

Centre d'Atenció als Estudiants

Fitxa de beca de col·laboració amb la URV genèrica

FITXA DE BECA DE COL-LABORACIÓ AMB LA URV		
Denominació:	Beca de col·laboració en el Centre d'Atenció als Estudiants	
Codi:	CAE	
Núm. beques totals: 4	Núm. beques renovades: 3	Núm. beques convocades: 1
Ubicació:	Centre d'Atenció als Estudiants. Edifici Serveis Centrals. Campus Sescelades. Tarragona	
Dedicació:	4 hores diàries o 20 hores setmanals, de dilluns a divendres	
Durada:	11 mesos (de l'1 de setembre al 31 de juliol de l'any següent)	
Retribucions:	495,90 euros bruts mensuals al 2011. D'acord amb la normativa fiscal, la retenció en concepte d'IRPF és 2%	
Distribució de la dedicació:	L'horari concret serà fixat pel responsable del becari. Aquest horari, que intentarà facilitar l'estudi del becari, haurà de permetre l'atenció als estudiants en un horari adequat. Així mateix, serà possible, previ acord entre les parts la distribució irregular de la dedicació per tal d'atendre millor les necessitats del servei.	
Dependència / Tutorització:	Cap del Centre d'Atenció als Estudiants, tècnic d'inserció laboral i tècnica d'esports	
Dependència funcional:	Centre d'Atenció als Estudiants, i tots aquells òrgans o unitats amb competències vinculades a les funcions del becari.	
Destinataris:	Estudiants de la URV matriculats en qualsevol ensenyament oficial o de doctorat, d'acord amb la normativa acadèmica i de matrícula de la universitat, que al curs 2011-12 no es matriculin per primera vegada d'estudis universitaris	
Formació:	Sessions formatives a l'inici de la prestació i al llarg del període de la beca impartides pel tutor responsable del becari/ària de la unitat on hagi estat assignat/da	
Objectius formatius:	Millora de les habilitats i tècniques comunicatives, la capacitat de relació, la responsabilitat i la capacitat d'autorganitzar la pròpia feina	
Coneixements mínims necessaris:	<ul style="list-style-type: none"> • En el cas d'estudiants estrangers han de tenir el nivell intermig d'espanyol per estrangers (DELE), o el nivell B de català. Si no estan en disposició d'aquests títols hauran d'acreditar un coneixement suficient de català o castellà en l'entrevista. • Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari: Microsoft Office, correu electrònic i navegadors web 	
Capacitats / Habilitats:	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitat de relació amb els usuaris • Facilitat de tracte personal • Organització • Responsabilitat 	
Mèrits:	<ul style="list-style-type: none"> • Màxima puntuació per mèrits: 8 punts. Amb la distribució següent: • Expedient acadèmic: 4 punts • Rendiment en beques anteriors: 2 punts • Valoració del currículum: 2 punts. La distribució és: <ul style="list-style-type: none"> ○ Idiomes: 0,75 punts ○ Informàtica: 0,25 punts ○ Experiència laboral: 0,75 punts ○ Altres: 0,25 punts 	
Funcions / Tasques:	<ul style="list-style-type: none"> • Atenció a l'usuari (Estudiants, PAS, PDI, Ciutadania) • Tramitació inscripcions als diversos campionats segons el tècnic de competició • Introducció de dades als aplicatius informàtics • Col·laboració en la festa de l'esport • Introducció i actualització dels currículums dels usuaris de la Borsa de Treball a la base de dades. • Introducció i manteniment de les dades dels allotjaments oferts a la Borsa d'Habitatge • Atenció personal i telefònica als usuaris de la Borsa de Treball i Habitatge • Arxiu de documentació 	

Centre d'Atenció als Estudiants

Fitxa de beca de col·laboració amb la URV genèrica

FITXA DE BECA DE COL·LABORACIÓ AMB LA URV	
	<ul style="list-style-type: none">• Altres tasques específiques que li poden ser encarregades per la seva cap i /o l'administratiu
Drets i deures:	Veure el Reglament i el Procediment de convocatòria i selecció de les beques de col·laboració amb la URV