

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS PÚBLIC PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE RECERCA PREDOCTORALS

1. Exposició de motius

La Universitat Rovira i Virgili (URV) és una institució dedicada a la prestació del servei públic de l'educació superior i de la investigació, mitjançant la docència, la recerca i l'extensió universitària.

El desenvolupament d'aquestes funcions comporta, en l'àmbit de la investigació, la formació de personal investigador a través de programes de doctorat i la realització de tesis doctorals.

Les beques o contractes d'investigadors en formació constitueixen l'element fonamental tant per atraure talent d'arreu per cursar estudis de doctorat com per desenvolupar l'activitat bàsica d'investigació a tota la Universitat. Per això, cal considerar l'augment del nombre d'ajuts doctorals i que aquestes facilitin la visibilitat internacional.

En aquest context, la URV, per assolir els objectius que li són propis, vol incentivar la formació dels futurs doctors mitjançant un programa d'ajuts que permeti:

1. Incrementar de manera qualitativa i quantitativa els recursos humans i econòmics de què disposa la Universitat per a la formació predoctoral, la investigació i la docència.
2. Potenciar els programes propis de doctorat.
3. Promoure la realització de tesis doctorals als seus departaments.
4. Complementar la formació dels estudiants de doctorat dins el marc de projectes d'R+D+I desenvolupats per grups d'investigació de la pròpia URV.

2. Normativa d'aplicació

- Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril (BOE 13/04/2007).
- Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
- Decret 202/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili.
- Reial Decret 63/2006, de 27 de gener, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador en formació.
- Programa de Personal Investigador en Formació aprovat pel consell de Govern de 26 d'octubre de 2006, modificat en Consell de Govern de 12 de juliol de 2007 i novament modificat en Consell de Govern de 25 de febrer de 2010.

3. Àmbit d'aplicació

La Universitat Rovira i Virgili regula mitjançant aquesta normativa les beques i contractes URV destinats al personal investigador en formació.

4. Finalitat

La finalitat d'aquest programa és la realització d'una tesi doctoral a la Universitat Rovira i Virgili.

5. Bases

5.1 Relació de beques:

Les beques que es convoquen a concurs es relacionen a l'annex que s'adjunta a aquestes bases i estaran vinculades a l'àmbit de coneixement i Departament que s'especifica, en el marc del Programa de Personal Investigador en Formació.

5.2 Característiques de les beques:

Els becaris ho seran de recerca i docència amb dedicació a temps complet. La seva principal obligació serà la realització d'una tesi doctoral a la Universitat Rovira i Virgili, a l'empareda d'un dels seus programes de postgrau o programes oficials de doctorat. Tanmateix, el Consell de Departament corresponent els podrà assignar una col·laboració en tasques docents no superior als 6 crèdits anuals. Aquestes col·laboracions constaran en el POA del becari/ària i representaran força docent disponible per al Departament al qual estigui adscrit.

5.3 Requisits:

a) Amb caràcter general:

- Haver complert els 18 anys i no haver superat l'edat de jubilació.
- No tenir cap defecte o malaltia que impedeixi el desenvolupament normal de les funcions corresponents.
- No estar separat, per causa d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni estar inhabilitat per al desenvolupament de les funcions públiques.
- No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat, segons el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

b) Amb caràcter específic:

Estar en possessió de la formació acadèmica que permeti accedir directament als estudis de doctorat, o bé estar matriculat com a màxim de 60 crèdits ECTS d'un màster de la URV per tal de concloure els estudis que permetin matricular la tesi doctoral. La Comissió de Postgrau i Doctorat serà l'òrgan competent, d'acord amb les propostes dels òrgans responsables dels màsters, per determinar els crèdits a cursar per cada candidat/a o per autoritzar, si s'escau, la seva admissió al programa oficial de doctorat.

Durant el primer trimestre de gaudiment de la beca i en les renovacions successives, la Universitat comprovarà que el candidat beneficiari de la beca hagi realitzat la corresponent matrícula al programa de màster o doctorat al qual hagi estat admès. En el cas de no haver formalitzat la matrícula, tindrà un mes per aportar-la. Si finalment el candidat/a seleccionat no formalitzés la matrícula esmentada, perdrà el dret a gaudir de la beca i haurà de retornar les quantitats indegudament percebudes. En aquest cas es proposarà el següent candidat/a en l'ordre de prelació que el departament corresponent, si és el cas, hagi acordat.

5.4 Durada:

Les beques tenen una durada màxima de quatre anys. Al final del primer any, els becaris/àries matriculats/ades a un màster hauran de demostrar l'assoliment de 60 crèdits ECTS, que els permet finalitzar els estudis de màster i iniciar el doctorat. Al final del segon any, els becaris/àries hauran d'acreditar l'assoliment del màster.

Pel que fa el tercer i quart any, gaudiran de contracte laboral en qualitat de personal investigador en formació, havent de demostrar prèviament estar en possessió del DEA o document administratiu que el substitueixi i reunir els requisits legals per a la seva contractació.

Les beques es renovaran anualment. Per a la renovació d'una beca, cal l'informe favorable del departament al qual estigui adscrit el becari/ària, en el qual s'indicarà el programa de màster o de doctorat en el que estigui matriculat, l'estat de la tesi i la previsió de finalització. També caldrà adjuntar informe favorable del director/a de tesi del becari/ària.

La beca es podrà rescindir en qualsevol moment previ informe del departament, per acord del seu Consell i per Resolució del Rector.

En tot cas, la renovació de l'ajut per a l'annualitat següent restarà condicionada a la garantia de finançament.

Els períodes gaudits d'altres beques homologables per la seva quantia, procés de selecció i naturalesa seran descomptats del còmput total d'aquesta beca.

5.5 Quantia:

La retribució mensual bruta de les beques pel que fa al primer any (2012) és de 979,79 € per dotze mesos.

Els beneficiaris de les beques gaudiran de la gratuïtat dels preus acadèmics oficials de la matrícula de 60 crèdits dels estudis de màster i, si s'escau, de l'import corresponent a la tutoria de tesi, dels quals es farà càrrec l'entitat que financi la beca.

Durant els dos primers anys de beca predoctoral, els becaris/àries seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social d'acord amb les condicions que, per aquests casos, estableix el Reial Decret 63/2006 de 27 de gener de 2006, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador en formació i el Programa de personal investigador de la URV modificat en Consell de Govern de 12 de juliol de 2007 i novament modificat en Consell de Govern de 25 de febrer de 2010.

5.6 Documentació a presentar pels candidats:

Els aspirants que reuneixin les condicions necessàries per optar a alguna de les beques hauran de presentar la següent documentació:

- Sol·licitud degudament complimentada d'acord amb el formulari electrònic adreçada al Rector/a de la URV.
- DNI, NIE o passaport.
- Currículum Vitae, amb justificació documental.
- Fotocòpia del títol acadèmic, degudament traduït, per a l'accés als estudis de Doctorat, o bé fotocòpia de sol·licitud de preinscripció al màster per a l'accés als estudis de màster.
- Certificat acadèmic oficial on constin les assignatures cursades amb el nombre d'hores o crèdits i la qualificació de cadascuna d'elles.
- Document del responsable del Programa Oficial de Postgrau de la URV que acrediti que en el termini d'un any el candidat/a estarà en condicions de ser acceptat en el programa de Doctorat.
- Altres mèrits.

Tota la documentació s'ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, dins del termini establert en el punt següent.

5.7 Presentació de sol·licituds:

Les persones que vulguin participar en aquest concurs i reuneixin els requisits per fer-ho hauran de presentar la sol·licitud corresponent mitjançant el model que es troba a la web de la URV.

Les sol·licituds s'han de presentar al registre auxiliar de Serveis Centrals, edifici N5, de la Universitat Rovira i Virgili (C/ Marcel·lí Domingo, 2-4-6, codi postal 43007 de Tarragona), en horari d'11 a 13 hores, de dilluns a divendres.

També es poden presentar a qualsevol altre registre auxiliar o al Registre General de la Universitat Rovira i Virgili. La localització i els horaris de registres auxiliars i del Registre General de la Universitat Rovira i Virgili es poden consultar a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Altres opcions de presentació, segons el que estableix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, són les següents:

- Als registres de qualsevol òrgan administratiu que pertanyi a l'Administració General de l'Estat espanyol o a la de qualsevol administració de les comunitats autònomes.

- A les oficines de Correus de l'Estat espanyol, en la forma que s'estableixi reglamentàriament.

En el cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de Correus de l'Estat espanyol corresponent s'ha de fer d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, en un sobre obert, per tal que la sol·licitud, l'escrit o la comunicació adreçat a la Universitat Rovira i Virgili sigui datat i segellat abans de ser certificat. Si la sol·licitud no està datada i segellada per l'oficina de Correus de l'Estat espanyol corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de la Universitat Rovira i Virgili.

- A les representacions diplomàtiques o les oficines consulars de l'Estat espanyol a l'estranger.

En aquests casos addicionals, l'aspirant haurà de comunicar-ho mitjançant tèlex, telegrama o fax dins el període de presentació de sol·licituds al Servei de Recursos Humans de la Universitat Rovira i Virgili, C/ Marcel·lí Domingo, 2-4-6, codi postal 43007 de Tarragona, fax 977297032.

Termini de presentació de sol·licituds: **22 de juny de 2012 inclòs (hora límit 13:00 hores)**.

5.8 Resolució:

Els Departaments constituïran les comissions que han de valorar les sol·licituds presentades a cada beca, que estaran formades per un nombre senar de membres del personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent. Formarà part de la comissió l'investigador principal del projecte al qual estigui vinculada la beca.

La valoració de les sol·licituds de les beques que depenen de convenis entre la URV i altres institucions es durà a terme per les comissions estipulades en els convenis respectius.

Cada comissió proposarà l'assignació de les places per acord del seu Consell, utilitzant com a criteri prioritari l'expedient dels sol·licitants i la seva adequació a l'àmbit de coneixement objecte de cada beca convocada.

El rector/a, en vista de la proposta presentada, ha de dictar una resolució en què nomeni un candidat/a per a cada beca o contracte d' acord amb l' ordre proposat per la comissió fins a completar el nombre de places objecte de concurs.

El concurs podrà restar desert. Les reclamacions contra els acords hauran d' ésser adreçades al rector de la Universitat i presentades al Registre General, en el termini d'un mes, comptador a partir de la data de la publicació de l' acord.

5.9 Renúncies i substitucions:

En cas de voler renunciar a la beca, el beneficiari/ària haurà de presentar un escrit al Servei de Recursos Humans amb una antelació mínima de 15 dies, indicant la seva decisió de renunciar voluntàriament a la beca i la data a partir de la qual desitja causar baixa.

Es podrà procedir a la substitució d'un becari/ària en els següents casos, sempre a petició del Departament al qual estigui adscrita la beca:

- en cas de renúncia
- en cas de no renovació
- en cas de cessament anticipat

El Rector/a nomenarà el primer candidat, per ordre de preferència, d' entre els candidats/es que formin part de la llista de reserva.

5.10 Incompatibilitats:

El benefici d'aquestes beques és incompatible amb qualsevol altra beca i també amb sous i salaris que impliquin una vinculació contractual de similars característiques o bé aquelles activitats que puguin restar exclusivament a la dedicació a la beca a judici de la Comissió de Recursos Humans delegada del Consell de Govern d'aquesta Universitat.

5.11 Altres:

La concessió de la beca no implica cap tipus de compromís per part del departament receptor en relació amb la posterior incorporació del becari/ària a la plantilla del departament.

D'acord amb la Normativa sobre Propietat Industrial i Intel·lectual la URV aprovada pel Consell de Govern amb data 30 d'abril de 2009, la propietat intel·lectual d'una obra literària, artística o científica correspon a l'autor pel fet d'haver-la creat, preveient no

obstant la transmissió de drets d'exploració de l'obra en favor de la Universitat, tret de pacte en contrari.

Les publicacions i altres resultats que derivin de la beca hauran de citar, en l'apartat adequat, l'entitat o entitats finançadores, tot fent esment del número de referència assignat a l'expedient.

5.12 Reclamacions

Les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu contra la convocatòria i les seves bases, davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la publicació de la mateixa, sense perjudici de poder interposar, potestativament, recurs de reposició previ a la via contenciosa, davant del rector de la URV en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Així mateix, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada contra els actes administratius que es derivin de l'actuació de la comissió davant del rector de la URV en el termini d'un mes, comptat des de la seva notificació o publicació, el qual es pot entendre desestimat per silenci administratiu pel transcurs de tres mesos sense que hi recaigui resolució expressa. Resta aleshores expedida la via del recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà d'entendre com a desestimat el recurs d'alçada. Si recau resolució expressa al recurs d'alçada plantejat, el termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos a comptar des de la seva notificació a la persona interessada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.