

Centre d'Atenció als Estudiants

Fitxa de beca de col·laboració amb la URV genèrica

| FITXA DE BECA DE COL·LABORACIÓ AMB LA URV | | |
|---|--|----------------------------------|
| Denominació: | Beca de col·laboració amb el Servei de Gestió de l'Extensió Universitària | |
| Codi: | SGEU | |
| Núm. beques totals: 1 | Núm. beques renovades: 1 | Núm. beques convocades: 0 |
| Ubicació: | Servei Gestió de l'Extensió Universitària, Edif. Serveis Centrals, Campus Sescelades, Tarragona | |
| Dedicació: | 4 hores diàries o 20 hores setmanals, de dilluns a divendres | |
| Durada: | 11 mesos (de l'1 de setembre al 31 de juliol de l'any següent) | |
| Retribucions: | 495,90 euros bruts mensuals al 2011. D'acord amb la normativa fiscal, la retenció en concepte d'IRPF és 2% | |
| Distribució de la dedicació: | L'horari concret serà fixat pel responsable del becari. Aquest horari, que intentarà facilitar l'estudi del becari, haurà de permetre l'atenció als estudiants en un horari adequat. Així mateix, serà possible, previ acord entre les parts la distribució irregular de la dedicació per tal d'atendre millor les necessitats del servei. | |
| Dependència / Tutorització: | Cap del Servei de Gestió de l'Extensió Universitària | |
| Dependència funcional: | Servei Gestió de l'Extensió Universitària, i tots aquells òrgans o unitats amb competències vinculades a les funcions del becari. | |
| Destinatari: | Estudiants de la URV matriculats en qualsevol ensenyament oficial o de doctorat, d'acord amb la normativa acadèmica i de matrícula de la universitat, que al curs 2011-12 no es matriculin per primera vegada d'estudis universitaris | |
| Formació: | Sessions formatives a l'inici de la prestació i al llarg del període de la beca impartides pel tutor responsable del becari/ària de la unitat on hagi estat assignat/da | |
| Objectius formatius: | Millora de les habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autorganitzar la pròpia feina | |
| Coneixements mínims necessaris: | <ul style="list-style-type: none">• En el cas d'estudiants estrangers han de tenir el nivell intermig d'espanyol per estrangers (DELE), o el nivell B de català. Si no estan en disposició d'aquests títols hauran d'acreditar un coneixement suficient de català o castellà en l'entrevista.• Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari: Microsoft Office, correu electrònic i navegadors web | |
| Capacitats / Habilitats: | <ul style="list-style-type: none">• Facilitat de relació amb els usuaris• Facilitat de tracte personal• Organització• Responsabilitat | |
| Mèrits: | <ul style="list-style-type: none">• Màxima puntuació per mèrits: 8 punts. Amb la distribució següent:• Expedient acadèmic: 4 punts• Rendiment en beques anteriors: 2 punts• Valoració del currículum: 2 punts. La distribució és:<ul style="list-style-type: none">○ Idiomes: 0,75 punts○ Informàtica: 0,25 punts○ Experiència laboral: 0,75 punts○ Altres: 0,25 punts | |
| Funcions / Tasques: | <ul style="list-style-type: none">• Atenció a l'usuari (Estudiants, PAS, PDI, Ciutadania)• Tasques de suport a la gestió i control general de la Universitat d'Estiu de la URV (matrícula alumnes, arxiu, tramesa informació...) | |
| Drets i deures: | Veure el Reglament i el Procediment de convocatòria i selecció de les beques de col·laboració amb la URV | |