



PLANIFICACIÓ DE LA MATRÍCULA 2018-19: PROPOSTES DE MILLORA

Taula de millores a implantar

8

Codi	Acció de millora	Termini	Responsable	Seguiment			FET sí/no
				Responsable	Data	Comentaris	
Horaris							89,29%
M01	Es prepararà un disseny i es treballarà amb el SRIiTIC, perquè els estudiants puguin visualitzar els horaris en un format millorat.	maig	Cap de la SPAD	RQ	11/12/2018	S'ha estudiat, no viable (implantacions OCU)	no
Fitxers d'assignats de nou accés							
M02	Consolidar que SRIiTIC esborri les caràtules sense moviments acadèmics i econòmics associats.	juny	Cap de la SAET	RQ	11/12/2018	S'han esborrat.	sí
Comunicació inicial							
M03	S'afegirà al correu informació sobre la matrícula condicional per estar pendent de reassignació.	juny	Cap de la SGM	RQ	11/12/2018	Sí, en totes les modalitats.	sí
M04	No exigir lliurar DNI a l'inici procés, presentar-lo amb la resta de documentació.	juny	Caps de Secretaria	RQ		S'accepta per mail.	sí
M05	Estudiar amb SRIiTIC mecanismes que agilitin les respostes i gestió de correus.	març	Cap del SGA		11/12/2018	Sessió formativa SRIiTIC	sí
Comunicació inicial							
M06	S'estudiarà la tramesa d'un correu amb informació d'acollida.	maig	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Sí, de la rectora.	sí
Matrícula preelaborada							
M07	S'incorporaran alguns camps nous als informes, com: telèfon fix i mòbil.	maig	Cap de la SGM	RQ	11/12/2018	Tots els del formulari.	sí
M08	Matricular tan aviat com es compti amb fitxer d'assignats, i dades bancàries, tot i que sigui abans del termini oficial.	juny	Cap de la SGM		11/12/2018	Fet, iniciem matrícula el 12jul.	sí
Matrícula condicional per reassignació a altres estudis							
M09	L'estudiant pendent de reassignació ho indicarà a la casella de verificació corresponent en l'actual formulari en línia de dades bancàries (preelaborada).	juny	Cap de la SGM	RQ	11/12/2018	Sí (alguns erroris)	sí
Documentació requerida als estudiants de nou accés							
M10	Procurar que les franges coincideixin el menys possible amb l'horari de classe.	maig	Caps de Secretaria	RQ	11/12/2018	Totalment (no cal doc.)	sí
Models d'organització acadèmica							
M11	A 1r seguir el pla conjunt, i al finalitzar el curs que triïn per a formalitzar la matrícula de 2n curs.	maig	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Dissenyat així a plans nous.	sí
Comunicació de vacants							
M12	En l'EVIÀ: "Llistat de preinscripció: assignats, matriculats i anul·lats" s'afegiran els camps de node d'inici, adreça de correu electrònic dels estudiants.	març	Cap de la SPAD	RQ	11/12/2018		sí
Assignació de cita prèvia en franges horàries							
M13	Estudiar assignar més estudiants per franja per poder començar més tard i acabar més aviat.	juny	Cap del SGA	RQ	11/12/2018		sí



Codi	Acció de millora	Termini	Responsable	Seguiment			FET sí/no
				Responsable	Data	Comentaris	
Nombre de matriculats/des							
M14	Abandonament: s'estudiaran les possibles causes i es treballarà per aconseguir que es redueixi.	febrer	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Vicerectorat.	sí
Plana d'accés a l'automatrícula							
M15	S'insistirà al GabCom que durant el període de matrícula a la plana principal de la URV hi ha d'haver un banner amb l'accés a Matrícula.	febrer	Cap del SGA	RQ	11/12/2018		sí
M16	Revisar les instruccions per accedir: no s'informa que entre DNI i lletra ha de posar-se un guió (-).	juny	Cap de la SGM	RQ	11/12/2018		sí
Consulta del dia de cita prèvia assignat							
M17	Proposar a SRIITIC que en la plana afegeixi enllaç a on expliquem els criteris.	maig	Cap de la SGM	RQ	11/12/2018		sí
Formalització de l'automatrícula							
M18	Revisar redactats d'ajudes i etiquetes, ordre de les assignatures (codi, alfabètic...): haurien de coincidir amb la web del pla d'estudis.	abril	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Revisat tot / no és possible.	sí/no
M19	Avisar a OCU i SRIITIC que en les proves de càrrega tinguin en compte que activarem l'opció de l'horari assignatures matriculades.	febrer	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Avisats / finalment decidim no activar.	sí/no
Altres opcions de millora de l'atenció							
M20	Consultar als becaris de col·laboració (SGA, SGAC...) per tal que puguin traslladar-nos les seves opinions sobre el programa d'automatrícula.	abril	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Als dos de preinscripció i al de beques.	sí
Pagaments per targeta							
M21	Informació web motius freqüents de no poder fer el pagament.	juny	Cap de la SGM	RQ	11/12/2018		sí
Actualització dates de caducitat de les deduccions: Família Nombrosa							
M22	Correu electrònic als estudiants afectats.	abril	Caps de Secretaria	RQ	11/12/2018		sí
Sistemes de gestió de torns en l'atenció presencial							
M23	S'han de solucionar els actuals problemes.	abril	Cap de l'ArDoc	RQ	11/12/2018		sí
Atenció telefònica							
M24	Treballar amb gerència-organització en possibilitats de centraleta i pregunta.	febrer	Cap del SGA	RQ	11/12/2018		sí
M25	Obtenir informes que permetin fer una valoració adequada.	abril	Cap del SGA	RQ	11/12/2018	Passa a gerència.	no
Becaris de col·laboració							
M26	La SGACBel dues mensualitats més, setembre i octubre, per atenció presencial als estudiants de la FMCS.	abril	Cap de l'ArDoc	RQ	11/12/2018		sí
M27	Procurar ampliar el nombre de becaris, juny i juliol, per preinscripció.	abril	Cap de l'ArDoc	RQ	11/12/2018		sí
Carpets i agendes							
M28	Es demanarà al CRAI que la distribució del material als estudiants sigui estable.	febrer	Cap del SGA	RQ	11/12/2018		sí