

PREGUNTES MÉS FREQUENTS

- **Com ha de procedir la Secretaria de Gestió Acadèmica de Campus (SGAC) si un estudiant demana un document acreditatiu del pagament de l'import de la matrícula?**

Ha de seguir els passos detallats al model de document '[Justificant del pagament de la matrícula](#)'.

- **Si un estudiant necessita l'expedient acadèmic (EVIA) en llengua anglesa, com s'ha de procedir?**

En casos justificats i tenint en compte que actualment no poden obtenir-lo directament a través de la Intranet, la SGAC pot expedir-li l'expedient acadèmic des d'UXXI-AC, mòdul de 'Desenvolupaments propis'.

- **Els doctorands poden obtenir l'expedient EVIA a través de la Intranet?**

No, però poden obtenir tota la informació referent al seu expedient de doctorat (en les tres llengües) a través del SAD (Seguiment i Avaluació del Doctorand), al que poden accedir a través de la Intranet, apartat 'Tràmits'

- **Si un estudiant/titulat de Grau demana un certificat que acrediti que te el nivell B1 d'alguna llengua estrangera, se li pot expedir?**

No. Com a molt i per causes degudament justificades, se li pot certificar que ha acreditat la competència C1 del currículum nuclear (Dominar en un nivell intermedi una llengua estrangera (anglès, francès, alemany, italià i portuguès)), pagant prèviament la taxa corresponent.

- **Es pot afegir en el CAP manualment per part de la SGAC altra informació, com per exemple: modalitat dels estudis cursats, data d'accés a la titulació, llengua d'impartició dels estudis?**

Sí, previ pagament de la taxa corresponent.

Es pot afegir:

- En el pdf, dins de l'apartat de 'Dades de la titulació':
Com a modalitat d'estudis, s'afegirà si es tracta de presencial, semipresencial, virtual, etc.
Com a data d'accés a la titulació, s'afegirà la data corresponent a la de la formalització de la matrícula.
Com a llengua d'impartició la que estigui informada al pla d'estudis.
- En el camp d'Observacions de l'expedient a UXXI-AC, tipus d'observació 1, fent constar el que correspongui en el camp de text a tal efecte.

- **Es pot afegir en el CAP manualment informació sobre títol, contingut, membres del tribunal i altra informació del TFG o TFG?**

No. En el CAP únicament apareix la qualificació d'aquesta assignatura.

Si volen un certificat que contingui aquestes dades específiques, com aquesta informació no correspon estrictament a l'expedient acadèmic de l'estudiant i qui la te, en principi, és el Deganat/Direcció, aquesta Unitat serà l'encarregada d'expedir aquest certificat, previ

pagament de la taxa corresponent que generareu des de la SGAC. Un cop expedit el certificat des del Deganat/Direcció, des de la SGAC es lliurarà a l'estudiant.

- **Es pot certificar que en els estudis de doctorat regulats pel RD 99/2011 no existeix període ni horari lectiu?**

Sí. Per causes degudament justificades i previ pagament de la taxa corresponent, es pot certificar que, d'acord amb la normativa estatal que regula els esmentats estudis, consisteixen en l'elaboració i posterior defensa de la tesi doctoral, no contenint programes d'assignatures ni classes lectives.

- **Es pot certificar la composició d'un tribunal de tesi doctoral?**

Sí. Si el doctorand/a necessita que aparegui aquesta informació explícitament i ho justifica adequadament, se li pot afegir de forma manual en el CAP de Doctorat que s'expedeix des de l'aplicatiu UXXI-AC. Caldrà, però, que prèviament pagui la taxa corresponent.

Quan sigui possible, aquesta informació apareixerà de forma automàtica.

- **En cas que s'adrecin les empreses/institucions directament a nosaltres per correu electrònic demanant que verifiquem si el títol d'un estudiant és correcte o qualsevol altra dada relacionada amb el seu expedient, com hem d'actuar?**

- Si ja ens adjunten l'autorització corresponent de l'estudiant, ens posarem en contacte amb ell/ella per tal que ens confirmi que és correcta i que està d'acord amb la cessió de les seves dades. Un cop rebem la confirmació, contestarem directament a l'empresa/institució, amb còpia a l'estudiant.
- Si no ens adjunten cap autorització de l'estudiant, respondrem en el sentit que per la Llei de protecció de dades no podem facilitar dades a tercers que no siguin la pròpia persona interessada i que la majoria de la informació acadèmica ja consta en un CAP que pot proporcionar-li el propi estudiant. De totes formes, també els informarem que si la persona interessada fa arribar la corresponent autorització, li podem verificar les dades. En aquest darrer cas, actuaríem segons l'esmentat en l'apartat anterior.