



CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A LA VALORITZACIÓ DEL CONEIXEMENT 2013 (R2B2013)

Resolució de la vicerectora de Transferència i Innovació en execució de l'acord de 21 de febrer de 2013 de la citada Comissió, per la qual es convoquen ajuts per a la valorització del coneixement per a l'any 2013 (R2B2013)

La Universitat Rovira i Virgili (URV), en el marc del pla estratègic d'R+D+I i del programa de govern aprovats i exercint les seves competències en matèria de foment de la investigació científica i desenvolupament tecnològic, vol impulsar, en els àmbits que consideri apropiats i tenint en compte l'activitat d'investigació, iniciatives que afavoreixin l'arribada a mercat de coneixements i tecnologies desenvolupades en el si de la URV.

Actualment existeixen altres organismes públics que permeten tant desenvolupar projectes des de la fase precompetitiva fins a la prova de concepte o prototipus com revisar i avaluar l'estoc de coneixement acumulat en les institucions de recerca amb possibilitats de ser valoritzat. Però hi ha molts altres aspectes que també són rellevants a l'hora de facilitar l'arribada al mercat de coneixements i tecnologies i que no són susceptibles de ser finançats per ajuts competitiu externs. O fins i tot, cas de ser-ho, es requereix al sol·licitant l'aportació d'un cert grau de cofinançament de l'activitat proposada.

Considerant, doncs, que hi ha activitats necessàries per a la valorització de coneixements i tecnologies generats pels grups de recerca de la URV, s'obre convocatòria en col·laboració amb el Consell Social de la URV per atorgar ajuts per a la valorització de coneixements i tecnologies de la URV.

DISPOSICIONS

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajuts per possibilitar accions singulars, específiques i concretes que permetin afavorir la valorització, comercialització i transmissió de coneixements i tecnologies URV.

2. Sol·licitants

Podrà presentar sol·licituds a aquesta convocatòria el personal docent i investigador de la URV que compleixin els requisits següents:

- 1.1. Tenir el pacte de dedicació complet.
- 1.2. Pertànyer a un grup de recerca de la URV, segons el Mapa de Grups de Recerca vigent.

- 1.3. Tenir vinculació estatutària o laboral amb la URV amb dedicació a temps complet.
- 1.4. Estar en situació de servei actiu o similar.

3. Durada

Les accions finançades a través d'aquesta convocatòria tindran un període màxim d'execució de dotze mesos a partir de la data indicada en la resolució de concessió, excepte en el cas de modificacions, segons el que disposa l'apartat 11 d'aquesta convocatòria.

4. Formalització de les sol·licituds

4.1. El termini de presentació de sol·licituds resta obert des de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria fins el 30 de setembre de 2013.

4.2. Les sol·licituds seran presentades per l'investigador/a sol·licitant i hauran de comptar amb la seva signatura de conformitat, la de l'investigador/a responsable del grup de recerca al qual pertanyi i la del director/a del departament d'adscripció.

4.3. Les sol·licituds s'emplenaran a través dels mitjans telemàtics facilitats per la Universitat Rovira i Virgili a l'adreça de l'[actuació](#).

4.4. Els sol·licitants hauran d'imprimir les pàgines preceptives i presentar-les signades, amb la documentació addicional necessària, al Registre del Servei de Gestió de la Recerca (Carrer Marcel·lí Domingo, 2-6, 43007 Tarragona) o qualsevol altre Registre de la URV. També es pot presentar d'acord amb la forma que estableix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En aquest últim cas, la persona interessada ho haurà de comunicar al Servei de Gestió de la Recerca mitjançant tèlex, telegrama o fax, dins del període de presentació de sol·licituds.

4.5. La sol·licitud haurà de contenir la informació següent:

4.5.1. Dades del sol·licitant

4.5.1.1. Dades del sol·licitant

4.5.1.2. Dades del grup de recerca

4.5.2. Dades de l'ajut sol·licitat

4.5.2.1. Títol de l'acció

4.5.2.2. Objectius de l'acció

4.5.2.3. Relació de membres de l'equip

4.5.2.4. Durada de l'acció

4.5.2.5. Import demanat de l'acció

4.5.2.6. Pressupost de l'acció, d'acord amb els conceptes susceptibles d'ajut

4.6. Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

4.6.1. Memòria tècnica de l'acció

4.6.2. Justificació de necessitat

4.6.3. Indicadors

5. Esmena de les sol·licituds

El Servei de Gestió de la Recerca farà pública al tauler d'anuncis de la Universitat Rovira i Virgili (Carrer Marcel·lí Domingo, 2-6, 43007 Tarragona) la llista provisional de sol·licituds presentades, fent-hi constar les admeses i les que no compleixin els requisits previstos o no adjuntin la documentació requerida. La llista també es podrà consultar al [servidor d'informació](#) de la Universitat Rovira i Virgili.

Si la documentació aportada fos incompleta o presentés errades esmenables, es requerirà al sol·licitant per a què, en el termini de 10 dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, en els termes i d'acord amb els requisits previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i amb els efectes previstos en l'article 42.1 de la citada Llei.

6. Avaluació i selecció de les sol·licituds

6.1. La concessió dels ajuts es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, igualtat i no discriminació.

6.2. El procés d'avaluació i selecció de les sol·licituds s'atendrà a les bones pràctiques internacionalment admeses per a l'avaluació científica i tècnica de la investigació.

6.3. El procés constarà de dues fases:

6.3.1. En la primera, la Unitat de Valorització de la URV, amb la col·laboració del Servei de Gestió de la Recerca en el punt 6.3.1.4. esmentat a continuació, farà una valoració tècnica i econòmica de les sol·licituds, d'acord amb els criteris i barem següents:

6.3.1.1. Capacitat de l'investigador/a sol·licitant i de la resta de l'equip per a la realització de les activitats programades i contribucions recents d'aquests relacionades amb la temàtica de l'acció	fins a 30 pts.
6.3.1.2. Viabilitat tècnica	fins a 30 pts.
6.3.1.3. Importància de l'ajut per al desenvolupament del projecte	fins a 30 pts.
6.3.1.4. Existència d'altres ajuts competitius de finançament de l'acció que hagin estat sol·licitats o concedits	fins a 10 pts.

6.3.2. En una segona fase, les accions seran prioritzades i seleccionades per la Comissió delegada d'Investigació i Transferència, d'acord amb els criteris i barem següents:

- 6.3.2.1. Ajuts rebuts pel grup d'R+D+I per a accions d'innovació per part de la URV. Es prioritzaran els grups que hagin rebut menys suport fins a 10 pts.
- 6.3.2.2. Exposició de l'acció per parts del sol·licitant fins a 90 pts.

6.4. La proposta de concessió de l'acció amb la corresponent xifra de finançament proposta, o bé la proposta de denegació, es comunicarà a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de la Universitat Rovira i Virgili (Carrer Marcel·lí Domingo, 2-6, 43007 Tarragona). La persona interessada tindrà un termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils per manifestar la seva acceptació o renúncia o per exposar les al·legacions que consideri oportunes. Si no es reben al·legacions o una renúncia expressa durant aquest termini, les propostes s'entendran acceptades. Si no es presenten al·legacions en aquest termini, la persona interessada s'entendrà decaigut en el dret a al·legar. La comunicació de la informació a la persona interessada podrà realitzar-se de forma complementària mitjançant el [servidor d'informació](#) del Vicerectorat de Transferència i Innovació.

7. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

7.1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Vicerectorat de Transferència i Innovació.

7.2. Correspon a la Comissió delegada d'Investigació i Transferència l'acord de concessió o denegació de les sol·licituds, a la vista de la proposta de selecció, i, si s'escau, de les al·legacions presentades. La Comissió convidarà un membre designat pel Consell Social.

7.3. El resultat i els comentaris d'avaluació seran notificats als investigadors/res principals de les sol·licituds presentades.

8. Termini de resolució i notificació

8.1. Les sol·licituds seran resoltes i notificades per escrit a l'investigador/a sol·licitant de l'acció en el termini màxim de tres mesos des de la data límit de presentació de sol·licituds.

8.2. Transcorregut aquest termini sense notificació de resolució expressa, els interessats estaran legitimats per entendre desestimades les seves sol·licituds.

8.3. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació, sense perjudici d'interposar potestativament recurs de reposició davant del Consell de govern en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/92.

9. Dotació i quantia dels ajuts

9.1. Els ajuts per al finançament d'accions en aquesta convocatòria tenen la consideració de subvenció.

9.2. Els ajuts previstos en aquesta convocatòria podran finançar totalment o parcialment el pressupost sol·licitat fins a un màxim de 15.000 Euros per sol·licitud. En el procés de selecció es determinarà en cada cas el pressupost finançable de l'acció tenint en compte les disponibilitats pressupostàries.

9.3. El finançament dels ajuts d'aquesta convocatòria s'imputaran a la codificació econòmica 7300176 del pressupost de la URV per a l'any 2013.

9.4. La quantia màxima destinada a finançar aquesta convocatòria és de 40.000 Euros, dels quals 30.000 Euros són aportats per la URV i 10.000 Euros pel Consell Social de la URV.

Atès el caràcter estimat d'aquesta quantia, la concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència del crèdit adient i suficient en el moment de la resolució de concessió.

La quantia màxima prevista podrà ser incrementada amb una quantia addicional quan, com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 58.2.a) del Reglament de la Llei General de Subvencions, es produeixi un augment del crèdit disponible abans de la concessió dels ajuts.

L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si escau, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària que escaigui abans de la resolució de concessió de la subvenció.

En tot cas, la declaració dels crèdits finalment disponibles i la seva distribució definitiva es publicaran al [servidor d'informació](#) de la URV amb caràcter previ a la resolució de concessió sense que aquesta publicitat impliqui l'obertura de termini per presentar noves sol·licituds ni l'obertura d'un nou termini per resoldre.

10. Actuacions susceptibles d'ajut

Els ajuts seran destinats a sufragar les despeses ocasionades per les actuacions proposades, que podran ser:

10.1. Actuacions de futures *spin-off* de la URV que es trobin en fase d'incubació.

10.2. Actuacions adreçades a l'execució de projectes de transferència / innovació de grups de recerca de la URV en col·laboració amb empreses de base tecnològica (EBT) sorgides de la URV que han aconseguit un cofinançament públic o privat extern a la URV.

10.3. Actuacions adreçades a l'execució de projectes de transferència / innovació de grups de recerca de la URV que requereixen un cert grau de cofinançament.

10.4. Actuacions derivades de la comercialització de la propietat industrial i intel·lectual.

11. Modificació de les condicions d'execució

Qualsevol modificació de les condicions d'execució de l'acció haurà de ser autoritzada de manera expressa pel Vicerectorat de Transferència i Innovació, amb una petició prèvia raonada de l'investigador responsable de l'acció, en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació.

12. Pagament dels ajuts

12.1. L'import concedit serà lliurat en el moment de l'aprovació de l'acció per la Comissió Delegada d'Investigació i Transferència.

12.2. L'entitat gestora de l'ajut serà la Universitat Rovira i Virgili o bé la Fundació URV, segons les necessitats de despesa manifestades pel beneficiari a l'imprès de sol·licitud.

13. Justificació. Seguiment tècnic i econòmic

13.1. El seguiment tècnic i econòmic de les accions finançades correspon al Vicerectorat de Transferència i Innovació.

13.2. El seguiment tècnic i econòmic es realitzarà a través de l'informe final, d'acord amb el contingut establert a les "Instruccions d'execució i justificació" que figuraran com a annex a l'acord de concessió.

13.3 L'informe final haurà de ser presentat per l'investigador/a responsable de l'acció al Vicerectorat de Transferència i Innovació. L'informe es presentarà segons el model de imprès normalitzat i els mitjans telemàtics facilitats en els [servidors d'informació](#) de la URV.

13.4. L'informe final es presentarà dins el termini de tres mesos des de la data de finalització de l'acció i, en tot cas, no després del 31 de gener de 2015.

13.5. L'informe final, que haurà d'anar signat pel responsable científic, inclourà:

13.5.1. La descripció de les fites i l'assoliment dels objectius de l'acció.

13.5.2. La certificació econòmica. L'import de la despesa certificada haurà de correspondre al 100% de l'ajut concedit.

13.6. Els fons no utilitzats un cop finalitzada la vigència de l'ajut seran reintegrats mitjançant transvasament de crèdit a la codificació econòmica de partida del pressupost de la URV (7300176-2111-2*).

14. Publicitat

Les publicacions i altres resultats que derivin de l'acció hauran de citar, en l'apartat adequat, la Universitat Rovira i Virgili, així com el seu Consell Social, com a entitat finançadora, fent esment del número de referència assignat a l'acció.

15. Acceptació de les bases

La participació en aquesta convocatòria comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

Sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer el personal docent i investigador, la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud comportarà la revocació de l'ajut i fins i tot, si escau, la impossibilitat d'obtenir altres ajuts de la URV en pròximes convocatòries.

Si de la revisió, ja sigui d'ofici o com a conseqüència de reclamació, de la concessió de l'ajut es detectés un error, ocultació o falsejament de dades que en comportin la denegació i/o revocació, el beneficiari haurà de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

16. Tutoria de la URV

La URV proporcionarà el suport de tècnics en gestió de projectes, tant en el moment de l'elaboració i planificació de la sol·licitud d'ajut com durant l'execució i justificació dels ajuts concedits.

17. Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases s'hi apliquen els preceptes continguts al capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.

18. Confidencialitat de la informació tècnica de les sol·licituds

18.1. Les dades de la memòria tècnica de cada sol·licitud tindran caràcter confidencial i afectarà a totes aquelles persones que hagin pogut tenir accés a aquesta informació en el desenvolupament del programa.

19. Retorn

En la mesura que les accions ho permetin, es procurarà que hi hagi un retorn a la URV.

20. Entrada en vigor

Aquesta resolució entra en vigor en la data de la seva aprovació.

21. Disposició final

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, sense perjudici d'interposar potestativament recurs de reposició davant del Consell de Govern en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/92.

La vicerectora de Transferència i Innovació
Misericòrdia Carles Lavila

Tarragona, 21 de febrer de 2013

Annex 1. [Imprès de sol·licitud](#)

Annex 2. [Memòria tècnica](#)