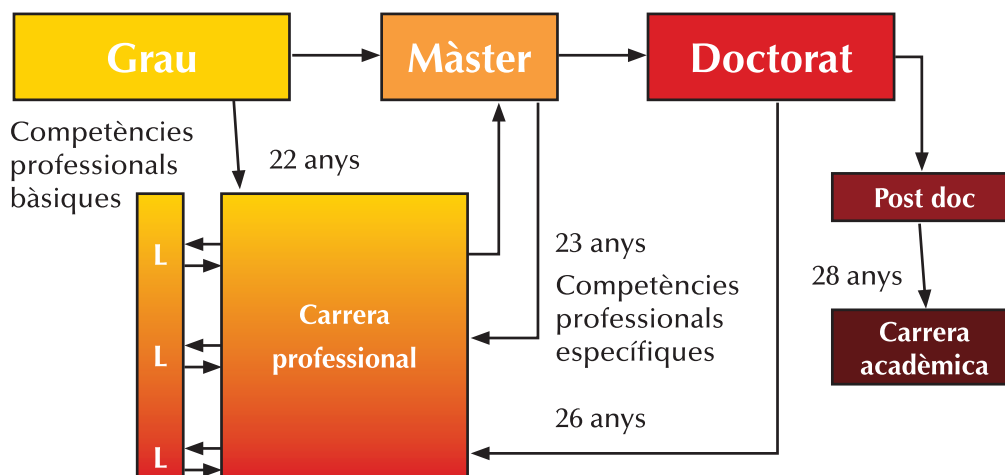


Acord de 26 de febrer de 2009 pel qual s'aproven les accions de millora dels màsters.

1. INTRODUCCIÓ

La posada en funcionament dels nous estudis de postgrau el curs 2006-07 ha significat a tot Espanya l'inici efectiu de la reforma dels ensenyaments universitaris inspirada en la declaració de Bolonya i el replantejament de l'orientació dels diferents nivells de titulació. Amb totes les dificultats i incerteses del



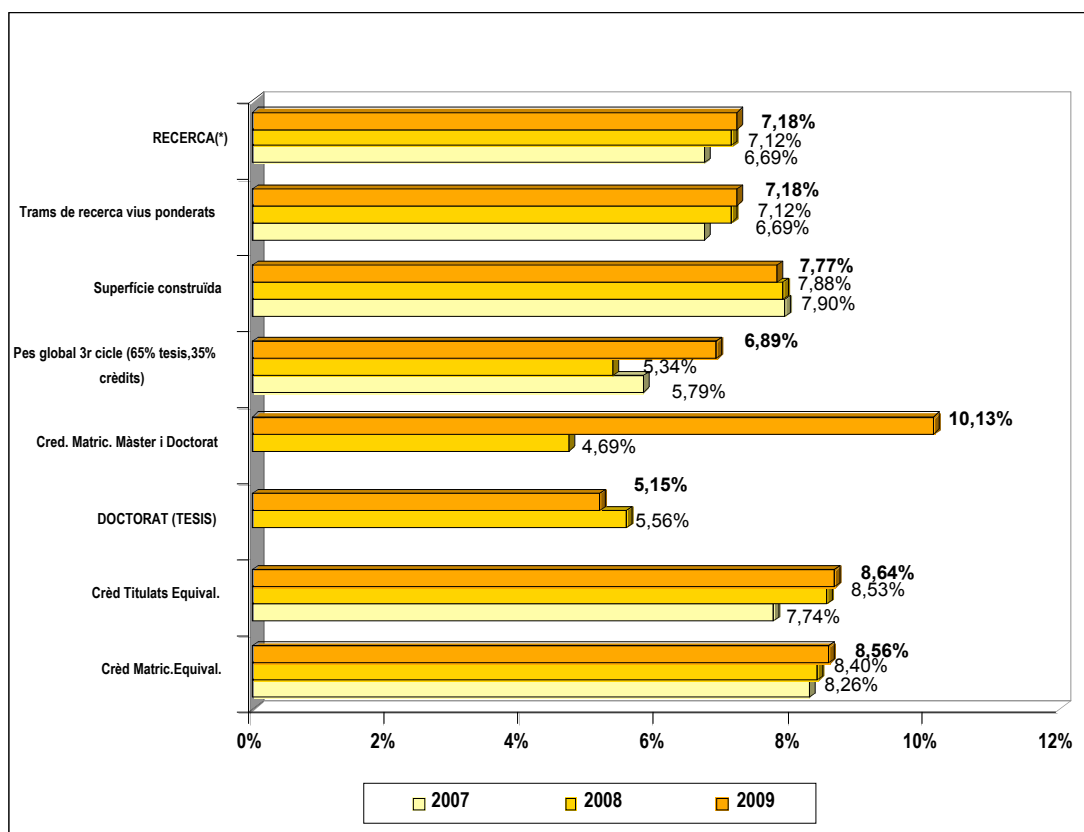
procés, encara molt travat a tot l'Estat, la URV va adoptar ben aviat un model ben definit, resumit en l'acord del Claustre de 20 de maig de 2004, que es resumeix a l'esquema següent:

La definició presa pel Claustre va permetre al Consell de Govern adoptar, gairebé de manera immediata a l'entrada en vigor dels nous decrets sobre graus i postgraus, una normativa de programes oficials de postgrau (POP) i iniciar un procés molt obert de disseny de POP i noves titulacions de màster oficial. Com a resultat d'aquesta estratègia aprovada pel Consell de Govern, la URV va desenvolupar l'oferta d'ensenyaments de màster relativament més àmplia del sistema universitari català i també la que ha conduït, encara avui en dia, al fet que la nostra universitat tingui la proporció d'estudiants de màster i estudiants de grau més alta del sistema, amb repercussions directes en el finançament ordinari de la Universitat. La taula següent mostra les dades de matriculació oficials del sistema universitari català del curs 2006-07, on es pot veure que aquesta proporció a la URV és el doble de la del conjunt del sistema.

Estudiants de Màster vs. "Grau". Curs 2006-207 (Font: UNEIX)

	UB	UAB	UPC	UPF	UdG	UdL	URV	Total
1r+1r i 2n cicle	48.431	30.531	26.758	8.391	9.788	6.783	11.310	141.992
Master oficial	955	615	706	257	256	230	599	3.618
(Màster/Grau)x100	1,97	2,01	2,64	3,06	2,62	3,39	5,30	2,55

També el gràfic següent mostra com el nombre d'estudiants de màster és un dels indicadors que en l'actualitat més contribueix al finançament ordinari (transferències corrents) de la Universitat:



Evolució del pes de la URV en el SUC en relació amb les variables del model de finançament

Segurament, el desenvolupament dels nous ensenyaments a totes les universitats conduirà a una normalització de la situació, però ara per ara l'estratègia seguida a la URV, i sobretot la iniciativa, implicació i esforç esmerçats per responsables, centres, departaments i serveis, ha portat la nostra universitat a una bona posició en matèria d'estudis de màster oficial en el panorama català i espanyol.

Aquests tres primers cursos d'implantació dels nous estudis de postgrau han posat en evidència, també, que aquests nous ensenyaments plantegen noves necessitats organitzatives i de recursos, associades a una tipologia diferent d'estudiants, amb una desitjada major proporció d'estudiants estrangers (que encara ha de créixer) i una necessària projecció internacional de la nostra oferta. L'estudi presentat al Consell de Govern de desembre de 2008 les posava clarament de manifest:

- Processos corresponents a estructures de gestió centrals: promoció i captació (internacional), informació i acollida (internacional), assegurement de la qualitat de l'oferta, formació transversal de postgrau.
- Processos que afecten unitats i estructures de centres i departaments: coordinació entre centres i departaments (funcionament real de l'òrgan responsable del postgrau), admissió i matrícula.
- Recursos materials i humans de centres i departaments: dotació pressupostària en centres, d'acord amb els òrgans responsables, actualització del dimensionament del PAS de centres, reconeixement de les tasques de coordinació dels responsables acadèmics dels màsters
- Recursos materials i humans en estructures de gestió centrals: definició i dimensionament del centre internacional de la URV i de l'EPD, borsa per a contingències (viatge, acollida, assegurança mèdica), inversió/subvenció en nova residència d'investigadors i estudiants...

2. CONCEPTES CLAU DE LA PROPOSTA

2.1 Els màsters oficials són ensenyaments reglats, l'organització acadèmica dels quals correspon als centres.

- Tenen un coordinador específic.

- La secretaria del centre s'encarrega de la matriculació.
 - L'Oficina de Suport a Deganat s'ocupa de la gestió econòmica generada pel màster i dona suport al coordinador.
- 2.2 Els alumnes estatals que es matriculen en un màster són atesos per la secretaria del seu centre de forma ordinària, atès que no impliquen la complexitat de gestió dels alumnes estrangers.
- 2.3 Els alumnes internacionals tenen una problemàtica afegida que requereix una atenció especialitzada.

Fins ara les secretaries de centre i el Servei de Gestió Acadèmica han gestionat aquest procés juntament amb l'Escola de Postgrau i Doctorat.

La complexitat i l'atenció permanent que requereix l'estudiant internacional fa que l'estructura d'aquestes unitats se'n ressentixi i que calgui atendre aquestes especificitats abans de la matrícula real, alliberant les estructures esmentades d'una càrrega que distorsiona el seu normal funcionament.

3. ACCIONS DE MILLORA

Les propostes que segueixen es deriven de l'Informe sobre la implantació dels màsters oficials presentat a la sessió del Consell de Govern de desembre de 2008, així com del compliment del Programa de captació internacional de la URV, aprovat pel Consell de Govern el 26 de juny de 2007, i del Pla Integral d'Acollida aprovat pel Consell de Govern del 10 de juliol de 2008. Les accions de millora són d'aplicació per al curs 2009-2010 i pretenen contribuir a consolidar l'àmplia oferta de màsters de la Universitat en la seva quarta edició. La problemàtica específica amb relació a la captació, acollida i integració dels estudiants internacionals orienta algunes mesures concretes.

3.1 Àmbit acadèmic

3.1.1 Ordenació acadèmica

Assegurar el funcionament dels òrgans responsables dels POP, com a òrgans de coordinació i de repartiment de funcions dels centres i departaments que hi participen (distribució de rols, admissió dels estudiants, política econòmica, etc.).

- Admetre la matriculació dels estudiants internacionals amb el passaport o bé obtenir un número provisional que després es pugui canviar pel NIE, per tal d'agilitzar l'accés al Moodle i la cobertura d'assegurança escolar.
- Acceptar l'anglès com a idioma en la tramitació administrativa en el procés d'admissió i matrícula dels estudiants internacionals.

3.1.2 Programació

- Complir l'acord del Consell Interuniversitari de Catalunya, a proposta de la Comissió de Programació, pel que fa al nombre de matrícula mínima d'estudiants tant en els màsters professionalitzadors (15) com en els d'investigació (10) transcorreguts tres cursos acadèmics des de la implantació del màster.
- La Comissió d'Ordenació Acadèmica i Científica proposarà els criteris per a la programació futura dels màsters tot cercant-ne la sostenibilitat.
- Avançar en la docència en anglès en tots els màsters; més concretament, situar en un 20% dels crèdits per màster l'oferta total en anglès el curs 2010-11, sense que això obsti la impartició en anglès d'altres programes. Per això es reforçarà el programa de formació en anglès intern i extern per al PDI i PAS.

3.2 Àmbit d'organització i recursos

3.2.1 Actualització del dimensionament de les estructures de gestió dels centres atesa la complexitat derivada de la gestió dels màsters

3.2.2 Organització i dimensionament de l'I-Center, així com de l'Escola de Postgrau i Doctorat.

3.2.3 Dotació d'una partida pressupostària específica per a l'atenció de les assegurances d'alumnes internacionals i estatals que van a l'estranger.

En aquest apartat es troben inclosos tant els estudiants estrangers que vénen a fer màsters a la URV com els alumnes de grau de mobilitat, gestionats fins ara per l'Oficina de Relacions Internacionals (a partir d'ara a l'I-Center).

La problemàtica que comporta l'atenció d'aquest tipus d'alumnat ens fa concretar els tipus de necessitats que cal satisfer quant a cobertures d'accident, sanitat i repatriació.

La pòlissa contractada ha de tenir les condicions generals següents:

- àmbit de cobertura: mundial

- anual i 24 hores
- mort per accident: 11.000 euros
- invalidesa IPA (invalidesa permanent absoluta i amb parcials): 18.000 euros
- despeses mèdiques per un accident: 1.500 euros
- despeses mèdiques per malaltia: 12.000 euros
- repatriació per a estudiants estrangers a la URV i de la URV que van a l'estranger: il·limitat

3.2.4 Activació d'una borsa de viatge com a primera atenció econòmica als estudiants internacionals de màster. Bona part dels alumnes estrangers que cursen un màster a la URV condicionen la seva matriculació a l'existència d'una beca d'acompanyament.

Per facilitar-ne la integració, la URV habilitarà una borsa de viatge als alumnes estrangers becaris de màster, en el sentit d'avançar 600 euros per a l'atenció de les primeres despeses a les quals ha de fer front l'estudiant. Aquesta quantitat serà a compte de la quantitat total de la beca concedida per resolució d'atorgament. Des del Centre Internacional se n'habilitarà el procediment.

3.2.5 Dotació econòmica

Pel conjunt de les accions de millora anteriorment descrites, la URV habilitarà una partida de 600.000 euros en el pressupost 2009.

En cas de concretar-se una nova residència d'investigadors i d'estudiants, caldrà la corresponent habilitació pressupostària addicional, pendent de concretar en aquests moments.

3.3 Qualitat

- Generalitzar a tota la programació dels màsters oficials les enquestes de satisfacció de l'estudiantat en el marc del programa Audit.
- Promoure l'habilitació d'una residència d'investigadors i d'estudiants amb gestió externalitzada.

3.4 Inserció professional

Crear l'Observatori d'Inserció Professional dels estudiants de grau i postgrau, que també facilitarà l'anàlisi de demanda.

3.5 Comunicació i màrqueting

El Gabinet de Comunicació proposarà accions de millora en la creació i manteniment permanent del web dels màsters oficials en anglès. Així mateix, es tindrà cura a mantenir la imatge corporativa en la difusió dels programes formatius i en el disseny amb més accessibilitat a l'oferta de postgrau al web de la URV.

3.6 Modificació de l'estructura de gestió

Des del punt de vista de la gestió, la creixent posada en marxa de màsters i la seva expansió i bona acollida entre els estudiants internacionals ha generat tensions entre les estructures de gestió, concretament les dels centres, el Servei de Gestió Acadèmica i l'Escola de Postgrau i Doctorat. Aquest creixement fa absolutament necessària una nova organització i un replantejament de la distribució i funcionament dels processos de gestió.

La problemàtica específica en relació amb la captació, acollida i integració d'estudiants internacionals, així com la necessitat d'aclarir les diverses estructures que donen suport a tots els processos, fa necessari introduir les mesures concretes que es presenten en aquest document.

Actualment hi ha diverses estructures que donen suport als màsters, postgraus i doctorats.

La falta de definició de les funcions i tasques assignades a cada estructura que intervé en els diversos processos que pateix l'alumne, així com el solapament d'accions, han portat a fer un estudi més detallat i exhaustiu que permeti aclarir les competències, funcions i tasques de cadascun dels elements de la gestió per tal de fer els processos més àgils i efectius.

Tenint en compte els condicionants abans esmentats, es veu necessària la creació d'una estructura que simplifiqui els tràmits i l'atenció requerida per l'alumne estranger i alliberi les unitats de gestió ordinària (centres, Servei de Gestió Acadèmica i Escola de Postgrau i Doctorat) dels processos singulars d'aquests tipus d'alumnes.

Per aquest motiu, la URV proposa crear un centre internacional amb uns objectius, uns grups d'usuaris i una carta de serveis per tal que pugui especialitzar-se en una estructura única en aquest tipus de processos, i es puguin redefinir, alhora, les competències de l'Escola de Postgrau i Doctorat.

I-CENTER

L'I-Center serà la unitat responsable de l'assoliment dels **objectius següents:**

- Facilitar informació i assistència als estudiants internacionals per a l'obtenció i manteniment dels requeriments legals per la seva estada i permanència en el nostre país, així com per garantir els requeriments acadèmics en la fase d'admissió.
- Aconsellar i guiar els estudiants estrangers en la consecució d'ajuts i beques per estudiar i fer recerca en la nostra Universitat, així com facilitar a tota la comunitat universitària la consecució d'ajuts de mobilitat per a estades internacionals.
- Acollir als alumnes internacionals com a membres de la URV, amb la finalitat d'ajudar-los a assolir el màxim rendiment de la seva estada a la nostra Universitat, tant en l'àmbit acadèmic com en el cultural i personal.
- Facilitar la inserció professional dels alumnes estrangers.
- Crear un entorn de gestió que respongui amb eficiència a les necessitats especials de la comunitat d'estudiants i visitants internacionals.
- Oferir a la comunitat universitària de la URV (estudiants, PDI i PAS) oportunitats per ampliar el seu horitzó professional mitjançant la interacció amb diferents cultures a través de programes que potenciïn el coneixement i la comprensió internacional.
- Impulsar la captació d'alumnes internacionals, mitjançant la materialització de convenis interuniversitaris i d'actuacions de promoció de la visibilitat de la URV a escala internacional.
- Fomentar mesures que promoguin l'obtenció d'una bona proporció d'estudiants i personal investigador en formació estranger, així com la millora de la projecció internacional del PDI.
- Esdevenir el punt de finestreta única de l'alumne internacional (*one-stop-shop*).

S'identifiquen els següents **grups d'usuaris** de l'I-Center:

- Estudiants internacionals:
 - De nou ingrés
 - Estudiants ja matriculats
- Visitants internacionals:
 - Professors d'estades curtes
 - Estudiants de programes de mobilitat
 - PAS de mobilitat d'altres universitats
- Membres de la comunitat universitària de la URV:
 - Estudiants estatals en programes de mobilitat
 - PDI en programes de mobilitat
 - PAS en programes de mobilitat

La **carta de serveis** de l'I-Center estarà definida per la gestió dels processos següents:

- Impulsar accions de màrqueting que fomentin la captació d'alumnes i visitants internacionals.
- Establir, formalitzar i gestionar convenis d'intercanvi, cooperació i mobilitat entre la URV i altres universitats de l'àmbit internacional.
- Garantir l'accessibilitat de la informació als alumnes i visitants estrangers (definició de pàgines web, elaboració de díptics...).
- Fomentar actuacions de seguiment dels potencials candidats a alumnes internacionals, per tal de garantir-ne la captació i fidelitzar-ne la preinscripció.
- Promoure actuacions d'impuls de la visibilitat de la URV a escala internacional.
- Elaborar informes sobre els resultats de la gestió de la internacionalització a la URV.
- Facilitar informació als alumnes estrangers de nou ingrés sobre:
 - El procés de preinscripció i matrícula, ajudant-los a la correcta tramitació dels requeriments d'admissió (credencials, titulacions en funció dels diferents països d'origen, transcripcions, anàlisi de l'expedient acadèmic, etc.).
 - > Programes existents, oferta acadèmica i calendaris.
- Gestionar la tramitació de tots els requeriments administratius d'acollida i residència dels alumnes internacionals:
 - Visats, comptes corrents, NIE, permís de residència o qualsevol requeriment relatiu a tràmits d'immigració.

- Informar i facilitar les gestions als alumnes i visitants internacionals sobre:
 - Habitatge
 - Cerca de feina
 - Accessibilitat als campus (transport)
 - Accessibilitat a les biblioteques
 - Adreces d'interès per als estudiants
 - Assegurances
- Divulgar i facilitar la tramitació de beques i ajuts per finançar els estudis a tots els alumnes internacionals, i impulsar les actuacions necessàries per garantir l'agilitat en la seva resolució.
- Crear i mantenir un mecanisme automatitzat i en xarxa que permeti la divulgació i gestió de l'oferta de beques i ajuts existents.
- Informar als alumnes i visitants internacionals sobre les directrius de polítiques internes:
 - Polítiques d'igualtat
 - Normes de seguretat
 - Normes d'accessos i acreditacions
- Elaborar i facilitar la divulgació de documentacions i guies d'acolliment i benvinguda per als alumnes i visitants internacionals.
- Impulsar accions formatives d'acolliment lingüístic, facilitant la correcta immersió dels estudiants internacionals en el coneixement de la llengua catalana.
- Divulgar i ajudar a la tramitació de programes de mobilitat per estudiar, treballar i fer recerca fora del nostre país, entre tots els membres de la comunitat universitària.
- Executar actuacions de consolidació de les polítiques d'impuls a la mobilitat *incoming* a la URV, mitjançant el seguiment dels estudiants Erasmus de grau per informar-los i fidelitzar-los com a alumnes de màster.
- Impulsar programes d'acolliment i integració de la comunitat internacional.
- Facilitar la interlocució, si s'escau, entre l'alumne internacional i
 - el centre on s'impartirà el seu ensenyament
 - el centre d'atenció al estudiant
 - la resta de serveis i unitats de gestió de la URV

Tal com es desprèn de la carta de serveis, l'estructura que fins ara gestionava la mobilitat dels estudiants de grau i de la resta de la comunitat universitària de la URV s'integra en aquest Centre Internacional, per tal d'aprofitar les experiències i sinergies en el coneixement de la realitat internacional del món universitari. Així mateix, una funció que fins ara era parcialment assumida pel Servei de Recursos Humans, com és la gestió dels tràmits d'estrangeria, quedarà gestionada i assumida per l'I-Center.

El Centre Internacional actuarà coordinadament amb les unitats següents:

- Centre d'Atenció a l'Estudiant, quant a temes d'habitatge, borsa de treball,
- Servei de Gestió Acadèmica, quant a servei de suport i fixació de criteris acadèmics.
- Secretaries de centre, quant a matriculació dels alumnes, un cop l'I-Center ha verificat la documentació d'admissió i la trasllada a l'òrgan corresponent del centre de la URV.
- La creació d'aquest I-Center comporta la modificació de l'estructura actual de l'Escola de Postgrau i Doctorat, les funcions de la qual descrivim a continuació:

Escola de Postgrau i Doctorat

La URV, immersa en el procés que ha de portar el 2010 a la implantació completa de l'espai europeu d'educació superior, ofereix màsters oficials i doctorats adients al perfil d'una universitat investigadora en el marc de l'Europa del coneixement. Per tal d'incidir en l'impuls de la qualitat de les accions formatives i en el suport als temes transversals de currículum nuclear, es determina una estructura única i específica adreçada a aquest objectiu fonamental.

Per tant, es proposa que els continguts bàsics en els quals ha de centrar la seva gestió l'Escola de Postgrau i Doctorat esdevinguin els següents:

- Planificar, organitzar i coordinar els programes i estudis de màster i doctorat.
 - Disseny actualitzat de l'informe sobre la previsió d'adequació del programa als criteris d'acreditació, en funció dels criteris donats a conèixer cada any per AQU Catalunya.
 - Elaboració de l'informe sobre la previsió d'adequació de cada màster als criteris d'acreditació
 - Tramitació de les propostes i els informes, per la seva aprovació, a la Comissió de Postgrau i Doctorat i a la Comissió d'Ordenació Acadèmica

- Modificació de màsters i d'estudis de doctorat aprovats prèviament.
- Implantació del sistema de gestió d'enquestes d'estudiants de màster.
- Definició del protocol d'acreditació de màsters.
- Seguiment, suport i tramitació dels convenis de màsters interuniversitaris
- Garantir i proposar actuacions de millora de la qualitat dels programes i estudis de màster i doctorat.
 - Encapçalar la Comissió d'Assegurament de la Qualitat en el Doctorat.
 - Revisar i documentar els processos i mecanismes per garantir la qualitat i la millora contínua dels programes de doctorat, per tal de donar resposta als requeriments interns i externs de garantia de qualitat dels estudis de doctorat.
 - Completar el model d'assegurament de la qualitat de la docència de la URV perquè prevegi i doni resposta a les necessitats de garantia de qualitat dels programes de doctorat.
 - Implantació, difusió i promoció del model.
 - Implantació del sistema de seguiment operatiu i documentació de la implantació dels nous ensenyaments, des de la perspectiva de la planificació docent, amb la integració a DOCnet a través d'un perfil específic DOCnet-Qualitat.
 - Seguiment centralitzat des de l'EPD de la planificació docent i el seguiment global de la qualitat a través de DOCnet-Qualitat.
 - Implantació del sistema de gestió d'enquestes d'estudiants de doctorat.
 - Seguiment de la qualitat de les tesis: informe anual del director o directora de tesi.
- Gestionar i organitzar el currículum nuclear de postgrau, formació que ofereix la URV als seus estudiants de màster universitari de les diferents disciplines.
- Elaborar anàlisis, estudis i indicadors relacionats amb el seu àmbit d'actuació.
- Proposar normatives d'ordenació dels estudis de postgrau i doctorat.
- Gestionar els dipòsits i lectura de les tesis doctorals.
- Difondre electrònicament les tesis doctorals.
- Coordinar els programes dels ensenyaments de postgrau i doctorat dels centres de la URV.
- Mantenir i actualitzar la web sobre ensenyaments de tercer cicle:
 - Informació general per a l'usuari sobre l'Escola de Postgrau i Doctorat (missió, horaris, ubicació...).
 - Actualització web de la descripció dels ensenyaments, oferta anual i tràmits administratius que han de fer alumnes, professors i coordinadors pels tres tipus d'ensenyaments que s'imparteixen:
 - > màsters universitaris
 - > estudis oficials de doctorat
 - > programes de doctorat
 - > i totes les funcions que les normatives aprovades pel Consell de Govern li confereixin.