Acord de 20 de desembre de 2007 pel qual s'aprova la convocatòria del Programa d'equipament docent 2008.

INTRODUCCIÓ I CRITERIS

INTRODUCCIÓ

- Programa d'inversions en equipament docent adreçat a centres i departaments, dotat amb 270.000 euros l'any 2008 en el Pressupost de la Universitat i destinat al curs 2008-2009.
- L'aportació econòmica amb càrrec al programa serà, com a màxim, del 50% del cost de l'actuació, sense que la susdita aportació econòmica pugui excedir en cap cas el 20% del pressupost 2008 per a l'activitat docent del lloc de cost, més el 20% del pressupost de màsters oficials (vegeu full adjunt). El cofinançament per part de centres i departaments es farà a partir del seu pressupost d'activitat docent.
- Cada lloc de cost pot proposar, a través del seu responsable, el cofinançament de diferents equipaments, els quals ha de prioritzar degudament, indicant la seva finalitat i ubicació.

CRITERIS

- EL PROGRAMA INCLOU: equipament relacionat amb la docència dels ensenyaments homologats de primer, segon i tercer cicle, i màsters oficials.
- EL PROGRAMA EXCLOU:
  - qualsevol equipament destinat exclusivament a la recerca
  - qualsevol equipament inclòs als Programes de Cofinançament RAM i PREI
  - qualsevol element classificat econòmicament com capítol 2 (no inventariable)
- No s'assumiran compromisos contrets amb anterioritat a la resolució de la convocatòria.
- És requisit previ per poder beneficiar-se de la convocatòria d'equipament docent de l'any 2008 haver lliurat prèviament al Vicerectorat la documentació completa corresponent a la convocatòria anterior, si és el cas.
- El termini màxim d'execució de les actuacions cofinançades serà l'u de desembre de 2008, data en què caldrà restituir a l'orgànica 03000xx (partida pendent de determinar) les quantitats transferides amb càrrec al programa i no disposades.

PER A LES ACTUACIONS APROVADES - PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- PER A LES ACTUACIONS APROVADES
  - Un cop resolta la convocatòria, amb l'aprovació de la distribució del pressupost disponible per part de la Comissió delegada de Recursos Econòmics i Materials, l'aportació econòmica concedida serà transferida a l'orgànica corresponent a activitat docent del sol·licitant, el qual s'encarregarà de tot el procediment de gestió d'acord amb les bases d'execució (articles 14 - 22). Totes les factures conformades han d'adjuntar la fitxa d'inventari d'acord amb el Manual de Manteniment de l'Inventari de Béns de la URV. Finalitzat aquest, i amb anterioritat al 12 de desembre de 2008, el lloc de cost remetrà al Vicerectorat una memòria justificativa de totes les actuacions cofinançades, amb còpia de les factures corresponents, segons model que s'adjuntarà.

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- Les sol·licituds s'adreçaran al Vicerectorat d'Organització i Recursos per correu intern.
- Per qualsevol dubte, cal posar-se en contacte amb Esther Ferrando (esther.ferrando@urv.net, telf 8467).
- Termini presentació de sol·licituds: 14 de març.

  En cas que es tracti d'equipament informàtic, es requerirà un informe previ del SRI-TIC, en cas que es tracti d'equipament audiovisual, es requerirà un informe previ del Servei de Recursos Educatius, i en cas que es tracti de mobiliari o equips multifunció (fotocopiadores) es requerirà un informe previ de l'Oficina de Contractació i Compres.

  Termini de presentació de pressupostos al SRI-TIC / SRE / OCC per a l'elaboració de l'informe: 29 de febrer (podran ser desestimades les sol·licituds sense l'informe corresponent, o presentades als serveis per a ser visades amb posterioritat al 29 de febrer)

- Cal omplir i adjuntar la SOL·LICITUD D'EQUIPAMENT DOCENT, segons model adjunt, que es troba disponible a l'apartat Tràmits de la Intranet.
- Totes les propostes han d'anar acompanyades del corresponent pressupost (IVA inclòs).
- En cas que es proposi més d'una actuació, cal indicar-ne necessàriament l'ordre de prioritat en la documentació adreçada al Vicerectorat.