

Acord de 26 de febrer de 2009 pel qual s'aproven els estatuts del Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià

ESTATUTS DEL CONSORCI PER AL DESENVOLUPAMENT DEL BAIX EBRE I MONTSIÀ

Capítol I. Disposicions generals

Constitució i denominació

Article 1

- 1.1 Amb el nom de *Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià*, es constitueix un consorci local integrat per entitats públiques i privades sense finalitat lucrativa.
- 1.2 Després de la constitució, amb les formalitats prèvies necessàries i l'acord de l'òrgan de govern del Consorci, podran incorporar-s'hi altres entitats públiques i privades sense finalitat lucrativa i legalment constituïdes que tinguin en l'àmbit territorial d'actuació objectius d'interès públic concurrents, i que assumeixin el contingut íntegre d'aquests Estatuts i tota la normativa aplicable.

Membres

Article 2

- 2.1 Formen part de l'entitat consorciada les entitats següents:
Les administracions locals de l'àmbit d'actuació dels municipis de la zona del Baix Ebre i del Montsià que esmenta l'article 6.1
Entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, la finalitat de les quals tingui caràcter cultural, social o estiguin implicades en el desenvolupament econòmic de la zona d'actuació.

Domicili

Article 3

- 3.1 El Consorci té el domicili social a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, al carrer de Barcelona, número 152, de Tortosa. Tanmateix, el domicili de l'activitat de la gestió de l'eix Leader serà a la plaça d'Alfons XII, núm. 7 de Tortosa.
- 3.2 No obstant això, per acord de l'Assemblea General, el domicili social podrà traslladar-se a un altre lloc.
- 3.3 Les reunions dels òrgans de gestió es faran a la seu del Consorci, encara que, per acord de l'Assemblea General, se'n podrà canviar la ubicació.

Naturalesa

Article 4

- 4.1 El Consorci té naturalesa d'entitat pública local, de caràcter institucional, amb personalitat jurídica pròpia diferent de la dels ens consorciats, un cop tinguin eficàcia els acords que n'aprovin la constitució i la d'aquests Estatuts, que hauran d'adoptar els ens esmentats, d'acord amb la legislació vigent.
- 4.2 El Consorci té plena capacitat jurídica i actua en nom propi per realitzar i aconseguir les finalitats que constitueixen el seu objecte. En conseqüència, pot realitzar actes d'administració i disposició de béns, subscriure contractes, defensar judicialment i extrajudicialment els seus drets i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectius establerts en aquests Estatuts.

Finalitat

Article 5

- 5.1 El Consorci es constitueix explícitament mancat de cap finalitat lucrativa i té per objectiu general fomentar el desenvolupament integral de la zona d'actuació definida a l'article següent.
- 5.2 El Consorci, amb caràcter específic, es constitueix com a GAL (grup d'acció local) per gestionar i optimitzar els recursos econòmics assignats al seu àmbit territorial pel Leader, eix inclòs en el Programa de desenvolupament rural de Catalunya (PDR), i per elaborar-ne els plans d'actuació.

Àmbit territorial i durada

Article 6

- 6.1 El Consorci du a terme la seva activitat en l'àmbit territorial dels termes municipals d'Aldover, Alfara de Carles, Benifallet, Freginals, la Galera, Godall, Mas de Barberans, Masdenverge, Paüls, Roquetes, Santa Bàrbara, la Sénia, Tivenys, Ulldecona i Xerta, així com en l'àmbit ter-

ritorial de les poblacions de Bítim, Campredó, Jesús, Ees Reguers i Vinallop, que formen part del municipi de Tortosa

6.2 La durada serà indefinida.

Capítol II. Òrgans de govern i de gestió

Article 7

7.1 Són òrgans de govern

- L'Assemblea General
- La Junta Executiva
- El president o presidenta

7.2 Són òrgans de gestió

- La Gerència
- El personal tècnic
- El secretari-responsable financer o la secretària responsable financera
- El Comitè Tècnic

Assemblea General

Article 8

8.1 L'Assemblea General, com a òrgan superior de govern del Consorci, està integrada pel president o presidenta, i per una persona representant de cadascuna de les entitats consorciades designada a aquest efecte per la respectiva entitat. També hi assistiran, amb veu però sense vot, el secretari/ària i el/la gerent.

8.2 Són atribucions de l'Assemblea General

- a) Aprovar la modificació dels Estatuts i també, si s'escau, la dissolució i liquidació del Consorci.
- b) Aprovar les propostes d'admissió de nous membres i d'exclusió dels que incompleixin les seves obligacions.
- c) Aprovar els instruments reglamentaris.
- d) Aprovar el pressuposts anual d'ingressos i despeses del Consorci i la liquidació.
- e) Aprovar els comptes generals i la memòria anual.
- f) Aprovar les propostes de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades.
- g) Aprovar el projecte del programa Leader, d'acord amb la normativa vigent.
- h) Fer el seguiment del programa Leader.

Junta Executiva

Article 9

9.1 La Junta Executiva és l'òrgan de govern i d'administració del Consorci i la seva actuació se sotmet a les directius de l'Assemblea General. Està formada com a màxim per 16 membres de l'Assemblea General.

8 representants de les entitats locals, que seran:

- 1 representant de cadascun dels consells COMARCALS de l'àmbit d'actuació
- 3 alcaldes, o persones en qui deleguin, dels municipis consorciats del Baix Ebre
- 3 alcaldes, o persones en qui deleguin, dels municipis consorciats del Montsià

8 representants de les entitats privades, que seran

- 2 presidents, o persones en qui deleguin, d'entre les entitats privades consorciades del sector primari
- 2 presidents, o persones en qui deleguin, d'entre les entitats privades consorciades del sector secundari
- 2 presidents, o persones en qui deleguin, d'entre les entitats privades consorciades del sector terciari
- 2 presidents, o persones en qui deleguin, d'entre les entitats privades consorciades de caràcter social i/o cultural

9.2 Són atribucions de la Junta Executiva

- a) Aprovar el programa de gestió i desenvolupament del PDR (Leader).
- b) Impulsar, gestionar i executar el PDR (Leader).
- c) Aprovar els criteris d'elegibilitat per atorgar els ajuts.
- d) Analitzar les sol·licituds de subvenció i els projectes d'inversió que es presentin i decidir-ne en cada cas l'atorgament d'acord amb els criteris d'elegibilitat fixats.
- e) Impulsar qualsevol altra acció necessària per a la gestió correcta del programa.
- f) La resta d'atribucions que corresponguin al Consorci i que no estiguin conferides a altres òrgans.

- 9.3 El mandat de la Junta Executiva **és de tres anys**, comptats des de la presa de possessió. Cada tres anys s'elegeixen les noves persones membres de la Junta Executiva d'entre els consorciats de l'Assemblea i és possible la reelecció de les persones sortints.
- 9.4 La Junta Executiva pot designar vuit dels membres per constituir-se en comissió permanent a l'efecte d'assolir més agilitat i eficàcia en el desenvolupament de les seves atribucions.

President o presidenta

Article 10

- 10.1 L'Assemblea General elegirà, d'entre els membres i per majoria absoluta, el president o presidenta del Consorci i dels òrgans col·legiats.
- 10.2 El president o presidenta pot designar lliurement d'entre els membres de la Junta Executiva un vicepresident o vicepresidenta, que el substituirà, per ordre de nomenament, en cas d'absència o malaltia. També podrà assumir altres atribucions que li delegui el president o presidenta.
- 10.3 Son atribucions del president o presidenta :
- Exercir la representació legal del Consorci en tots els àmbits.
 - Convocar les reunions i fixar-ne l'ordre del dia. Presidir les sessions de la Junta Executiva i de l'Assemblea General, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls amb causa justificada.
 - Dirigir els debats, fer conèixer el resultat de les votacions i donar per concloues les sessions.
 - Donar el vistiplau a les actes i els certificats lliurats pel secretari o secretària.
 - Fer ús del vot de qualitat.
 - Assegurar el compliment de les lleis i altres disposicions jurídiques.
 - Signar contractes i convenis de col·laboració.
 - Presentar anualment a l'Assemblea General el projecte de pressupost i, en finalitzar l'exercici, l'estat de comptes del Consorci.
 - Resoldre els dels recursos administratius que s'interposin contra els actes que dicti el Consorci.

Capítol III. Règim d'organització i funcionament

L'Assemblea General

Article 11

- 11.1 L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària dues vegades a l'any, la primera per aprovar els comptes de l'exercici anterior, i la segona per aprovar el pressupost i les activitats de l'exercici següent.
- 11.2 Es reuneix en sessió extraordinària quan la convoqui el president o presidenta per iniciativa pròpia o bé a petició d'una tercera part de les persones que en formen part.
- 11.3 Les convocatòries es fan per escrit amb l'ordre del dia corresponent i s'han de notificar amb una antelació de 5 dies hàbils a cadascun dels components de l'Assemblea General. Per iniciar les sessions es considerarà que hi ha quòrum si hi són presents un terç dels components, així com el president o presidenta, o qui legalment el substitueixi.
- 11.4 Els acords l'Assemblea General s'adopten per majoria simple dels assistents, llevat del supòsit assenyalat en el punt a) de l'article 8.2, que requereix majoria absoluta dels components.

Junta Executiva

Article 12

- 12.1 Les sessions de la Junta Executiva poden ser
- Ordinàries
 - Extraordinàries

Són sessions ordinàries aquelles que tenen una periodicitat establerta. Les extraordinàries són aquelles que convoqui el president o presidenta amb aquest caràcter, per iniciativa pròpia o bé a petició d'un terç dels membres.

- 12.2 La Junta Executiva es reuneix en sessió ordinària una vegada cada tres mesos a la seu del Consorci. La convocatòria es fa per escrit amb l'ordre del dia corresponent i s'ha de notificar amb una antelació de 2 dies hàbils, com a mínim.
- 12.3 Queda vàlidament constituïda quan hi concorrin més de la meitat dels membres i els acords s'adopten per majoria simple.

Comitè Tècnic*Article 13*

- 13.1 En el si del Consorci funcionarà de manera permanent un Comitè Tècnic pluridisciplinari integrat per personal especialitzat adscrit a les administracions públiques i locals consorciades, o a d'altres administracions públiques i altres professionals que es consideri oportú.
- 13.2 Pel que fa al programa Leader, correspon al Comitè Tècnic sensibilitzar i mobilitzar els promotors d'iniciatives privades i donar-los suport. També s'encarrega d'elaborar els criteris d'elegitibilitat dels projectes, estudiar, preparar i redactar informes i propostes d'acord, i d'assessorar els òrgans decisoris.

Gerent*Article 14*

- 14.1 El/La gerent actua d'acord amb les directrius dels òrgans de govern i les instruccions de la Junta Executiva i assisteix a les reunions dels òrgans col·legiats del Consorci amb veu i sense vot. La fórmula de contractació del/de la gerent pot ser qualsevol de les que preveu la legislació vigent i amb l'aprovació necessària de la Junta Executiva.
- 14.2 El/La gerent dirigeix tècnicament el Consorci i du a terme les actuacions que se li encomanin.

Règim de comptabilitat i fiscalització*Article 15*

El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes és el de la comptabilitat pública i d'acord amb allò que disposa la Normativa de règim local i general.

Tasques de suport*Article 16*

- 16.1 Per realitzar les tasques administratives ordinàries, el Consorci pot contractar el personal necessari d'acord amb la normativa vigent.
- 16.2 El Consorci pot contractar personal tècnic específic així com serveis externs d'assessorament i gestió.

Capítol IV. Règim econòmic**Règim econòmic***Article 17*

El règim econòmic financer del Consorci és el que s'estableix per a les entitats públiques de caràcter local.

- 17.1 Per dur a terme de les seves activitats, el Consorci disposa dels recursos següents:
- a) L'Assemblea General pot fixar, quan aprovi el pressupost anual, les quotes i/o les aportacions de les entitats consorciades.
 - b) Aportacions finalistes de la Unió Europea i altres administracions públiques destinades a l'execució de les diferents fases del programa Leader.
 - c) Altres subvencions i transferències corrents o de capital, així com altres ingressos de dret públic.
 - d) Els procedents d'operacions creditícies.
 - e) Ingressos de dret privat. Tenen aquesta consideració:
Els fruits, les rendes i els interessos dels béns i els drets de qualsevol mena que sigui titular el Consorci.
Les donacions, llegats, herències i auxilis de tota mena procedents de persones físiques i jurídiques, acceptats pel Consorci, i el gravamen dels esmentats béns i drets.
 - f) Altres ingressos o aportacions obtinguts segons dret.
- 17.2 L'establiment dels recursos econòmics (quotes), assenyalats en el paràgraf 1 del punt anterior d'aquest article, és competència de l'Assemblea General i la quantificació s'ha de fixar atenent criteris objectius derivats de la capacitat econòmica de cadascun dels ens consorciats. L'acord corresponent regula el procediment i els terminis per fer aquests ingressos.
- 17.3 L'Assemblea General ha d'aprovar un pressupost anual d'ingressos i despeses que s'aplica per a cada exercici pressupostari, d'acord amb la legislació aplicable d'hisendes locals.
- 17.4 L'Assemblea General ha de nomenar una comissió especial de comptes amb les atribucions que li confereix la legislació vigent sobre règim local.
- 17.5 Correspon al president o presidenta ordenar els pagaments.

17.6 El règim de modificacions pressupostàries es regula mitjançant les bases d'execució del pressupost, en el marc de la legislació vigent sobre hisendes locals.

CAPÍTOL V. Disposicions finals

Modificació dels Estatuts

Article 18

18.1 L'Assemblea General pot modificar els Estatuts, mitjançant l'acord adoptat per la majoria absoluta del nombre legal de membres i ratificada per les entitats consorciades, amb la mateixa formalitat que per a l'aprovació.

Adquisició i pèrdua de la condició de membre del consorci

Article 19

19.1 Es perd la condició de membre del Consorci per

- Voluntat pròpia, comunicada per escrit a la Junta Executiva.
- Separació mitjançant acord de l'Assemblea General per no complir les obligacions estatutàries.

Dissolució del Consorci

Article 20

20.1 El Consorci es pot dissoldre quan hagi complert la finalitat per a la qual es va crear o bé per algunes de les causes següents:

- a) Per disposició legal
- b) Mutu acord dels ens consorciats
- c) Impossibilitat de continuar el funcionament
- d) Incompliment de la finalitat
- e) Separació d'algun dels membres, si amb això el Consorci esdevé inoperant
- f) Transformació en un altre ens

20.2 L'acord de dissolució del Consorci l'ha d'adoptar l'Assemblea General, per la majoria qualificada establerta, i ha de ser ratificat pels òrgans competents dels membres. L'esmentat acord ha d'especificar la forma de procedir per liquidar els béns del Consorci.

Dret supletori

Article 21

Per a tot allò no previst específicament en aquests Estatuts, s'aplicarà el que disposa la normativa aplicable als ens locals de Catalunya, i subsidiàriament la resta de la normativa reguladora del dret administratiu.