
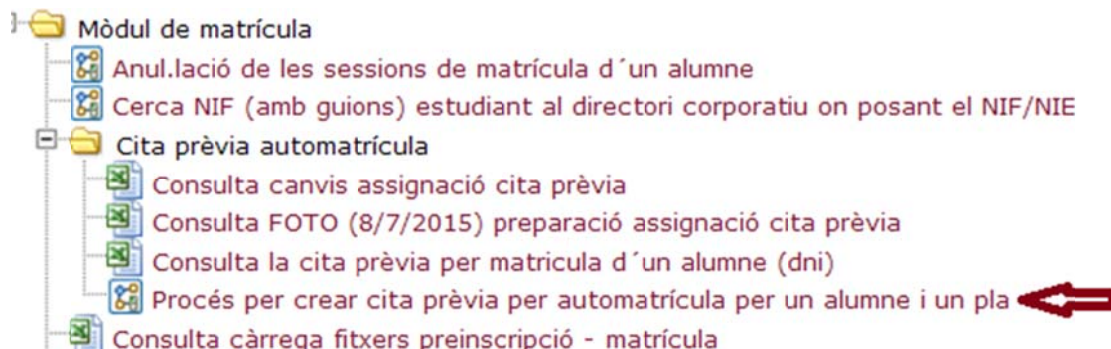


DOSSIER PER DONAR D'ALTA CITA PRÈVIA A TRAVÉS D'EVIA

Trobareu l'EVIA dins el mòdul de matrícula, a l'apartat "  Cita prèvia automatrícula" i amb el nom "Procés per crear cita prèvia per automatrícula per un alumne i pla":



Cal entrar a [Procés per crear cita prèvia per automatrícula per un alumne i un pla](#) i indicar el DNI:

Procés per crear cita prèvia per automatrícula per un alumne i un pla

Selecciona els paràmetres del procés:

DNI (NIF sense lletra o NIE sense lletra final):

Escollir el pla d'estudis del qual s'haurà de matricular (només us pareixeran els plans als que és pugui matricular) i executar el procediment:

Procés per crear cita prèvia per automatrícula per un alumne i un pla

Selecciona els paràmetres del procés:

DNI (NIF sense lletra o NIE sense lletra final): 11111111

Pla de l'alumne: 1110 - Mestre Especialitat en Educació Física (1997) ▼

Executem el procediment i ens donarà el següent missatge:

↳ Ets a: Inici > Mòdul de gestió d'UXXI-AC > Captura de paràmetres > Resultat del procediment

Missatge: S'ha creat la cita prèvia per l'alumne i el pla pel període de juliol i setembre 2015.

Si realitzem la consulta [Consulta la cita prèvia per matrícula d'un alumne \(dni\)](#), podreu consultar els períodes d'automatrícula de l'estudiant, a mode

d'exemple, aquest estudiant al que se li ha donat d'alta cita prèvia durant el juliol:

DATA: 03/07/2015 CONSULTA: Consulta la cita prèvia per matrícula d'un alumne (dni)					
DNIALU	CODI_PLA	NOM_PLA	PERIODE	HORARI	SITUACIO
11111111	1110	Mestre Especialitat en Educació Física (1997)	27/07/2015 - 27/07/2015	08: 00- 23 59	Període de matrícula
11111111	1110	Mestre Especialitat en Educació Física (1997)	27/07/2015 - 01/08/2015	16: 00- 23 59	Només modificació
11111111	1110	Mestre Especialitat en Educació Física (1997)	04/09/2015 - 22/09/2015	08: 00- 15 59	Període de matrícula
11111111	1110	Mestre Especialitat en Educació Física (1997)	04/09/2015 - 22/09/2015	16: 00- 23 59	Només modificació
11111111	1110	Mestre Especialitat en Educació Física (1997)	23/09/2015 - 27/09/2015	16: 00- 23 59	Només modificació

Com veieu en aquest exemple l'estudiant pot realitzar la seva automatrícula (nova matrícula) el 27 de juliol de 8:00 a 23:59 h, cas de no fer-la també la podrà fer (nova matrícula) al setembre, del 4 al 22, de 8:00 a 23:59. Les modificacions, un cop feta al seva matrícula, seran de les 16:00 a les 23:59

Cal tenir en compte que aquest curs, quan creeu una cita prèvia per automatricular-se, les assignacions seran:


- ✓ si la feu fins al 27 de juliol: l'estudiant és podrà matricular el 27 del juliol o del 4 al 22 de setembre
- ✓ si la feu després del 27 de juliol: l'estudiant és podrà matricular del 4 al 22 de setembre


En el quadre següent us hem fet un resum dels casos en que més usuals en els que haureu de donar cita prèvia:


Cas	Qui ho fa	Dia assignat
Trasllat de fora de la URV	Les Secretaries	Dia 27 juliol
Trasllat entre graus de la URV	Les Secretaries Les Secretaries avisen SGM	Dia 27 juliol Anul·lar cita prèvia anterior
Canvis dins d'un PFG	Les Secretaries Les Secretaries avisen SGM	Dia 27 juliol Anul·lar cita prèvia anterior
Simultaneïtat d'estudis	Les Secretaries	Dia 27 juliol i/o ja assignat NO CAL anul·lar cita prèvia anterior
Canvi de campus	Les Secretaries avisen SGM	SGM fa canvi codi pla
Estudiants que no estan en el fitxer inicial "foto"	Les Secretaries	Dia 27 de juliol
Regularització econòmica	El SGA - SGM avisa a les Secretaries La Secretaria	Dia 27 de juliol

Per finalitzar les següents consideracions:

- ✓ Als estudiants de nou accés no els haureu de donar cita prèvia ja que es carreguen quan arriben els fitxers de preinscripció.
- ✓ Als estudiants de màster tampoc els haureu de donar cita prèvia.
- ✓ Qualsevol matrícula que s'hagi de fer fora dels terminis establerts no serà per automatrícula: no és cap novetat, és un recordatori.
- ✓ Els estudiants poden consultar la seva cità prèvia a través de la Intranet, dins la Secretaria virtual i a la entrada "**Consulta dia i hora de matrícula**".
- ✓ El procés de creació de cites prèvies de l'EVIÀ demana DNI + PLA, si l'estudiant ja té assignat cita, esborra l'existent i crea la nova.
- ✓ Recordeu que a més de donar d'alta la cita prèvia, si un estudiant truca dient que no es pot matricular disposeu de les següents consultes:

 [Consulta canvis assignació cita prèvia](#) : podreu consultar els canvis d'assignació en cità prèvia que s'hagin pogut produir SEMPRE dins del mateix pla.

 [Consulta FOTO \(8/7/2015\) preparació assignació cita prèvia](#) : podeu consultar el estudiants en el moment de la captura de les dades, la seva situació i si ha estat assignat

 [Consulta la cita prèvia per matrícula d'un alumne \(dni\)](#): podeu consultar de manera particular el dia/dies i hora/hores de matrícula d'un estudiant.