

## **Ajuts a la incorporació a la recerca dels/de les investigadors/res de la Universitat Rovira i Virgili a través de la realització de projectes d'investigació en educació (APREN2010)**

### **Instruccions d'execució i seguiment**

**1. Pressupost aprovat.** L'execució del projecte i la justificació de les despeses ocasionades per la seva realització s'han d'adequar a l'estructura i imports del pressupost aprovat, sense possibilitat de compensació d'unes partides amb altres. El beneficiari pot sol·licitar canvis entre partides, de forma motivada, abans del termini d'execució de les despeses afectades.

**2. Pagament.** El pagament inicial (40%) es tramitarà amb motiu d'aquesta resolució de concessió. El pagament final (60%) restarà condicionat a l'aprovació del projecte en la convocatòria competitiva a la qual s'hagi presentat. En cas de denegació del projecte, es valoraran les causes de la denegació, les possibles modificacions i l'oportunitat de tornar-se a presentar a la següent convocatòria del Pla Nacional o del programa corresponent. En aquest cas, l'aportació del 60% restarà condicionat a la presentació del projecte a les citades convocatòries.

**3. Justificació.** La justificació de la utilització dels ajuts concedits es realitzarà d'acord amb l'establert a les bases de la convocatòria del programa.

**4. Emissió d'informes.** Hi ha dos tipus d'informes de seguiment: el científic – tècnic i l'econòmic.

4.1. L'informe científic – tècnic dona compta de l'estat de desenvolupament del projecte en relació amb els seus objectius.

4.2. L'informe econòmic recull les inversions i despeses efectivament realitzades i pagades relatives al projecte.

4.3. Aquests dos documents es remetran al Vicerectorat de Docència i EEES abans del 31 de gener de 2011 (informe de seguiment) i del 31 de març de 2012 (informe final) i contindran la informació relativa als primers 12 mesos (informe de seguiment) i al total de 24 mesos de durada del projecte (informe final).

**5. Documentació justificativa.** Els documents acreditatius de què l'actuació subvencionada ha estat efectivament executada, així com els informes de seguiment hauran de ser complimentats segons els models de impresos normalitzats i els mitjans telemàtics facilitats en els servidors d'informació de la URV ([www.urv.cat/recerca\\_innovacio/programes/urv/APREN/2010/index.html](http://www.urv.cat/recerca_innovacio/programes/urv/APREN/2010/index.html)).

**6. Custòdia de la documentació.** La documentació original justificativa de l'execució del projecte haurà d'estar a disposició del Vicerectorat de Docència i EEES.

**7. Modificació de l'ajut.** Qualsevol canvi que suposi una modificació de les condicions de concessió de l'ajut requerirà la sol·licitud motivada del beneficiari. Aquesta sol·licitud haurà de ser presentada abans del termini de realització del

projecte i requerirà l'autorització expressa del Vicerectorat.

**8. Incompliment.** L'incompliment total o parcial de les condicions establertes per al desenvolupament del projecte en aquesta resolució, en la convocatòria o en altres normatives aplicables, donarà lloc, prèvia incoació de l'oportú expedient, a la revocació total o parcial de l'ajut concedit i al reintegrament de les quanties indegudament percebudes.

**9. Publicitat.** En les publicacions i altres resultats als que pugui donar lloc el projecte subvencionat, haurà de mencionar-se la Universitat Rovira i Virgili com a entitat finançadora, citant el número de referència oficial del projecte.

Tarragona 8 de juliol de 2010