

RELACIÓ DE BEQUES DE COL-LABORACIÓ PER DONAR SUPORT ALS PLANS ESTRATÈGICS DE CENTRES I DEPARTAMENTS PER AL 2011-12

<u>Codi</u>	<u>Centre</u>	<u>Perfil</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Coneixements específics (si escau)</u>	<u>Objectius formatius</u>	<u>Mèrits/coneixements específics per a la selecció (màxim 4 punts)</u>	<u>Tasques/funcions a desenvolupar en la beca</u>
1112ETSA1G	Escola Tècnica Superior d'Arquitectura	Genèric	Estudiants URV	Nocions de dibuix arquitectònic. Nocions de fotografia. Nocions de creació de pàgines web.	Familiaritzar-se amb l'organització i el muntatge d'exposicions, i amb la gestió de pàgines web	Experiència en una beca similar: 2 punts Coneixements de fotografia: 1 punt Coneixements de gestió de pàgines web: 1 punt	Ajuda i suport al muntatge d'exposicions. Col·laboració a la pàgina web de l'Escola.
1112EU11M	Escola Univ. Infermeria	Mobilitat	Estudiants URV	Bon domini d'anglès Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari	Seguiment dels convenis signats amb altres universitats Cerca de programes d'infermeria d'altres universitats: Grau, Màster i/o doctorat amb l'objecte d'establir nous convenis Suport professorat i als alumnes d'intercanvi Relacions amb Llatinoamèrica i Nordamèrica Cerca d'ajuts per a la mobilitat	Idiomes: 2 punts Coneixements específics mobilitat: 1 Entrevista: 1	Seguiment dels convenis signats amb altres universitats Cerca de programes d'infermeria d'altres universitats: Grau, Màster i/o doctorat amb l'objecte d'establir nous convenis Suport professorat i als alumnes d'intercanvi Relacions amb Llatinoamèrica i Nordamèrica Cerca d'ajuts per a la mobilitat
1112EUTO1G <i>Renovació beca Daniel Leal Rosario</i>	Escola Univ. Turisme i Oci	Genèric (anglès) i informàtic	Preferentment estudiants de l'EUTO	Coneixements d'ofimàtica paquet Microsoft Office. Idioma anglès.			Suport en els processos portats a terme en l'Oficina de Suport a la Direcció en relació a la planificació estratègica del centre
1112FCEP1G	Facultat de Ciències Educació i Psicologia	Genèric	Estudiants URV, preferentment de la FCEP	Nivells bàsics d'informàtica i coneixements en el funcionament de la gestió dels diferents ensenyaments de l'FCEP	Treball en equip. Us de les noves tecnologies. Desenvolupament de l'ètica professional. Resolució de problemes. Gestió del coneixement i de la informació.	Coneixements dels aplicatius de gestió pròpis de l'FCEP: 3 Experiència en altres beques de l'FCEP: 1	Suport a la gestió administrativa de l'FCEP. Informatització i manteniment de les bases de dades relacionades amb la gestió del centre.
1112FCEP11	Facultat de Ciències Educació i Psicologia	Informàtic	Estudiants URV, preferentment de la FCEP	Nivells bàsics d'informàtica i coneixements en el funcionament del material audiovisual de suport a la docència	Treball en equip. Us de les noves tecnologies. Desenvolupament de l'ètica professional. Resolució de problemes. Gestió del coneixement i de la informació.	Coneixements de la infraestructura del Centre: 2 Coneixements d'informàtica: 1 Experiència en altres beques FCEP: 1	Suport a les TIC: Actualització de la web de l'FCEP i suport a les TIC de les aules de docència.
1112FCEP2G	Facultat de Ciències Educació i Psicologia	Genèric	Estudiants URV, preferentment de la FCEP	Nivells bàsics d'informàtica. Coneixements en el funcionament de la gestió dels diferents ensenyaments de l'FCEP	Treball en equip. Us de les noves tecnologies. Desenvolupament de l'ètica professional. Resolució de problemes. Gestió del coneixement i de la informació.	Coneixements dels aplicatius de gestió pròpis de l'FCEP: 3 Experiència en altres beques de l'FCEP: 1	Suport a la gestió administrativa de l'FCEP. Informatització i manteniment de les bases de dades relacionades amb la gestió del centre.
1112FCJ1M	Facultat de Ciències Jurídiques	Mobilitat	URV, preferentment alumnes de 3r i 4r curs dels estudis de l'FCJ	Anglès nivell mitjà. Domini a nivell d'usuari d'ofimàtica (sobretot de word i excel) i pàgines webs. Coneixements específics dels ensenyaments de l'FCJ. Coneixements específics de temes de mobilitat (programes Erasmus, Sèneca, etc.)	Millora de les habilitats tècniques comunicatives, capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina	Coneixements d'anglès, nivell First Certificate: 2 punts Entrevista: 2 punts	1. Suport en la mobilitat dels alumnes de l'FCJ, suport a l'acció tutorial, suport a congressos i jornades. 2. Suport en els processos portats a terme a l'OSD-FCJ en relació a la planificació estratègica del centre. 3. Suport al manteniment de la web de l'FCJ. 4. Suport en d'altres tasques desenvolupades per l'OSD

<u>Codi</u>	<u>Centre</u>	<u>Perfil</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Coneixements específics</u> <u>(si escau)</u>	<u>Objectius formatius</u>	<u>Mèrits/coneixements</u> <u>específics per a la selecció</u> <u>(màxim 4 punts)</u>	<u>Tasques/funcions a</u> <u>desenvolupar en la beca</u>
1112FCJ1G	Facultat de Ciències Jurídiques	Genèric	URV, preferent alumnes de 3r i 4r curs dels estudis de l'FCJ	Domini a nivell d'usuaris d'ofimàtica (sobretot de word i excel) i pàgines webs. Coneixements específics dels ensenyaments de l'FCJ. Coneixements específics dels processos de les pràctiques externes. Coneixements específics dels Treballs de Fi de Grau	Millora de les habilitats tècniques comunicatives, capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina	Coneixements dels processos de les pràctiques externes (1 punt) Coneixements dels processos dels Treballs de Fi de Grau (1 punt) Coneixement de la infraestructura del centre (1 punt) Experiència amb beques URV (1punt)	1. Suport en la realització de pràctiques externes i suport en les relacions amb col·laboradors externs de la Facultat. 2. Suport en els processos portats a terme a l'OSD-FCJ en relació a la planificació estratègica del centre. 3. Suport en els processos portats en relació al Treball de Fi de Grau dels ensenyaments del centre. 4. Suport al manteniment de la web de l'FCJ. 5. Suport en d'altres tasques desenvolupades per l'OSD
1112FE11 <i>Renovació becària Soledad Ruiz Puig</i>	Facultat Enologia	Informàtic	Estudiants URV, preferentment d'ensenyaments de la Facultat d'Enologia o altres de Ciències Experimentals i Enginyeries	Coneixements manteniment pàgines web			Manteniment de la pàgina web de la Facultat d'Enologia Altres tasques de suport a l'Oficina de Suport al Deganat
1112FEE1G	Facultat d'Economia i Empresa	Genèric	Estudiants URV	Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari, en especial de bases de dades.	Coneixement de la Universitat, la gestió pública, i els processos d'una Secretaria de centre. Capacitat organitzativa i interrelacional.	Disponibilitat horària al matí explícitament manifestada: 2 punts Ser estudiant d'ensenyament no impartit a la FCEE: 1 punt Coneixements d'informàtica, bases de dades i experiència en tasques similars: 1 punt	Donar suport a les tasques desenvolupades per la Secretaria del centre (horari de matí).
1112FEE1I	Facultat d'Economia i Empresa	Informàtic	Estudiants URV	Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari avançat, en especial de bases de dades.	Aprendre el llenguatge python i algunes eines complementaries. Us de python en administració de sistemes.	Coneixement de llenguatges de programació, bases de dades i HTML: 1 punt Experiència amb Linux en la configuració i gestió de servidors: 1 punt Entrevista pels candidats que, aplicant els criteris anteriors i la mitjana de l'expedient, obtenen puntuació superior a 2: 2 punts	Donar suport a les tasques de l'agent multimèdia (horari de matí)
1112FLL1I	Facultat de Lletres	Informàtic	Estudiants de la URV	Experiència en disseny de pàgines web i utilització de bases de dades. Coneixements d'html, asp i php. Es valoraran els coneixements de feines de disseny amb macromedia dreamweaver, així com de Houdini.	-Desenvolupar les habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina. -Adquirir habilitats en disseny de documentació i manteniment i difusió d'informació. -Conèixer la Universitat.	Valoració del currículum i experiència: 1 punt Coneixements informàtics: 2 punts Entrevista: 1 punt	-Manteniment i millora de la pàgina web de la Facultat -Suport en altres tasques desenvolupades per l'OSD
1112FLL1G	Facultat de Lletres	Genèric	Estudiants de la URV, preferentment de la FLL	Informàtica a nivell d'usuari. Bases de dades. Es valorarà l'experiència com a membre d'algun òrgan de govern de la universitat.	-Desenvolupar les habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina. -Millorar les habilitats comunicatives. -Conèixer la Universitat	Valoració del currículum i experiència: 1 punt Coneixement d'altres llengües: 1 punt Coneixements informàtics: 1 punt Entrevista: 1 punt	-Suport als processos d'implantació dels graus i màsters -Suport en altres tasques desenvolupades per l'OSD

<u>Codi</u>	<u>Centre</u>	<u>Perfil</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Coneixements específics (si escau)</u>	<u>Objectius formatius</u>	<u>Mèrits/coneixements específics per a la selecció (màxim 4 punts)</u>	<u>Tasques/funcions a desenvolupar en la beca</u>
1112FLL1M	Facultat de Lletres	Mobilitat	Estudiants de la URV, preferentment de la FLL i que hagin participat en algun programa d'intercanvi	Informàtica a nivell d'usuari. Anglès. Altre idioma comunitari.	-Desenvolupar les habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina. -Fomentar les habilitats comunicatives en llengües estrangeres. -Conèixer la Universitat	Valoració del currículum i experiència: 1 punt Coneixement d'altres llengües: 2 punts Entrevista: 1 punt	-Donar suport a les activitats relacionades amb la mobilitat de l'alumnat -Suport en altres tasques desenvolupades per l'OSD
1112FMCS1G	Facultat Medicina i Ciències de la Salut	Genèric	Alumnes de Medicina Fisioteràpia i Nutrició Humana Dietètica	Coneixements en ofimàtica i bases de dades i entorns virtuals. Ser alumne de la FMCS	Millora de les Habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina	Informàtica 2 punts Idiomes 1 punt Coneixements específics 1 punt	Gestió TIC. Manteniment de la pàgina web de la Facultat. Suport a la docència virtual dels ensenyaments del centre
1112FMCS1M	Facultat Medicina i Ciències de la Salut	Mobilitat	Alumnes de Medicina Fisioteràpia i Nutrició Humana Dietètica	Idiomes: anglès, francès i altres. Ofimàtica, bases de dades i entorns virtuals. Ser alumne de la FMCS	Millora de les Habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina	Informàtica 1 punt Idiomes 2 punts Coneixements específics 1 punt	Assessorament i recolçament en la informació de la mobilitat acadèmica als alumnes i professors de la Facultat que volen participar i també als d'acollida
1112FMCS2G	Facultat Medicina i Ciències de la Salut	Genèric	Alumnes de Medicina Fisioteràpia i Nutrició Humana Dietètica	Coneixements en ofimàtica i bases de dades i entorns virtuals. Ser alumne de la FMCS	Millora de les Habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autoorganitzar la pròpia feina	Informàtica 1 punt Idiomes 1 punt Coneixements específics 2 punts	Ajudar a la realització dels plans d'estudi del Centre. Elaborar bases de dades i altres tasques de suport en la gestió acadèmica del deganat
1112FQ11	Facultat de Química	Informàtic	Preferentment estudiants d'Informàtica, Química o Bioquímica	Anglès. Informàtica a nivell d'usuari i coneixements d'editors de pàgines web.	Treball en un equip de gestió docent i acadèmica. Treball autònom amb iniciativa i creativitat.	Grau adequació perfil: 1 Coneixements d'anglès: 1 Coneixem. d'informàtica: 1 Entrevista: 1 punt	Manteniment de la pàgina web de la Facultat, preparació de documents per publicar a les pantalles de TV informatives i suport esporàdic als responsables d'ensenyament en temes d'innovació docent i de seguiment de la implantació dels graus.

RELACIÓ DE BEQUES DE COL-LABORACIÓ PER DONAR SUPORT ALS PLANS ESTRATÈGICS DE CENTRES I DEPARTAMENTS PER AL 2011-12

<u>Codi</u>	<u>Departament</u>	<u>Perfil</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Coneixements específics (si escau)</u>	<u>Objectius formatius</u>	<u>Mèrits/coneixements específics per a la selecció (màxim 4 punts)</u>	<u>Tasques/funcions a desenvolupar en la beca</u>
1112DAFTS1G	Antropologia, Filosofia i Treball Social	Genèric	Estudiants URV, preferentment d'ensenyaments de ciències socials, humanes o jurídiques	Anglès Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari del programa OFFICE	Familiarització amb els aplicatius de docència i bibliogràfics Treball en un equip de recerca	Coneixements d'anglès: 1 Informàtica: 1 Afinat d'àmbit de coneixement: 1 Experiència en tasques a realitzar: 1	Suport a la docència dels ensenyaments (MOODLE) Suport a les tasques de desenvolupament del Pla Estratègic del Dep. Digitalització de documents Suport a les tasques de l'Arxiu d'Etnografia de Catalunya,
1112DBB1I	Bioquímica i Biotecnologia	Informàtic	Estudiants de Fac.Enologia i Fac. Química	Nivell informàtic d'usuari mitjà	Treball individual informàtic en administració	Coneixements d'anglès: 2 punts Coneixements informàtics: 2 punts	Manteniment pàgina web Departament
1112DBB1G <i>Renovació becarí Ferran Mata Arcas</i>	Bioquímica i Biotecnologia	Genèric (anglès)	Estudiants de la Facultat d'Enologia i de la Facultat de Química	Nivell d'anglès mitjà			Suport al PE Qualitat del Departament
1112DE1I	Economia	Informàtic	Estudiants URV	Ofimàtica. Coneixements d'anglès (opcional)	Gestió de pàgines web. Aprenentatge del funcionament de la unitat administrativa.	Coneixements d'anglès, nivell First Certificate: 1 punts Entrevista: 3 punts	Manteniment i millora de la pàgina web del Departament i de la base de dades del professors. Suport al director del Departament i a les activitats de la secretaria del Departament
112DEEEA1G <i>Renovació becarí Joan Segarra Fabregat</i>	Enginyeria Electrònica, Elèctrica i Automàtica	Genèric (anglès)	Estudiants dels ensenyaments relacionats amb el Departament d'Enginyeria Electrònica, Elèctrica i Automàtica	Coneixements informàtica usuari (word, acces, powerpoint) Coneixements generals del món universitari Coneixements d'anglès a nivell mig i coneixements específics de l'ensenyament d'Enginyeria Tècnica en Telecomunicacions			Col·laboració en la confecció de la memòria d'activitats del departament Manteniment de bases de dades (pràctiques externes i PFC) Suport amb la elaboració d'informes, estadístiques, etc
1112DEIM1I	Enginyeria Informàtica i Matemàtiques	Informàtic	Alumnes d'ETIG	Anglès, nivell alt escrit. Nivell C Català. Experiència en disseny web. Experiència en programació. Coneixements bàsics PHP. Nivell alt HTML, CSS, HTML5, CSS3.	Desenvolupament d'aplicatius de Gestió. Ampliació dels coneixements de PHP i SQL. Ampliacions coneixements de Linux. Coneixements de la Gestió Administrativa Universitària. Identificació de les especificacions del client. Aprenentatge de la formació als usuaris.	Experiència en disseny web: 2 punts Entrevista: 2 punts	Edició i manteniment webDeim. Gestió de la documentació via web.
1112DEAA1G	Estudis Anglesos i Alemanys	Genèric	Estudiants d'ensenyaments relacionats amb el Departament (Grau d'Anglès i Filologia anglesa)	Anglès a nivell avançat i informàtica a nivell usuari	Conèixer l'organització i el funcionament dels programes de mobilitat actius dintre del DEAA. Adquirir formació en l'ús d'eines electròniques.	Coneixements d'anglès, nivell avançat: 2 punts Entrevista: 2 punts	Tasques relacionades amb activitats de mobilitat del departament
1112DG1G	Geografia	Genèric	Estudiants de l'ensenyament de Geografia	Coneixements específics de l'ensenyament de Geografia Coneixements a nivell d'usuari d'Acces i aplicatius informàtics de la URV (moodle, web)	Responsabilitat amb la seva feina Treball amb bases de dades i full de càlcul Digitalització de material docent Ús d'aplicatius web	Estudis de Geografia (2 punts) Coneixements software i ofimàtica (1 punt) Coneixements d'anglès (1 punt)	Suport a la virtualització de la docència Suport a la promoció de l'ensenyament Gestió de la base de dades de llicenciats Suport al manteniment de la pàgina Web del Departament
1112DGE1G	Gestió d'Empreses	Genèric	Estudiants URV	Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari, en especial de l'Office Anglès	Treball individual i en equip Millorar coneixements informàtics (excel, word, power point...) Adquirir capacitats bàsiques de gestió administrativa (classificació i preparació de materials) Organització, iniciativa, expressió escrita...	Entrevista: 1 punt Valoració del currículum: 3 punts	Col·laborar en les tasques administratives i de suport del departament

<u>Codi</u>	<u>Departament</u>	<u>Perfil</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Coneixements específics (si escau)</u>	<u>Objectius formatius</u>	<u>Mèrits/coneixements específics per a la selecció (màxim 4 punts)</u>	<u>Tasques/funcions a desenvolupar en la beca</u>
1112DGE2G	Gestió d'Empreses	Genèric	Estudiants URV	Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari, en especial de l'Office Anglès	Treball individual i en equip Millorar coneixements informàtics (excel, word, power point...) Adquirir capacitats bàsiques de gestió administrativa (classificació i preparació de materials) Organització, iniciativa, expressió escrita...	Entrevista: 1 punt Valoració del currículum: 3 punts	Col·laborar en les tasques administratives i de suport del departament
1112DHHA1G <i>Renovació becària Blanca Peirats Vicent</i>	Història, Història de l'Art	Genèric	Estudiants d'Història i Història de l'Art	Ofimàtica general i pàgina web Coneixement dels plans d'estudis i anglès bàsic			Suport a la direcció i preparació de material docent
1112DI11	Infermeria	Informàtic	Estudiants URV		Ampliar i mantenir els continguts de la web i del Docnet Traducció dels continguts de la web al castellà i a l'anglès Difondre des de la pàgina web diferents recursos del coneixement infermer Ampliar els continguts del BSCW (Shared workspace server) per optimitzar les vies d'informació i mantenir-la permanentment actualitzada Manteniment base de dades i digitalització documental Suport a l'assegurament de la qualitat docent Recollida de dades i seguiment de la memòria del Departament Coneixements a nivell usuari	Coneixements Informàtica: 1,5 punts Idiomes: 1 punt Coneixement programari pàgina web: 1,5 punts	Ampliar i mantenir els continguts de la web i del Docnet Traducció dels continguts de la web al castellà i a l'anglès Difondre des de la pàgina web diferents recursos del coneixement infermer Ampliar els continguts del BSCW (Shared workspace server) per optimitzar les vies d'informació i mantenir-la permanentment actualitzada Manteniment base de dades i digitalització documental Suport a l'assegurament de la qualitat docent Recollida de dades i seguiment de la memòria del Departament Coneixements a nivell usuari
1112DMC1G	Medicina i Cirurgia	Genèric	Estudiants matriculats de Fisioteràpia III de la Diplomatura de Fisioteràpia durant el curs 2010-2011. Qualificació Fisioteràpia II. Cursar l'assignatura d'Estades Clíniques entre Reus i Tarragona. Disponibilitat horària: 10 hores setmanals i 10 caps de setmana durant el període lectiu i d'exàmens	Coneixements bàsics d'informàtica i maneig del programa Moodle	Treball individual al laboratori Treball en un equip de recerca Anàlisi del moviment Cerca d'informació, recollida de dades i anàlisi de resultats experimentals	Expedient acadèmic: 2 punts Experiència laboral previa: 2 punts	Donar suport a la docència per tal d'introduir noves metodologies docents lligades al desenvolupament de diferents mètodes d'aprenentatge afins a l'adaptació de la Titulació de Fisioteràpia dintre l'EES. Controlar l'ús d'aquest espai i del material docent per tal que els alumnes puguin practicar en l'aula de l'literes de la planta baixa. Donar suport a l'avaluació de les noves metodologies docents emprades per poder quantificar la seva eficàcia així com la seva idoneïtat. Donar suport al laboratori i les activitats de postgrau
1112DMC2G <i>Renovació becària Irina Sanchis Muñoz</i>	Medicina i Cirurgia	Genèric i informàtic (atenció als alumnes i professorat de Medicina)	Estudiants de 4t, 5è i 6è de l'ensenyament de Medicina	Coneixements bàsics d'informàtica i maneig del programa Moodle	Treball individual al laboratori Treball en un equip de recerca Anàlisi del moviment Cerca d'informació, recollida de dades i anàlisi de resultats experimentals		Implementació de material docent en el campus virtual de la URV (Moodle) de les assignatures clíniques corresponents al Departament de Medicina i Cirurgia de la Unitat Docent de l'Hospital Sant Joan de Reus. Ademés, ajudar en la organització de les pràctiques clíniques de les mateixes assignatures. Donar suport en l'organització del Laboratori d'Habilitats, si s'escau, de la Unitat Docent de Reus. Donar suport a tasques administratives pròpies de la secretaria del Departament

<u>Codi</u>	<u>Departament</u>	<u>Perfil</u>	<u>Destinatari</u>	<u>Coneixements específics (si escau)</u>	<u>Objectius formatius</u>	<u>Mèrits/coneixements específics per a la selecció (màxim 4 punts)</u>	<u>Tasques/funcions a desenvolupar en la beca</u>
1112DMC3G	Medicina i Cirurgia	Genèric	Genèric i informàtic (atenció als alumnes i professorat de Medicina) Estudiants de 4t, 5è i 6è de l'ensenyament de Medicina	Coneixements bàsics d'informàtica i maneig del programa Moodle	Treball individual al laboratori Treball en un equip de recerca Anàlisi del moviment Cerca d'informació, recollida de dades i anàlisi de resultats experimentals	Expedient acadèmic: 2 punts Experiència laboral previa: 2 punts	Implementació de material docent en el campus virtual de la URV (Moodle) de les assignatures clíniques corresponents al Departament de Medicina i Cirurgia de la Unitat Docent de l'Hospital Joan XXIII. Ademés, ajudar en la organització de les pràctiques clíniques de les mateixes assignatures. Donar suport en l'organització del Laboratori d'Habilitats, si s'escau, de la Unitat Docent de Tarragona. Donar suport a tasques administratives pròpies de la secretaria del Departament