**v.01/05/2016**

****

**Curs Acadèmic:**

URV.J04.O1.OO

URV.J04.O1.OO

**SOL·LICITUD D’AJUTS ECONÒMICS DEL CONSELL D’ESTUDIANTS PER L’ASSISTÈNCIA A PLENARIS D’ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ (Ajuts D)**

|  |
| --- |
| **DADES PERSONALS** |
| Nom:Nom | Primer cognom:Cognom | Segon cognom:Cognom |
| DNI (o Núm. de passaport):DNI | Adreça a efectes de notificació:Adreça |
| Ampliació | Codi postal:Codi postal | Població:Població |
| Telèfon/ telèfon mòbil:Nom | Adreça electrònica URV.Correu |
| Sóc estudiant de[ ]  Grau[ ]  Màster[ ]  Doctorat | Ensenyament:Grau | Centre:Facultat |
| Òrgan del qual es membre: Assistiré en representació de... | En condició de: Triï l'opció més adient. |

|  |
| --- |
| **EXPOSO:** |
| Que he assistiré al següent acte en representació de la URV:Nom: Nom del acteDates de realització: De Data d’inici a Data de finalitzacióLloc de realització: Localitat |
| **Memòria Econòmica (dos ítems a escollir)**Els altres ítems cal que siguin sol·licitats a la facultat del ensenyament corresponent. |
| [ ]  Allotjament: Imports | [ ]  Desplaçament: Imports |
| [ ]  Àpats: Imports | [ ]  Matricula: Imports |
|  | **Total sol·licitat:** Import total |

--------------------------------------------------

* El Consell d’Estudiants avaluarà les sol·licituds en base al dictamen efectuat per la CAA i atorgarà íntegrament les quantitats sol·licitades.
* Les despeses esmentades en la memòria econòmica, caldrà que siguin acreditades en tot cas d’acord amb allò establert a la normativa, adjuntant les corresponents factures, rebuts o tiquets (originals o bé copia autentica)

[ ]  Amb la present sol·licitud declaro que les dades contingudes en aquesta sol·licitud corresponen amb les acreditades, així com també el coneixement i l’acceptació de les bases de la present convocatòria.

|  |
| --- |
| **SOL·LICITO:** |
| Que es tingui per formulada l’anterior sol·licitud  |  (a emplenar per l’OFES)**SOL·LICITUD D** |

[ ]  Informe favorable del CAA del Consell d’estudiants

(Localitat), Triar una data.

 (signatura)

Adreçat al Servei d’atenció a la Comunitat Universitària (SACU).

Unitat Gestora: Oficina de l’Estudiant (OFES)

* Les despeses esmentades a la memòria econòmica hauran d’estar acreditades d’acord amb la normativa. S’hauran d’adjuntar les corresponents factures, rebuts o tiquets (originals o bé copia autentica).
* La present sol·licitud es pot complementar amb els fulls o impresos necessaris per desenvolupar la proposta o justificar les despeses.
* En compliment de l’article 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades, s’informa als sol·licitants que les dades subministrades passaran a formar part d’una base de dades gestionada per l’Oficina de l’Estudiant (OFES). Les dades subministrades podran ser cedides a qualsevol altre òrgan de la Universitat Rovira i Virgili que estigui implicat en la gestió del pagament dels ajuts.
* Davant la falta de dades sol·licitades, i en tot cas d’aquelles que es considerin essencials per tramitar la sol·licitud, es requerirà a l’interessat que les faciliti. En cas de negativa o omissió s’entendrà que l’interessat desisteix la sol·licitud.
* Teniu dret a accedir, rectificar, i, si escau, cancel·lar o oposar-vos al seu tractament en les condicions previstes a la legislació vigent. Per exercir aquests drets heu de presentar un escrit o formulari adreçat al Consell d’ Estudiants ( Oficina de l’Estudiant, Campus Catalunya, Tarragona) de forma presencial o per correu electrònic (ofes@urv.cat).