

GUIA DEL CATÀLEG BIBLIOGRÀFIC

Què es pot consultar des del catàleg de la URV?

El catàleg de la URV conté tot el fons bibliogràfic de les diferents biblioteques de la URV.

Com consultar el catàleg?

- Des de qualsevol ordinador connectat a internet, a l'adreça: <http://biblioteca.urv.es/catalan/>.
- Desde la [pàgina principal de la biblioteca](#) hi ha un accés ràpid al catàleg.

A totes les biblioteques de centre de la URV hi ha ordinadors destinats específicament a la consulta del catàleg bibliogràfic.

Com iniciar una cerca?

Podeu fer una cerca ràpida obrint el desplegable us apareixeràn les següents opcions:

- -Matèria
- -Títol
- -Paraula Clau
- -ISBN/ISSN
- -Llista de paraules clau

Si cliqueu a l'opció totes les opcions del catàleg, teniu aquests apartats:

- Paraula o Frase
- Combinació de paraules
- Experta Booleana

1.Paraula o frase

Si cliqueu a la pestanya de **tipus de cerca** se us obrirà un desplegable i podreu triar entre les següents opcions:

- Autor
- Matèria
- Títol
- Paraula Clau
- Llista de paraules clau
- ISSN/ISBN/LCCN

1. Seleccioneu l'element a partir del qual voleu buscar i situeu-vos amb el cursor a la casella titulada **Paraula o Frase**
2. Introduïu amb el teclat l'argument de cerca que volgueu, en funció del que hagueu seleccionat a l'opció **tipus de cerca**.

Per exemple si heu seleccionat l'opció **Títol**, a **Paraula o Frase** posareu el títol del document:

p.e. Quijote. (quan feu cerques pel títol del document no poseu els articles inicials)

3. Cliqueu damunt la icona **Cerca de la URV**.

Podem buscar directament al CCUC amb el mateix argument de cerca clicant **Cerca al CCUC (Catàlec Col·lectiu de les Universitats Catalanes)**

En el cas de cerca per autor, matèria o títol, us apareixerà l'ordenació alfabètica d'entrades, i heu de clicar damunt de la que us interessi. A la cerca per paraula clau us surt un llistat de documents numerats i heu de clicar damunt el número

Cliqueu damunt del títol i us apareixerà el número d'entrades relacionades amb l'argument de cerca. En cas que hi hagi més d'una entrada, clicar sobre el número de l'esquerra. Obtindreu la següent informació:

- **Localització del document:** en quina biblioteca el podeu trobar. Recordeu que si us interessa un document que es troba en una altra biblioteca de la URV diferent de la vostra el podeu demanar al taulell de préstec i us el porten gratuïtament.
- **Estat:** si és disponible, nocturn, exclòs de préstec, etc.
- **Signatura:** notació alfanumèrica que ens indica on està col·locat el llibre. Abans de localitzar els llibres físicament, assegureu-vos que pertanyin al fons de la biblioteca en la que esteu buscant !!

Cliqueu damunt el número que hi ha a l'esquerra del document que us interessa i se us donarà més informació sobre l'exemplar.

Si voleu visualitzar la fitxa bibliogràfica completa podeu clicar damunt la icona **Fitxa** i us apareixerà tota la informació bibliogràfica del document (editorial, any de publicació, descripció física, col·lecció, etc.)

2. Combinació de paraules

Amb la combinació de paraules podeu restringir el resultat de la vostra cerca.

Veureu que hi ha dues línies per determinar el tipus de cerca i entre elles hi ha tres opcions: **I/O/NO**

- **I** (Apareixen els dos termes)
- **O** (Qualsevol dels dos termes)
- **NOT** (Discrimina el segon terme)

Per defecte sempre hi ha la combinació amb la I.

Seleccioneu a cada una de les línies el **Tipus de Cerca**. En aquest cas la cerca es fa amb paraules clau (general, d'autor, matèria i títol)

Introduïu el terme que voleu buscar i trieu entre les opcions **I/O/NOT**

Cliqueu la icona **Cercar a la URV**

Cerca de títols de revistes

Quan cerqueu informació relativa a revistes recordeu que el catàleg ens informa si una revista concreta és a la biblioteca i els números disponibles, en **cap cas**

podrem buscar per l'autor o títol d'un article de revista, per aquest tipus de consultes utilitzarem les bases de dades.

Per buscar títols de revista aconsellem utilitzar els tipus de cerca següents :

- ISSN en cas de tenir-lo
- Títol de la revista

Buscar revistes d'una matèria

Per saber les revistes existents d'una determinada matèria seleccionar el tipus de cerca "matèria", teclejar la matèria en qüestió i -Revistes. p.e. Història-Revistes.

Recordeu que el catàleg no informa sobre articles publicats sobre una matèria, si no sobre revistes d'aquella matèria.

Informació sobre una revista concreta

Un cop localitzada la revista que ens interessa, és important consultar la **pantalla de fons** (números existents a la biblioteca) i **l'estat** de la revista ("es rep actualment" o "no es rep actualment") abans de localitzar un número concret a les prestatgeries.

Altres comandaments

Des de qualsevol pantalla podeu iniciar una nova cerca clicant la icona **Nova cerca**. Per retrocedir o avançar pantalles ho podeu fer des dels botons **back** i **foward** del navegador.

- [Cerca amb filtres](#)

Hi ha una opció de cerca, utilitzant limitacions o filtres. Cliqueu, a la part inferior de la pantalla "Cerca al catàleg de la URV utilitzant les limitacions (filtres)". A més de la cerca com l'hem vist, podeu triar prèviament a quina de les biblioteques de la URV voleu buscar el document, l'idioma, tipus de format, nivell bibliogràfic i data de publicació.

- [Consulta de préstecs i sancions](#)

També es una opció de la part inferior de la pantalla. Hi cliquem i podem consultar quins llibres tenim en préstec i si tenim sancions, només introduïnt el número del nostre carnet de la URV i el nostre DNI

- [Renovacions i reserves electròniques](#)

Situades a la part superior de la pàgina del catàleg podreu fer [renovacions](#) dels vostres documents en préstec i [reserves](#) de documents que estiguin prestats a altres usuaris.