



## **NORMATIVA D'ACCÉS I ADMISSIÓ A MÀSTER**

**Títol del Màster:** INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA

### **ÒRGANS D'APROVACIÓ**

La Normativa va ser aprovada per la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Científica, delegada del Consell de Govern, en la reunió del dia 27 de juny de 2012.

### **ACCÉS**

#### **Nº places:**

El nombre de places ofertes a la URV és de 40.

#### **Titulacions des de les quals es pot accedir:**

- Titulats universitaris oficials de Grau o Diplomats en Infermeria
- Titulats universitaris oficials amb titulacions afins en l'àmbit de Ciències de la Salut.
- Titulats oficials amb títol expedit per una institució d'ensenyament superior de l'EEES, que faculta en el país expedidor l'accés a màster.
- Estudiants amb un títol estranger de sistema educatiu aliè a l'EEES, no homologat, prèvia comprovació per part de la universitat de:
  - que el nivell de formació sigui equivalent als corresponents títols universitaris oficials espanyols.
  - que faculti en el país expedidor del títol l'accés a ensenyaments de postgrau.

### **PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ**

#### **Òrgan que s'encarrega de la gestió del procés**

L'òrgan encarregat de la gestió del procés serà l'Escola de Postgrau i Doctorat per als estudiants que accedeixen amb títol estranger no homologat pel MECD i la Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya per a la resta.

#### **Termini de presentació de sol·licituds**

El període per a presentar les sol·licituds per part de les persones interessades serà el fixat en els terminis establerts en el calendari.

#### **Documents a adjuntar**

Un cop realitzada la preinscripció aportar a la secretaria del Centre en un termini de 7 dies, personalment o per correu postal, la següent documentació:

- Documentació genèrica (veure apartat d'informació addicional)  
En el cas del Currículum vitae, és imprescindible seguir el model disponible a la web de la Facultat d'Infermeria, el trobareu a:

[http://www.eui.urv.cat/nou\\_master\\_ciencias\\_infermeria.html](http://www.eui.urv.cat/nou_master_ciencias_infermeria.html)

No és necessari adjuntar còpia de la documentació esmentada en el currículum vitae, la Comissió de Selecció al Màster es reserva el dret de demanar les acreditacions que consideri oportunes durant el procés de la selecció si s'escau.

- Documentació específica: no es requereix



## **Lloc de presentació**

La documentació dels candidats amb titulació d'accés espanyola o estrangera homologada pel MECD s'haurà de presentar a la Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya

- Adreça: Av. Catalunya, 35. 43002 Tarragona
- Telèfon: 977 29 94 41
- Fax: 977 29 94 01
- Correu electrònic: [admissiomatricula.campuscatalunya@urv.cat](mailto:admissiomatricula.campuscatalunya@urv.cat)
- Horari d'atenció: de 10 a 13 hores de dilluns a divendres

La documentació dels candidats amb titulació estrangera no homologada s'haurà de presentar a l'Escola de Postgrau i Doctorat

- Adreça: Ctra de Valls s/n 43007 – Tarragona
- Telèfon: 977558235
- Correu electrònic: [postgraduate@urv.cat](mailto:postgraduate@urv.cat)
- Horari d'atenció: de dilluns a divendres de 9h a 13h

## **CRITERIS DE SELECCIÓ**

La selecció dels preinscrits es realitzarà, tenint en compte els criteris següents:

- Expedient acadèmic
- Activitat assistencial
- Experiència docent i de recerca
- Experiència en llocs de gestió
- Formació i mobilitat

No obstant, si no hi ha situació d'insuficiència de places, l'òrgan de selecció podrà admetre als alumnes sense necessitat de prioritzar-los en funció dels seus mèrits.

## **ÒRGAN DE SELECCIÓ**

L'òrgan de selecció que prioritzarà les sol·licituds serà una Comissió formada per:

- Degana de la Facultat d'Infermeria, o persona en qui delegui (president)
- Coordinadora del Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria
- Directora del departament d'Infermeria de la URV
- Quatre professores del departament d'Infermeria
- Un professor del departament de Gestió d'Empreses implicat en la docència del màster
- Responsable de la Unitat de Gestió d'Admissió i Matrícula de la Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya de la URV (secretaria tècnica)

## **PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ**

La Secretaria del centre farà pública en els taulers d'avisos la llista d'alumnes admesos i no admesos; a més, es podrà consultar l'estat de la preinscripció a través de la web de la Universitat.

Els alumnes rebran una notificació amb la seva admissió i se'ls convocarà a una reunió informativa on la coordinadora els recomanarà els crèdits a cursar.



Si un cop finalitzada la matrícula dels alumnes admesos han quedat places vacants, aquestes seran cobertes pels alumnes que han quedat en la llista d'espera prioritzada. Aquest procés es comunicarà individualment als alumnes afectats.

A partir de la data de publicació dels llistats d'admesos i no admesos, els interessats podran presentar recurs al Rector de la Universitat Rovira i Virgili, en el termini d'un mes.

### **MATRÍCULA**

La matrícula es durà a terme en els terminis establerts al calendari.