de la Universitat (<https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>), entrar a "Accés al registre electrònic" i fer una instància genèrica.

- Al Registre General de la Universitat Rovira i Virgili (c/ de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003, de Tarragona) o a qualsevol dels registres auxiliars de la URV. La localització i els horaris es poden consultar a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

- A les oficines de Correus de l'Estat espanyol, en la forma que s'estableixi reglamentàriament. En el cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de Correus de l'Estat espanyol corresponent s'ha de fer d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, en un sobre obert, per tal que la sol·licitud, l'escrit o la comunicació adreçat a la Universitat Rovira i Virgili sigui datat i segellat abans de ser certificat.

Si la sol·licitud no està datada i segellada per l'oficina de Correus de l'Estat espanyol corresponent, s'entén com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de la Universitat Rovira i Virgili.

- A les representacions diplomàtiques o les oficines consulars de l'Estat espanyol a l'estranger.

- Altres canals segons l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015).

Si la documentació s'envia per alguna de les vies que no sigui un registre electrònic o presencial de la Universitat Rovira i Virgili, l'aspirant ho ha de comunicar a la Càtedres de l'Oficina de Compromís Social de la URV mitjançant un correu electrònic a l'adreça catedres@urv.cat, dins el període de presentació de sol·licituds, adjuntant-hi la sol·licitud i el justificant adients.

Si la persona interessada no aporta aquesta documentació en el termini establert, ni en el corresponent període d'esmena i millora de la sol·licitud segons el que estableix l'article 68 de l'esmentada Llei 39/2015, no se la tindrà en compte a efectes de la convocatòria.

La sol·licitud i la documentació presentada i degudament signada serà revisada per la unitat de Càtedres de l'Oficina de Compromís Social de la URV.

Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, en els termes i d'acord amb els requisits previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i amb els efectes previstos en l'article 42.1 de la citada Llei.

6. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des del dia 3 de novembre a les 9:00 h fins al dia 11 de novembre a les 9:00 h.

7. Avaluació i selecció

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió formada pel director de la Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller, la subdirectora de la Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller, la directora de la Coordinadora de Colles Castelleres de Catalunya i el president de la Colla Vella Xiquets de Valls.

Com a resultat de l'avaluació es generarà una puntuació final expressada en una escala d'1 a 10 punts.

8. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller.

La proposta de concessió de l'ajut amb la corresponent xifra de finançament proposta, o bé la proposta de denegació es comunicarà a l'interessat mitjançant correu electrònic, la prioritització dels candidats serà pública i es podrà trobar al taulell de l'Oficina de Compromís Social de la URV (Campus Catalunya, avinguda Catalunya, 35, Tarragona) i a la pàgina web de <https://www.urv.cat/ca/societat-empresa/catedres/#>.

Correspon a la direcció de la Càtedra URV per a l'estudi del fet casteller l'acord de concessió o denegació de les sol·licituds i, si s'escau, de les al·legacions presentades.

9. Termini de resolució i notificació

Les sol·licituds seran resoltes i notificades per escrit al sol·licitant abans del 22 de novembre de 2022.

Si en aquest termini no s'ha produït resolució expressa, els interessats/des han d'entendre desestimades les seves sol·licituds. L'acord posa fi a la via administrativa.

Contra l'acord de concessió es pot interposar recurs d'alçada davant del Rector de la URV.

El pagament de la beca es realitzarà durant el mes de desembre del 2022, sempre i quan la persona beneficiària s'hagi matriculat al programa de doctorat corresponent de la URV.

6. Incompatibilitats

Aquesta beca serà incompatible amb qualsevol altra beca o ajut que tingui per objecte finançar la matrícula de doctorat. En el cas que es doni aquesta situació, el beneficiari haurà de renunciar a una de les dues beques o ajuts. Si no ho fa, la persona beneficiària de la beca de suport a la realització de tesis doctorals sobre el fet casteller a la URV haurà de retornar a la URV la quantia atorgada.

Tarragona, 2 de novembre de 2022

Amb el suport del Departament de Cultura:



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura

Annexos

MODEL DE SOL·LICITUD GENÈRICA

(segell de Registre)

DADES DEL SOL·LICITANT PERSONA FÍSICA:		
*Nom:	*Primer cognom:	Segon cognom:
DNI/NIE (o núm. Passaport):		Adreça per a notificacions:
CP:	Població:	Telèfon fix:
Telèfon mòbil:	Adreça electrònica:	

Exposo:
Que:
Cosa que acredito amb la documentació annexa, que detallo tot seguit (si s'escau):
Sol·licito:
*Que:

_____, ____ de _____ de 20__

(Signatura del sol·licitant)

Òrgan al qual s'adreça la sol·licitud:
--

* camps obligatoris del programa de registre

V20200420

Avís:

- a) En cas que la persona sol·licitant signi i lliuri la sol·licitud, és necessari que adjunti una fotocòpia del seu document acreditatiu de la identitat (DNI, passaport, NIE, etc.) o almenys el mostri al funcionari.
- b) En cas que la persona sol·licitant signi la sol·licitud però la lliuri una altra persona, és necessari que adjunti:
1. Fotocòpia del document acreditatiu de la identitat de la persona sol·licitant (DNI, passaport, NIE, etc.).
 2. Fotocòpia del document acreditatiu de la identitat de la persona que la lliura (DNI, passaport, NIE, etc.).

En tots els casos abans esmentats la falta d'acreditació o l'acreditació insuficient no impedeix que es consideri realitzat l'acte de què es tracti, sempre que s'aporti aquella o se n'esmeni el defecte dins el termini de 10 dies que ha de concedir a aquest efecte l'òrgan administratiu (article 5.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	
Responsable	El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.
Finalitat	Atendre i registrar les sol·licituds genèriques rebudes, així com la documentació que l'acompanya al Registre General de la URV, per a tramitar la sol·licitud i donar una resposta adequada a la petició rebuda.
Drets	Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit que inclogui fotocòpia del DNI adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a https://seuelectronica.urv.cat/registre.html .
Informació addicional	Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat <i>Instància genèrica de registre</i> i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a https://seuelectronica.urv.cat/rgpd on també hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar al nostre Delegat/ada de Protecció de Dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic dpd@urv.cat .

V20200420