



Bases de la convocatòria de la Comissió URV Solidària per a projectes de cooperació al desenvolupament de caràcter intern adreçada als membres de la Comunitat Universitària

La Universitat Rovira i Virgili (en endavant URV), a través de la Comissió URV Solidària (en endavant la Comissió) i del Centre de Cooperació al Desenvolupament "URV Solidària" (en endavant el CCD-URVS) obre aquesta convocatòria per adjudicar ajuts, a càrrec dels fons disponibles.

Objecte de la convocatòria

S'obre aquesta convocatòria amb l'objectiu de fomentar, entre els membres de la Comunitat Universitària, el desenvolupament sostenible dels pobles amb menor nivell de desenvolupament humà. De tal manera que, amb aquesta finalitat, s'impulsaran accions que ajudin a eliminar la pobresa, que contribueixin a la formació de recursos humans i a la transferència de coneixement i tecnologia, i que fomentin la promoció de la pau, la perspectiva de gènere i el respecte del medi ambient i dels Drets Humans d'acord amb l'esperit de l'Estatut de la URV.

Només seran avaluable aquells projectes que, d'acord amb els principis de la cooperació al desenvolupament, respectin els criteris de coherència ètica i que contribueixin a la transformació social.

Sol·licitants

1. Aquesta convocatòria s'adreça, per una banda, a tots els membres de la Comunitat Universitària (estudiants, PAS i PDI) i, per altra banda, sota valoració de la Comissió, als membres d'aquelles institucions vinculades a la URV.
2. Els projectes que concorrin a la present convocatòria han de ser universitaris. Tot i tenir, com es demana a les presents bases, una contrapart i poder estar, el projecte, vinculat a una entitat, aquest ha d'estar liderat per membres de la comunitat universitària.
I, en cap cas, s'atendran projectes vinculats a beques de qualsevol tipus que disposin de procediments específics per ser sol·licitades.

Termini de presentació

3. Les sol·licituds a aquesta convocatòria es podran presentar fins el dia **24 de maig de 2016**.
4. Cal presentar les sol·licituds a la Oficina del Registre General de la URV, al C/ de L'Escorxador, s/n – Tarragona, o a qualsevol dels Registres Auxiliars de la URV. O bé, mitjançant els procediments que estableix l'article 38.4c) de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del

procediment administratiu comú, sobre el registre d'entrada i sortida de documents de l'administració de la Generalitat de Catalunya¹.

Documentació

5. El formulari de sol·licitud (Doc. 1) haurà d'anar acompanyat de la documentació següent:
 - 5.a) Memòria del projecte, d'acord amb el formulari establert per la Comissió o equivalent. (Doc. 2)
 - 5.b) Documentació acreditativa de la contrapart del país d'actuació. Caldrà incloure escrit de requeriment de la col·laboració o actuació.
6. En aquest sentit, pels casos en els que la documentació de la sol·licitud sigui incompleta o incorrecta, es notificarà a la persona de contacte per tal que es subsani l'error, atorgant per a tal efecte el termini de deu dies hàbils després de la notificació. Si passat aquest termini no es subsana l'error o la mancança, s'entendrà desistida la petició, i es procedirà a l'arxiu de l'expedient.

Assignació econòmica

7. Els ajuts s'atorgaran als projectes sol·licitants en funció dels fons disponibles en cada moment, de manera que caldrà que els projectes s'ajustin econòmicament a la convocatòria. Inicialment s'assigna per aquesta convocatòria la quantitat de **15.000€**, sense perjudici que, atenent a les necessitats del moment i als fons disponibles, la quantitat es pugui ampliar

Procediment d'avaluació dels projectes:

8. Totes les sol·licituds seran avaluades per la Comissió que si ho considera oportú podrà sol·licitar la col·laboració d'experts externs.
9. L'avaluació dels projectes es farà sobre un barem de 16 punts, dels quals serà necessària la puntuació mínima de 8 punts per seguir en el procediment de selecció.
Aquests 16 punts seran distribuïts de la següent manera:
 - Es puntuaran fins a 2 punts l'acolliment de cada una de les prioritats geogràfiques, sectorials, dels beneficiaris i excepcionals especificades en els apartats 10, 11, 12 i 13 de les presents bases.
 - Es puntuaran fins a 1 punt cada un dels criteris de qualitat i viabilitat dels projectes presentats especificats en l'apartat 14 d'aquestes bases.
10. La Comissió podrà considerar de forma independent cadascuna de les partides de la memòria econòmica i decidirà els elements que seran objecte de l'ajut.

¹ "En el cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent s'ha de fer d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, en un sobre obert, per tal que la sol·licitud, l'escrit o la comunicació adreçat a la Universitat sigui datat i segellat abans de ser certificat. Si la sol·licitud no està datada i segellada per l'oficina de correus corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella en què tingui entrada al Registre General de la Universitat."

Prioritats:

11. Geogràfiques: Es prioritzaran (de conformitat amb el que estableix l'ACCD²) els projectes dirigits al desenvolupament dels territoris amb un baix índex de desenvolupament humà (PNUD³) i aquelles zones d'extrema vulnerabilitat.
12. Sectorials: Seran prioritaris els projectes que tinguin com a finalitat l'atenció a les necessitats bàsiques i a la capacitació i transferència de tecnologia i de coneixement dirigits a la població local.
13. En relació als beneficiaris: Es consideraran accions d'interès preferent les que contribueixin a potenciar el respecte i la promoció dels drets de les dones, infants i joves, els de les comunitats indígenes, dels refugiats o desplaçats i, en general, dels sectors més vulnerables i desfavorits en la seva comunitat.
14. En relació a circumstàncies excepcionals: Les que atenguin a les circumstàncies excepcionals del moment, tals com desastres naturals, conflictes armats, etc. amb independència de la localització geogràfica.

Qualitat i viabilitat

15. La qualitat i viabilitat dels projectes que es presentin es valoraran atenent al compliment dels criteris següents:
 - 15.a) Que impulsi la integració i participació dels destinataris del projecte en el seu disseny i en la seva execució.
 - 15.b) Que contribueixi a la formació dels integrants que promouen el projecte i s'adeqüi als corresponents ensenyaments.
 - 15.c) Que el projecte sol·licitant contempli altres fonts de finançament.
 - 15.d) Nivell de vinculació del projecte presentat amb altres convocatòries anteriors – avaluats positivament- o simultanis que s'estiguin duent a terme a la mateixa àrea o regió que el projecte sol·licitant objecte de valoració.
 - 15.e) Caràcter innovador del projecte.
 - 15.f) Viabilitat tècnica i dels recursos humans per a l'execució i continuïtat de l'acció un cop acabada la intervenció.
 - 15.g) Que el projecte requereixi i/o estigui constituït per equips multidisciplinars.
 - 15.h) Solvència i experiència de les persones sol·licitants.

Atorgament de les subvencions

16. La Comissió notificarà la resolució relativa a l'atorgament de l'ajut en un termini màxim de tres mesos, a comptar des de la data de presentació del projecte concret. Si passat aquest termini no s'ha notificat expressament la resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada d'acord amb allò que estableix la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú.
Pel que fa a les notificacions, aquestes s'efectuaran a l'adreça que indiqui cada sol·licitant.
17. Les persones interessades poden interposar contra la convocatòria i les seves bases recurs d'alçada davant del Rector/a de la Universitat en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva publicació.

² Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament

³ Programa de les Nacions Unides per al Desenvolupament

Així mateix les persones interessades poden interposar contra els actes administratius que es derivin de l'actuació de la Comissió recurs d'alçada davant del Rector/a de la Universitat en el termini d'un mes, comptat des de la seva notificació o publicació.

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Seguiment del projecte i forma de pagament

18. La Comissió i els sol·licitants dels projectes aprovats, signaran un document d'acceptació i un compromís de conducta on quedaran establerts els drets i deures d'ambdues parts i, entre altres aspectes, s'establirà la forma de pagament i l'obligació de presentar els informes i documentació necessaris per al seguiment del projecte.
19. L'execució dels projectes s'haurà d'iniciar, com a màxim, en els 10 mesos següents a l'atorgament de la subvenció.
20. Els/les sol·licitants hauran de comunicar, amb caràcter immediat, qualsevol tipus de canvi substancial que pugui afectar a la realització del projecte. I serà la Comissió l'encarregada d'emetre una resolució al respecte en funció de la rellevància del canvi sobrevingut.
21. A criteri de la Comissió, atenent al tipus de projecte, es podrà sol·licitar una memòria de seguiment, que consistirà en una breu síntesi sobre el desenvolupament de l'acció. I també podrà demanar en qualsevol moment tota la informació que consideri convenient.
22. Pel que fa al règim de pagament dels ajuts atorgats se seguirà el criteri següent:
 - Primer pagament: en el termini màxim d'un mes, a comptar des de l'acceptació de la concessió de l'ajut, es tramitarà l'autorització del 70% de l'import concedit.
 - Segon pagament: el 30% restant es tramitarà l'autorització de pagament un cop rebuda i avaluada la memòria final del projecte (detallada en l'apartat següent).
23. La memòria final, adjuntant s'haurà de presentar en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del projecte a la Oficina del Registre General de la URV, al C/ de L'Escorxador, s/n – Tarragona. O bé, pels procediments que estableix el Decret 95/1995, 24 de març, del registre d'entrada i sortida de documents de l'administració de la Generalitat de Catalunya.
24. En l'esmentada memòria final s'haurà de justificar l'assoliment dels objectius del projecte i fer un balanç econòmic de les despeses, atenent al formulari de memòria final (doc. 3) o equivalent.
25. En el cas que aquesta memòria final no compleixi amb els requisits mínims exigibles, la Comissió requerirà als titulars del projecte l'ampliació o esmena de la informació que consideri oportuna. Tanmateix, cal tenir present que una avaluació negativa de la memòria final del projecte inhabilitaria el/la beneficiari/ària per la concessió de nous ajuts en altres convocatòries de la Comissió.
26. Un cop lliurada la memòria final del projecte, els seus membres es comprometen a fer una presentació pública d'aquest.

27. Qualsevol informació pública que s'elabori vers al projecte subvencionat haurà de fer constar el suport rebut per la URV.
28. En el cas que el/la beneficiari/ària de l'ajut incompleixi alguna o algunes de les condicions establertes en aquestes bases i/o en el compromís de conducta, la Comissió podrà exercir les accions que consideri oportunes, entre aquestes, sol·licitar tota la informació que cregui convenient, suspendre els pagaments que restin per efectuar i/o sol·licitar als beneficiats de l'ajut la devolució immediata de les quantitats ja lliurades, i en el cas de que els diners ja hagin estat invertits en bens materials, es sol·licitarà l'entrega d'aquests.
29. La Comissió i el CCD-URVS tenen el dret a utilitzar les informacions i documentació dels projectes amb l'objectiu de difondre les accions de cooperació en què la URV ha participat.
30. Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà que els signataris de la mateixa accepten i es comprometen al compliment de tot allò establert en aquestes bases, en el document d'acceptació i en el compromís de conducta.